

1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8

Конфигурация «Архив»

Редакция 1.0
Новое в версии 1.0.13

Москва
Фирма «1С»
2026

**ПРАВО ТИРАЖИРОВАНИЯ
ПРОГРАММНЫХ СРЕДСТВ И ДОКУМЕНТАЦИИ
ПРИНАДЛЕЖИТ ФИРМЕ «1С»**

**Приобретая систему «1С:Предприятие»,
вы тем самым даете согласие не допускать
копирования программ и документации
без письменного разрешения фирмы «1С»**

© ООО «1С-Софт», 2026
Фирма «1С», Москва, 123056, а/я 64.
Отдел продаж: Селезневская ул., 21,
телефон: (495) 737-92-57,
факс: (495) 681-44-07.
e-mail: 1c@1c.ru
URL: www.1c.ru, www.v8.1c.ru

Группа разработки программ — А. Абасов, А. Акимов, Р. Алейников, А. Алексеев, В. Андриющенко, Я. Батура, М. Беглецов, А. Безбородов, А. Беляк, Д. Бескоровайнов, Е. Боброва, А. Бушнев, П. Василец, А. Виноградов, Я. Вирковский, А. Волков, И. Гольштейн, Е. Горностаев, Н. Гребнев, А. Гуднев, С. Гурьев, И. Гусаров, Г. Дамье, А. Даровских, О. Дерут, М. Дзюба, И. Дюплищев, Н. Евграфов, Б. Евтифеев, А. Забелинский, Д. Задорин, И. Заплетнев, Д. Зарецкий, Д. Ивашов, А. Каганович, М. Камнев, К. Кармакулов, Е. Киряков, А. Ковалев, И. Коваленко, С. Копиенко, Н. Корсаков, С. Кравченко, В. Кудряцев, П. Кукушкин, А. Кулинич, А. Кунченко, Р. Кусков, А. Лакутин, М. Лейбович, Г. Леонтьев, А. Лехан, А. Макеев, Ш. Малачиев, А. Малышенко, А. Мачнев, А. Медведев, Д. Межуев, Е. Митрошкин, А. Моисеев, С. Мурзин, М. Мухин, А. Насибуллин, А. Нуралиев, С. Нуралиев, С. Оленчук, Л. Онучин, И. Орлов, М. Отставнов, Д. Павленко, И. Пивкин, В. Пискарев, А. Плякин, П. Романов, А. Рукин, Д. Русанов, М. Саблин, Е. Силин, С. Ситников, Д. Службин, А. Смирнов, Е. Смирнов, Ю. Смирнов, А. Соболев, В. Соколов, П. Солодкий, А. Соляник, В. Сосновский, Е. Стороженко, Г. Суаридзе, С. Суворов, Д. Сысоенков, Р. Сычев, Д. Тишков, А. Топорков, А. Третьякевич, А. Трофимчук, А. Трубкин, В. Тунегов, А. Тюшкин, В. Филиппов, А. Хасанов, Т. Хусаенов, А. Цилибин, В. Черемисинов, В. Ческис, П. Чиков, А. Чичерин, А. Чкадуа, П. Чурбанов, А. Шевченко, М. Широков, В. Шульга, А. Щербинин.

Конфигурация — Л. Аристов, А. Безбородов, Л. Иванова, А. Федай.

Документация — Л. Аристов, Л. Иванова, А. Федай, М. Федина.

Группа тестирования — Л. Аристов, А. Безбородов, Л. Иванова, А. Макаров, Н. Малькова, С. Михайлова, А. Рекитянский, А. Федай.

Группа консультационной поддержки — С. Алексеева, Е. Аникеева, О. Багрова, А. Баяндин, М. Белоконь, И. Бескин, Э. Гарифуллина, В. Давыдова, О. Дмитренко, О. Евглевская, А. Жабина, Ю. Жестков, С. Жолудев, М. Жолудева, О. Завальская, Н. Заявлиная, О. Колоскова, Г. Коробка, И. Королева, Ю. Лаврова, С. Лепешкина, С. Мазурин, С. Мачихина, А. Маркова, А. Морсина, А. Павликов, А. Пелагеин, О. Пехтерева, С. Постнова, Т. Прокопенко, А. Прокуровский, Г. Степаненко, Н. Степанов, Т. Токарева, Л. Шмаргунова, Г. Ястребова.

Наименование:	1С:Предприятие 8. Конфигурации «Архив». Редакция 1.0. Новое в версии 1.0.13
----------------------	--

ЛИНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ

Для пользователей системы «1С:Предприятие 8» услуги линии консультаций предоставляются по линии информационно-технологического сопровождения (ИТС).

Получение консультаций возможно только после регистрации программного продукта (для чего необходимо заполнить регистрационную анкету и выслать ее в фирму «1С») и оформления подписки на ИТС.

В стоимость комплекта поставки программного продукта включено обслуживание по линии ИТС в течение периода, указанного в вашей регистрационной анкете. Купон на бесплатное обслуживание по линии ИТС, а также конверт с маркой и адресом входят в состав приобретенного вами комплекта программ.

По истечении периода бесплатного обслуживания получение консультаций возможно только по договору на ИТС. Для заключения договора обращайтесь к партнерам фирмы «1С».

Телефон и адрес электронной почты для консультаций указаны на диске ИТС.

Линия консультаций работает с 9:30 до 17:30 по московскому времени, кроме суббот, воскресений и праздничных дней (по расписанию московских предприятий).

Обращаясь к линии консультаций, следует находиться рядом со своим компьютером, иметь под рукой настоящее руководство и свою половину регистрационной анкеты. Желательно заранее уточнить типы используемого компьютера и принтера.

Набрав телефон линии консультаций, вы должны услышать ответ дежурного сотрудника. После этого сообщите наименование вашей организации, номер вашего экземпляра системы и, возможно, другую регистрационную информацию по запросу сотрудника линии консультаций. Названная вами информация будет проверена по данным, указанным в отосланной в фирму «1С» половине регистрационной анкеты.

Отвечая на возникшие у вас вопросы, дежурный сотрудник может воспроизвести возникшую ситуацию на своем компьютере. Он даст вам рекомендации сразу же или после обсуждения с разработчиками. Вам не нужно просить к телефону конкретных специалистов: мы отвечаем за работу всего персонала. Работа линии консультаций регистрируется, поэтому при повторных обращениях по сложным проблемам вы можете сослаться на дату и время предыдущего разговора.

МЫ ВСЕГДА РАДЫ ВАМ ПОМОЧЬ!

ОГЛАВЛЕНИЕ

Оглавление	7
Введение	9
Глава 1	11
Работа с документами архива	11
1.1. Передача файлов с одинаковыми именами	11
1.2. Несколько виз сотрудника в документе	12
Прочее	14
Исправленные ошибки	15

ВВЕДЕНИЕ

Этот документ является дополнением к документации по конфигурации «Архив» и содержит только описание отличий версии 1.0.13 от версии 1.0.12.



ГЛАВА 1

РАБОТА С ДОКУМЕНТАМИ АРХИВА

Релиз 1.0.13 носит исправительный характер. В него вошли: исправление ошибок, поведения программы в некоторых сценариях и новая версия формата обмена 1.0.13 ([Описание формата обмена в Приложении 8](#)).

1.1. ПЕРЕДАЧА ФАЙЛОВ С ОДИНАКОВЫМИ ИМЕНАМИ

В источнике в одном документе могут быть файлы с одинаковым названием («Имя + Расширение»). В новой версии 1С:Архива такие файлы выгружаются и хранятся с оригинальными наименованиями.

Ранее к оригинальным названиям файлов добавлялся постфикс **_1**, **_2** и пр. Теперь в списке файлов отображаются оригинальные наименования из источника комплектования.

← → ☆ Договор поставки товаров (№ 9 от 01.09.2023) (Документ)

ОсновноеВкладыЖурнал передачиПар. данныеРазложениеПротокол работы

Записать и закрытьЗаписать

Документ и файлы

Документ

Соплатки

Договор

Дополнительное соглашение

Дополнительное соглашение

Дополнительное соглашение

Подписи (2)

Великанова Париса Аватольевна

Руководитель службы ДОУ

24.04.2023

Кураев Михаил Сергеевич

Директор

24.04.2023

Договор поставки товаров

Ссылка на установленные

Номер: 9 от 01.09.2023

Вид документа: Договор поставки

Формат: Электронная

Дата:

Организация: ООО "МеркурийТрейдИнг"

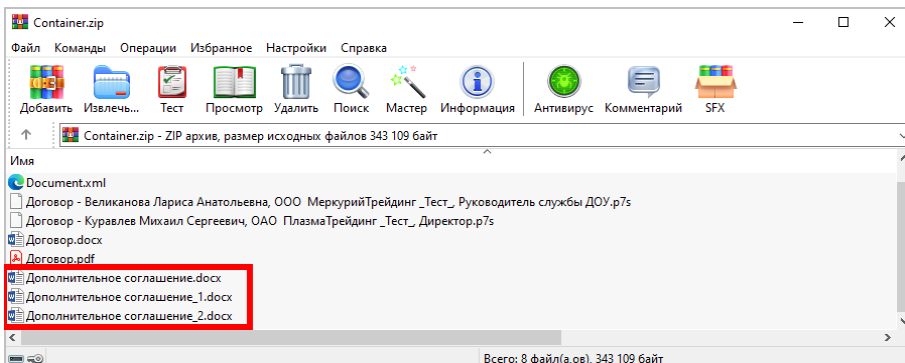
Подразделение: Управление договорной работы

Гриф: Общий

Автоматический шифр:

Комментарий для Архива

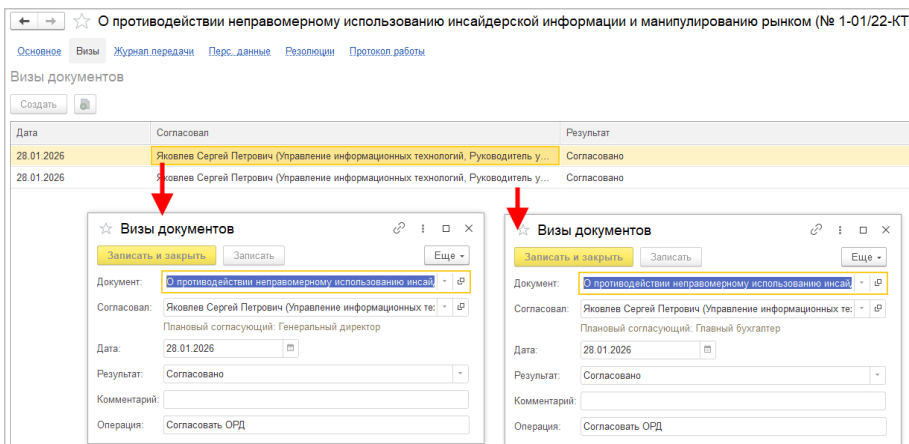
Для этого при переносе в 1С:Архив добавляется техническая информация – «Имя + Постфикс», которая не отображается в интерфейсе пользователя.



1.2. НЕСКОЛЬКО ВИЗ СОТРУДНИКА В ДОКУМЕНТЕ

В новой версии программы поддерживается работа с несколькими визами сотрудника в документе. Это удобно, например, при совмещении должностей.

Ранее виза сотрудника могла быть только одна.



Появились следующие возможности:

- Сотрудник может добавить несколько виз в документ, созданный вручную. Причем это могут быть как одинаковые, так и различные результаты согласования.

Примечание

Технически: добавлена информация об операции, в которую можно записать наименование Действия согласования/Этапа согласования/Процесса согласования.

- Доступна загрузка нескольких виз сотрудника в документ из источников.

Примечание

Технически добавлена следующая информация: об адресате согласования (роли исполнителя или согласующем лице, если фактический согласующий – другой сотрудник); об операции – наименовании Действия согласования/Процесса/Задачи исполнителя.

Выгрузка из источников доступна для следующих источников комплектования: 1С:Документооборот 3.0.20, 1С:Документооборот 2.1.38, 1С: Библиотека интеграции с 1С:Архивом 1.0.5.

- Загрузка и создание вручную более одной резолюции от одного сотрудника.

Примечание

Технически добавлена следующая информация: об адресате исполнения (роли исполнителя или согласующем лице); об операции, в которую можно записать наименование Действия исполнения/Этапа исполнения/Процесса исполнения.

ПРОЧЕЕ

- В **Историю обмена с источниками** добавлено поле **Имя пользователя**, которое хранит информацию, под каким пользователем было зафиксировано событие.

ИСПРАВЛЕННЫЕ ОШИБКИ

- Полномочия «Архивисты» не давали доступ к отчету «Журнал передачи».
- В документе «Уничтожение дел» в некоторых сценариях неправильно рассчитывался прошедший срок хранения.
- При удалении строк в «Проверке дел и документов» в ряде случаев могли возникать ошибки или повторное появление удаленных строк.
- При перезаписи документов из источника возникала ошибка проверки предельного размера файла контейнера документа.
- Если «Пакет документов» не принят, в нем было доступно указание дел для документов, но при записи документ в выбранное дело не попадал.
- При загрузке в 1С:Архив не пересчитывалось количество листов в делах (томах).
- Исполнители задачи на приемку «Пакета документов» / «Сдаточной описи» по Подразделению не видели задач, если роль «Архивист» была настроена только по основному объекту адресации (Организации) без дополнительного (Подразделение).
- Неверное указание единиц измерения в предупреждении о превышении размера файла: байты вместо мегабайт.

- В списке «Номенклатура дел» по ссылке «Дела (тома)» помеченные на удаление элементы были неотличимы от остальных.
- Из события Истории обмена «Отправка формата» нельзя было открыть файл.
- Ошибка при открытии строки с группировкой в списке документов.
- Поиск дела для документа в принятом пакете не учитывал гибридные дела.
- При создании томов по номенклатуре дел для элементов с формой «Гибридная» создавался только один том, их должно быть два: электронный и бумажный.
- В некоторых сценариях возникала ошибка при формировании печатной формы «Акт» в документе «Уничтожение дел».