

Логотип

Полное название организации
(сокращенное название организации)

ПРИКАЗ

рег. дата

№ рег. номер

Место издания

**Об организации мер предупреждения
коронавирусной инфекции в
<<наименование организации>>**

В связи с необходимостью принятия мер по нераспространению коронавирусной инфекции, обеспечения безопасных условий труда, а также в соответствии с <<наименование нормативного документа>>* о необходимости обеспечения регулярного измерения температуры тела работников в период действия режима повышенной готовности к предупреждению чрезвычайной ситуации, с 12 мая 2020 года и до введения режима повседневной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Ответственным за измерение температуры тела работников <<наименование должности>> <<Фамилия И.О.>> с даты утверждения Приказа.

2. Проводить регулярное измерение температуры тела работников в следующем порядке:

2.1. При допуске (входе) на рабочее место и (или) территорию <<наименование организации>> работники <<наименование подразделения охраны / наименование ЧОП>> бесконтактным способом снимают показания температуры тела каждого работника <<наименование организации>> и передают эти данные Ответственному за измерение температуры тела работников для записи в Журнал самочувствия сотрудников.

2.2. Журнал самочувствия сотрудников ведется с использованием системы «1С:Документооборот 8». В Журнал самочувствия включаются следующие сведения: дата и время замера показаний температуры тела работника, фамилия, имя и отчество работника, подразделение работника, показания температуры тела работника, данные о самочувствии работника.

2.3. Измерение температуры тела должно осуществляться не менее 1 (одного) раза каждые 4 (четыре) часа.**

2.4. Измерение температуры тела производится работниками самостоятельно с использованием выданных индивидуальных термометров, за исключением времени допуска (входа) на рабочее место и (или) на территорию <<наименование организации>> согласно п. 2.1.

2.5. Работники <<наименование организации>> обязаны передавать полученные данные температуры тела Ответственному за измерение температуры тела работников путем внесения сведений о дате и времени замера температуры тела, полученных

* Например, в соответствии с указом Мэра Москвы от 07.05.2020 № 55-УМ «О внесении изменений в указ Мэра Москвы от 5 марта 2020 г. N 12-УМ».

** Или согласно графику учета самочувствия сотрудников, в любом случае не менее 1 (одного) раза каждые 4 (четыре) часа.

результатах и данных о самочувствии в систему «1С:Документооборот 8» согласно Инструкции, приведенной в Приложении.

2.6. Ответственный за измерение температуры тела работников обязан осуществлять мониторинг Журнала учета самочувствия ежедневно (в рабочие дни) не реже 1 (одного) раза каждые 2 (два) часа.

3. В случае выявления у работника <<наименование организации>> повышенной температуры:

3.1. Работник незамедлительно отстраняется от работы.

3.2. Ответственный за измерение температуры тела работников сообщает о выявленном случае руководству предприятия.

4. В случае сообщения недостоверных сведений или непредставления сведений о данных температуры тела работники несут дисциплинарную ответственность и могут быть отстранены от работы за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка.

5. Службе делопроизводства (Фамилия И.О.) довести Приказ до сведения работников в день утверждения.

6. Контроль исполнения Приказа оставляю за собой.

Генеральный директор _____ И.О. Фамилия

Приложение к приказу «Об организации мер предупреждения коронавирусной инфекции в <<наименование организации>>»
от _____ № _____

ИНСТРУКЦИЯ по внесению сведений о самочувствии с использованием системы «1С:Документооборот 8»

Внесение сведений о самочувствии с использованием ПК 3

Внесение сведений о самочувствии в мобильном приложении 4

Внесение сведений о самочувствии с использованием ПК

1. Для внесения сведений о самочувствии перейдите в меню функций **Главное – Самочувствие сотрудников**. В открывшемся справочнике Самочувствие сотрудников нажмите команду «Создать»:

The screenshot shows the '1C: Document Management 8' interface. The top bar indicates the system version and user 'Белугин М.А.'. The main window title is 'Самочувствие сотрудников за 14 мая 2020 года'. Below the title, there are fields for 'За день' (For day) and 'Подразделение' (Department). A red arrow points to the 'Создать' (Create) button. On the left, there is a calendar for May 2020, with the 14th highlighted. On the right, there is a table with columns: Дата (Date), Время (Time), Сотрудник (Employee), Подразделение (Department), Температура (Temperature), and Самочувствие (Well-being). The table contains several entries for May 14, 2020, with temperatures ranging from 36.0 to 36.6 and well-being status 'Самочувствие хорошее, признаков заболеваний не имею'.

Дата	Время	Сотрудник	Подразделение	Температура	Самочувствие
14.05.2020	19:52	Белугин М.А.	Производство	36,6	Самочувствие хорошее, признаков заболеваний не имею.
14.05.2020	19:52	Николаев Д.А.	Отдел снабжения	36,6	Самочувствие хорошее, признаков заболеваний не имею.
14.05.2020	20:06	Белугин М.А.	Производство	38,0	цвцц
14.05.2020	21:19	Мамонтов В.А.	Строительный участок №1	36,6	Самочувствие хорошее, признаков заболеваний не имею.
14.05.2020	22:14	Белугин М.А.	Производство	36,6	Самочувствие хорошее, признаков заболеваний не имею.
14.05.2020	22:15	Белугин М.А.	Производство	36,6	Самочувствие хорошее, признаков заболеваний не имею.

2. Заполните открывшуюся форму. Для этого внесите следующие сведения:


- дату и время замера температуры;
- показания температуры тела;
- данные о вашем самочувствии.


Если самочувствие нормальное, температура в норме, достаточно нажать кнопку 36,6. Все данные вводятся автоматически.

Самочувствие сотрудника (создание)

Записать и закрыть

Еще ▾

Дата замера: 15.05.2020  Время: 12:00 ▾

Температура:  36,6

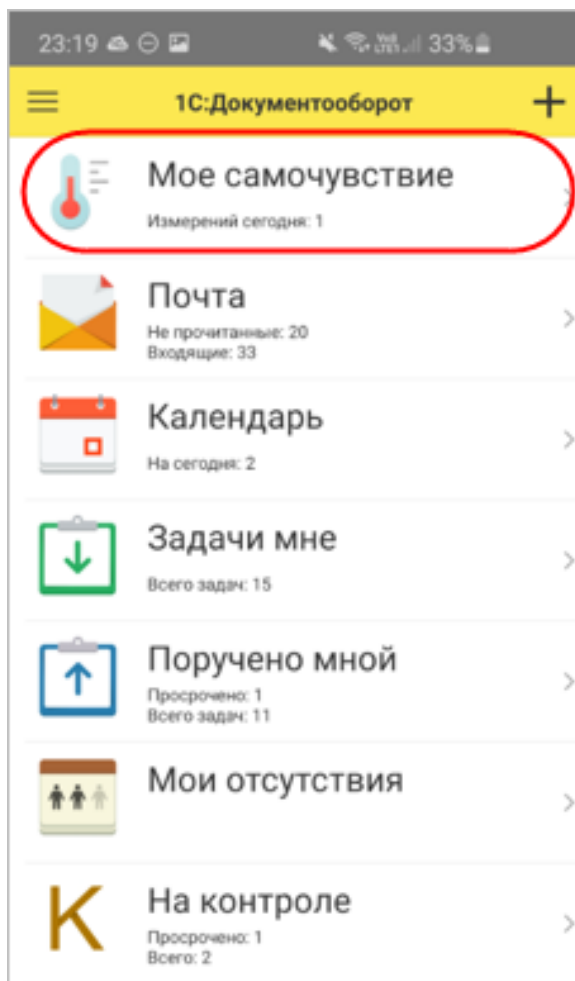
Самочувствие:

3. Нажмите команду «Записать и закрыть».

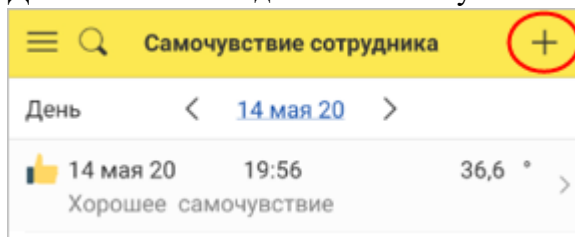
Внесение сведений о самочувствии в мобильном приложении

Для внесения записи о самочувствии можно использовать мобильное приложение «1С:Документооборот 8».

Откройте мобильное приложение и перейдите в раздел **Моё самочувствие**.

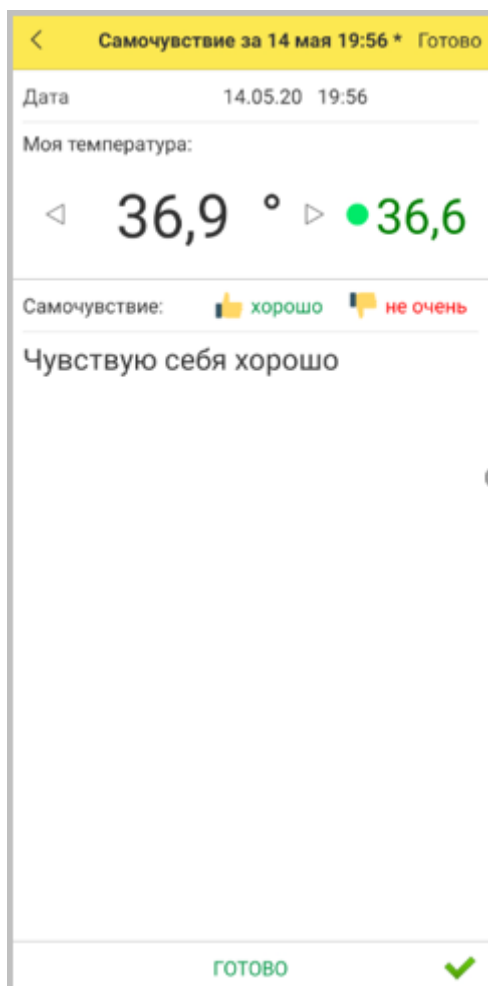


Для внесения сведений о самочувствии создайте запись, используя команду «+»:



Заполните открывшуюся форму. Для этого внести следующие сведения:

- дату и время замера температуры;
- показания температуры тела;
- данные о вашем самочувствии.



По завершению нажмите команду «Готово».