

Форум пользователей 1С:Документооборота
17 апреля 2020

Новые фишки 1С:Документооборота

Кравченко Юлия
Эксперт по 1С:Документообороту
Фирма "1С"



Функция сравнения документов в списке файлов

The screenshot displays the '1С' software interface with a file list. The left sidebar shows a folder structure under 'Папки', with 'Отдел персонала' selected. The main area shows a table of files:

Наименование	Автор	Изм
Анкета	Воронцова О.М.	Ср
Анкета руководителя	Воронцова О.М.	Пн
Вакансии (все)	Воронцова О.М.	Ср
Вакансии (текущие)	Воронцова О.М.	Ср
Дни рождения сотрудников	Воронцова О.М.	Ср
Список соискателей	Воронцова О.М.	Ср
Ссылки на рабочие сайты	Воронцова О.М.	Ср

Two context menus are open over the file list:

- A smaller menu is open over the 'Вакансии (все)' file, with 'Сравнить файлы...' selected.
- A larger menu is open over the 'Вакансии (текущие)' file, with 'Дополнительно' selected.

The larger menu includes options such as 'Создать файл', 'Открыть карточку', 'Создать папку', 'Просмотреть', 'Редактировать', 'Закончить', 'Отменить редактирование', 'Обновить из файла на диске...', 'Занять', 'Сохранить изменения', 'Сохранить на диск...', 'Дополнительно', 'Сортировать по', 'Просмотр', 'ЭП и шифрование', 'Создать на основании', 'Отправить...', 'Штрихкоды', 'Обновить', 'Поиск', 'Настройки', 'Показывать удаленные', and 'Справка'.



Меняем пользовательские настройки

Главное Документы и файлы Совместная работа Учет рабочего времени Нормативно-справочная информация Управление процессами **Настройка**

Поиск (Ctrl-F) x [gear icon] x

Сервис

- Дополнительные отчеты и обработки
- Написать отзыв
- Обо мне**
- Персональные настройки
- Сменить пароль
- Уведомления

← → ☆ Федоров О.П. (Пользователь)

[Основное](#) **Настройки**

Настройки пользователя

Найти: x

Внешний вид (2) Настройки отчетов Прочие настройки (3)

- [-] Командный интерфейс и начальная страница
 - Командный интерфейс
- [-] Адресная книга
 - Адресная книга (список)



Печатаем конверты

← → ☆ Исходящие документы

Период ... Получатель Письмо Организация Проект

Создать Отправить... Создать на основании Печать Отчеты

К	Наименование	Пер. № и дата
	Запрос информации	
	Коммерческое предложение	
	Договор на ремонт складского помещения	
К	Претензия на качество поставленных строительных лесов	
К	Претензия на качество поставленного крепежного инструмента	
К	Претензия на сроки доставки готовой продукции	

Карточка документа

Напечатать конверт

Напечатать файлы

Регистрационный штамп

Штрихкод на наклейке

Штрихкод на странице

☆ Печать конверта

Претензия на качество поставленного крепежного инструмента...

Почтовый адрес

Лист А4

Лист А4

Лист А4

С4

С5

DL/E65

Печать

Закреть

Печатаем несколько конвертов

Исходящие документы

Период: ... Получатель: ... Письмо: x Организация: ...

Создать Отправить... Создать на основании

Печать Отчеты

Карточка документа
Напечатать конверт
 Напечатать файлы
 Регистрационный шт
 Штрихкод на наклей
 Штрихкод на страни

К	Наименование
	Договор на ремонт складского помещения
К	Претензия на качество поставленных строи
К	Претензия на качество поставленного крепежного инструмента
К	Претензия на сроки доставки готовой продукции

☆ Печать конвертов

Документ

Документ	Печать
Претензия на качество поставленных строительных лесов (№ 1 - 02/12 от 28.02.2012)	<input checked="" type="checkbox"/>
Претензия на качество поставленного крепежного инструмента (№ 2 - 06/12 от 14.06.2012)	<input checked="" type="checkbox"/>
Претензия на сроки доставки готовой продукции (№ 3 - 06/12 от 14.06.2012)	<input checked="" type="checkbox"/>

Почтовый адрес

Лист А4 Лист А4 Лист А4

C4 C5 DL/E65

Печать Закреть



Сохраняем заметки в чате

1C | ГК "Меркурий" / Документооборот 8 КОРП Антикризис, редакция 2.1 (1С-Предприятие) | Зеленец Н.В.

Обсуждения

Поиск по темам и пользова... | Заметки

Заметки

- Белугин М.А.
- Отдел управления проектами

Участники

- Зеленец Н.В.

Сегодня

Зеленец Н.В.
вебинар 9:27
<https://consulting.1c.ru/user/method/effective-webinar/>

про электронные больничные 9:28
<https://buh.ru/articles/documents/106749/>

Введите сообщение...

Настройки

Начальная страница | **Обсуждения**

Создаем автообновляемые чаты

← → ☆ Секретариат (Подразделение)

Основное [Настройки нумерации](#) [Сотрудники](#)

Записать и закрыть Записать Полномочия и разрешения Получить ←

Наименование:

Руководитель:

График работы:

Вышестоящее подразделение:

Комментарий:

[Перейти к обсуждению с участниками](#)

1С ГК "Меркурий" / Документооборот 8 КОРП, редакция 2.1 (1С-Предприятие) Великанова Л.А.

← → Обсуждения

🔍 Поиск по темам и пользо...

Секретариат (Подразделение)

- Секретариат (Подразделение)
- Администрация (Подраздел...
- Ася (бот в помощь)

Участники

- Великанова Л.А.
- Светлакова М.И.
- Фролова Е.М.

Сегодня

Великанова Л.А. Коллеги, предлагаю в этом чате решать оперативные вопросы. 17:33

Настройки

🏠 Начальная страница Обсуждения



Настраиваем чаты

← → Общие настройки программы

Сохранить настройки Отмена

Заголовок программы: ?

<input checked="" type="checkbox"/> Бизнес-события Срок хранения обработанных событий: <input type="text" value="7"/> дней <input checked="" type="checkbox"/> Уведомления Настроить	<input checked="" type="checkbox"/> Оценка производительности <input checked="" type="checkbox"/> Полнотекстовый поиск <input checked="" type="checkbox"/> Помещения и территории <input checked="" type="checkbox"/> Бронирование помещений
<input checked="" type="checkbox"/> Версионирование объектов Настроить	<input checked="" type="checkbox"/> Рабо
<input checked="" type="checkbox"/> Дополнительные реквизиты и сведения <input checked="" type="checkbox"/> Общие дополнительные значения <input checked="" type="checkbox"/> Общие дополнительные реквизиты и сведения	<input checked="" type="checkbox"/> Учет, Соб Нас
<input type="checkbox"/> Инструкции Загрузить типовые	<input type="checkbox"/> Форум
<input checked="" type="checkbox"/> Контроль объектов	<input checked="" type="checkbox"/> Фотографии
<input checked="" type="checkbox"/> Мероприятия <input checked="" type="checkbox"/> Раздельное исполнение протокола	<input checked="" type="checkbox"/> Электронные подписи <input checked="" type="checkbox"/> Шифрование Настроить
<input checked="" type="checkbox"/> Отсутствия	
<input checked="" type="checkbox"/> Обсуждения Настроить	
<input checked="" type="checkbox"/> Использовать чат-бот Настроить	

Отображение местного времени: ▾ ?

[Доступ в Интернет на сервере 1С](#)

Настройка обсуждений

Сохранить настройки Отмена

Макс. количество участников автообновляемых обсуждений: ?

Добавлять обсуждения для новых подразделений автоматически

[Создать автообновляемые обсуждения](#)



Создаем много чатов!

Настройка обсуждений

Макс. количество участников автообновляемых обсуждений: ?

Добавлять обсуждения для новых подразделений автоматически

[Создать автообновляемые обсуждения](#)

Создание автообновляемых чатов

Тип объектов:

Структура предприятия

Обсужд		Пользователей
<input type="checkbox"/>	Рабочие группы	
<input type="checkbox"/>	Проекты	14
<input type="checkbox"/>	Мероприятия	1
<input type="checkbox"/>	Отдел персонала	2
<input checked="" type="checkbox"/>	Отдел снабжения	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Проектное бюро	4
<input checked="" type="checkbox"/>	Производство	4
<input type="checkbox"/>	Секретариат	5
<input checked="" type="checkbox"/>	Служба доставки	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Строительный участок №1	1
<input type="checkbox"/>	Тестирование ПО	2
<input checked="" type="checkbox"/>	Тех. поддержка	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Юридическая служба	1

«Буду на связи» в отсуствиях


Личные обстоятельства – Зеленец Н.В. *

Записать и закрыть Записать Создать на основании ▾ Карточка отсутствия Еще ▾ ?

Кто: Зеленец Н.В. ▾ ...

Когда: 14.04.2020 📅 09:00 ▾ - 14.04.2020 📅 16:00 ▾ Полный день 7 часов

Причина: Личные обстоятельства ▾ Буду на связи

Заместитель: ▾ ... 

Комментарий



Взаимодействуем с командой

← → **Отчеты подчиненных** ⓘ ⓘ ⓘ

Подразделение: Секретариат

2020 Апрель < >						
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

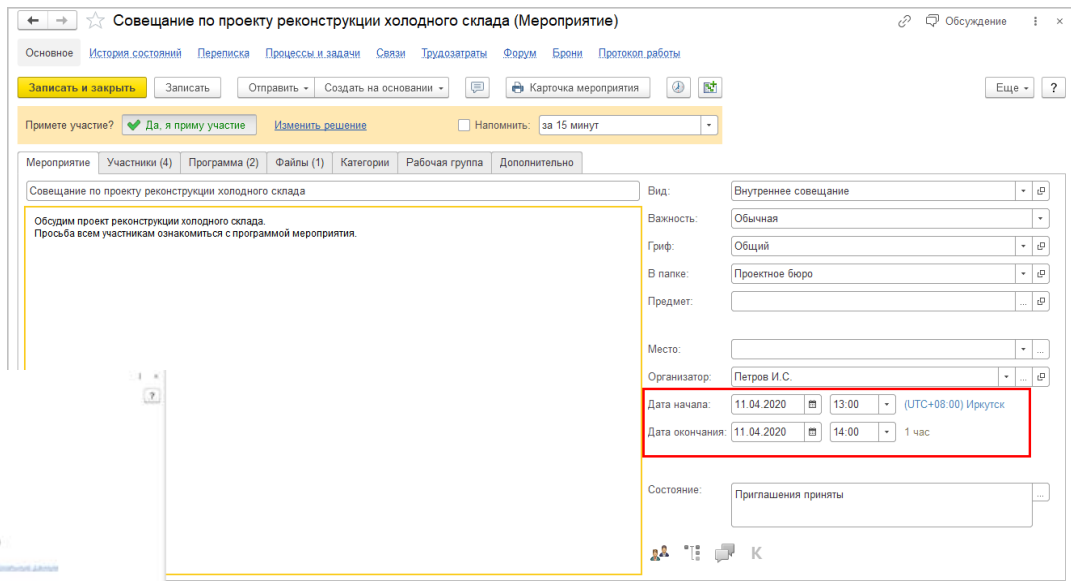
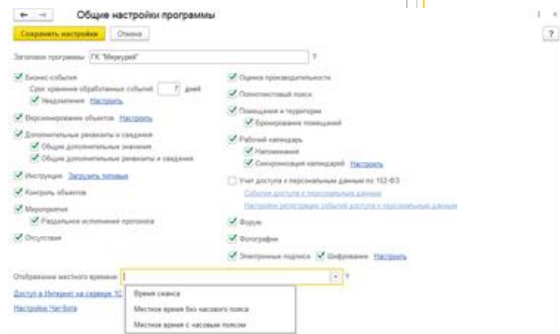
[Сегодня, 7 апреля 2020 г.](#)

Пользователь	Отчет за неделю	Отсутствие
Великанова Л.А.	47:28	
Фролова Е.М.	45:00	
Светлакова М.И.	НЕТ	

✓ Написать письмо или
Открыть чат прямо из списка Отчетов



1С:ДО учитывает часовой пояс





Открываем txt и HTML прямо в ДО8 2.1

← → ☆ Материалы для организации удаленной работы.htm (только просмотр) 🔗 ⋮ ✕

Материалы для организации удаленной работы

[Приказ об организации дистанционного режима работы](#)
[Заявление о переводе на удаленную работу](#)
[Доп. соглашение к трудовому договору_Временная дистанционная работа](#)

- **Регламенты и инструкции**
 - [Регламент по выносу техники для удаленной работы \(бланк материального пропуска\)](#)
 - [Чаты и видеозвонки в ДО. Общая инструкция](#)
 - [Инструкция по установке мобильного приложения ДО](#)
 - [Инструкция по созданию отсутствия](#)
 - [Инструкция по созданию ежедневных и еженедельных отчетов](#)
 - [Порядок организации взаимодействия сотрудников в условиях дистанционной работы](#)
 - [Организационные вопросы по удаленному режиму работы](#)
- **Технические вопросы**
 - [Настройка автоматического включения ПК](#)
 - [Настройка звука в системе взаимодействия](#)
 - [Отключение протокола IPv6](#)
 - [Чат и видеозвонки в ДО. FAQ](#)
- **Полезные советы**
 - [Общие рекомендации при удаленном режиме работы](#)
 - [Как эффективно работать дома](#)

🔍

- ✎ Редактировать F4
- 🖨️ Напечатать
- 📄 Открыть карточку
- 💾 Сохранить на диск...
- 📂 Открыть в приложении
- ❓ Справка F1

🏠 Начальная страница | Файлы x | Материалы для организации удаленной работы.htm (только просмотр) x



Пользуемся ссылками в html и txt-файлах

Работа со ссылками | Документооборот 8 КОРП Антикризис, редакция 2.1

ГК "Меркурий" / Документооборот 8 КОРП Антикризис, редакция 2.1 (1С:Предприятие)

Файлы

Создать файл | Просмотреть | Редактировать | Закончить | Создать на основании | Отправить... | Еще | ?

Папки

- Библиотека
- Бухгалтерия
- Личные папки
 - Федоров О.П.
 - Фролова Е.М.
- Общие файлы
- Отдел персонала
 - Резюме
- Проектное бюро
- Секретариат
- Тех. поддержка
- Шаблоны файлов

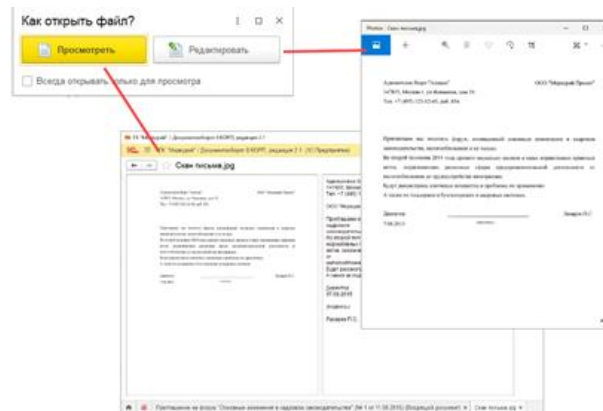
Наименование	Автор	Изменен						
Журнал переговоров	Фролова Е.М.	Сб 14.05.11 17:57						
Наши реквизиты	Фролова Е.М.	Ср 08.04.20 08:39						
Полезная информация	Администратор	Пт 10.04.20 22:33						
Схема проезда	Фролова Е.М.	Сб 14.05.11 17:55						
Схема проезда обновленная	Федоров О.П.	Пт 10.04.20 22:32						

Начальная страница | Файлы x



Открываем сканы документов

- ✓ На просмотр – во встроенном редакторе
- ✓ На редактирование – во внешнем приложении



Форум пользователей 1С:Документооборота

17 апреля 2020

Спасибо за внимание!