



ЗАГРУЗКА СОТРУДНИКОВ В 1С:ДОКУМЕНТООБОРОТ ЧЕРЕЗ МЕХАНИЗМ СИНХРОНИЗАЦИИ ДАННЫХ



Синхронизация данных

- Предназначена для обмена НСИ в фоновом режиме. Хорошо справляется с большими объемами данных. Есть интерфейс для разрешения коллизий
- Обмен может выполняться через **сетевой каталог, FTP, интернет, E-mail или COM-соединение**
- Возможен обмен с любыми конфигурациями через формат **EnterpriseData версий 1.8, 1.16, 1.17**
- Через синхронизацию могут передаваться следующие объекты:

НСИ	Дополнительные данные
Контрагенты, Контактные лица	Документы физических лиц
Организации, Структура предприятия	Сотрудники, Кадровая история сотрудников
Пользователи, Физические лица	Контактная информация
Номенклатура, Ед. измерения, Ставки НДС	Дополнительные реквизиты и сведения
Статьи движения денежных средств	
Банки, Банковские счета	
Валюты, Страны мира	
Должности	



3.0.18

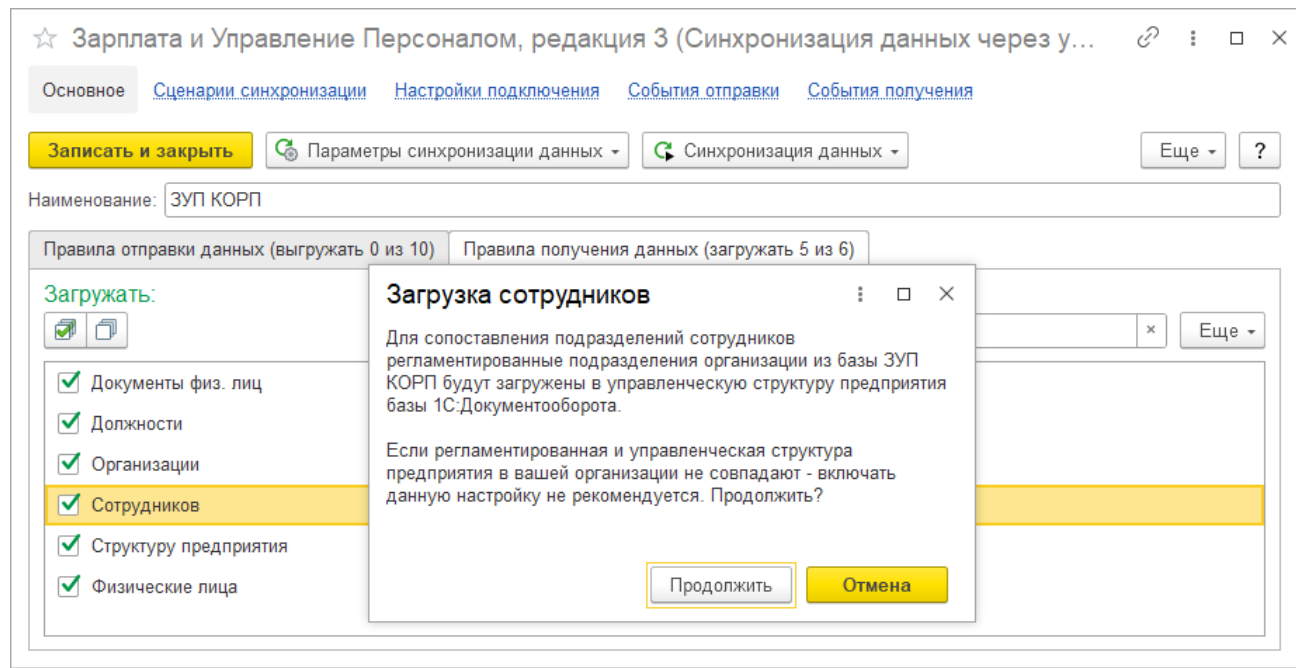
релиз

выключена
по умолчанию

Загрузка сотрудников

Примеры использования:

- Оформили в ЗУП нового сотрудника – он автоматически появился в ДО вместе со всеми связанными данными: физическим лицом, должностью, подразделением
- Перевели сотрудника ЗУП в другое подразделение – в ДО появился новый сотрудник в нужном подразделении
- Провели увольнение сотрудника ЗУП – сотрудник ДО автоматически пометился недействительным





В чем сложность загрузки сотрудников

- Сотрудники ДО и сотрудники учетной системы – это **разные справочники**, которые называются одинаково, но отличаются по своей сути и предназначению
- Сотрудник ДО используется для того чтобы указать от лица кого выполнена задача, он привязан к **управленческой структуре** предприятия, данные которой используются для маршрутизации бизнес-процессов
- В учетных системах сотрудники – это НСИ, которая используется для расчета ЗП, ФОТ, налогов и сдачи отчетности. Как следствие, сотрудники учетной системы привязаны к **регламентированным подразделениям** организации
- Из-за того, что сотрудники ДО и сотрудники учетных систем содержат внутри себя **разный набор данных**, не получится просто скопировать их из одной системы в другую как есть, целиком



Когда можно использовать загрузку сотрудников

- Для создания сотрудника ДО **обязательно** требуется указать к какому управленческому подразделению он относится. Без информации о подразделении сотрудника ДО нельзя будет корректно использовать
- В учетной системе есть информация только о том, к какому регламентированному подразделению относится сотрудник
- Если в организации управленческая и регламентированная структура предприятия полностью совпадают – загрузку **ИСПОЛЬЗОВАТЬ МОЖНО**
- Но если управленческая и регламентированная структура предприятия различаются – загрузить сотрудников **не получится**
 - Даже вручную, глядя на данные сотрудника в учетной системе, не получится явно определить к какому управленческому подразделению он относится



Односторонняя загрузка из УС в ДО

Загрузка кадровой истории

- Сотрудники учетной системы, сами по себе, никуда не загружаются
- На стороне ДО они не представляют особой ценности

В ходе синхронизации, из учетной системы загружается именно кадровая история.

Она позволяет определить когда и в каких подразделениях работало физическое лицо

Загрузка выполняется **только в одну сторону**, из учетной системы в ДО

- На стороне учетных систем в кадровой истории содержится гораздо больше данных
- Например там хранится вид договора, количество ставок, данные из штатного расписания и прочее, чего на стороне ДО нет и быть не может
- Поэтому забрать себе все необходимое ДО может, а отдать новые данные в обратном направлении – нет



Итоговый результат загрузки

- На стороне ДО все загруженные данные отражаются в **справочнике «Сотрудники»**
- Кадровая история сохраняется в техническом регистре сведений, который не виден в интерфейсе, и доступен только администратору через функции для технического специалиста
- В конце каждого сеанса обмена данными в работу вступает специальный алгоритм, который:
 - Анализирует всю загруженную кадровую историю целиком
 - Анализирует всех существующих сотрудников ДО
 - Сопоставляет данные кадровой истории с существующими сотрудниками
 - Создает недостающих сотрудников ДО и меняет существующих



**избавляемся от
пересечений**

**нет
перемещений**

Алгоритм сопоставления сотрудников

В ДО нет такого понятия как перемещение сотрудника

- В учетной системе при перемещении сотрудник остается один и тот же
- В ДО для временного перемещения нужно вначале указать дату окончания действия сотрудника в старом подразделении
- Затем создать еще одного сотрудника в новом подразделении
- Если перемещение временное, нужно создать уже третьего сотрудника в первоначальном подразделении

На первом этапе алгоритма выполняется предварительная обработка кадровой истории, загруженной из учетной системы:

- Из истории **убираются все перемещения** путем замены на комбинацию приемов и увольнений



Алгоритм сопоставления сотрудников

- Сотрудники ДО не могут пересекаться между собой: у одного физ. лица не может быть несколько сотрудников в одной и той же должности и подразделении одновременно
- В учетной системе допустимо сделать несколько совместителей для одного физ. лица, и принять их в одно подразделение на одинаковую должность
- На следующем этапе выполняется дополнительная обработка кадровой истории, алгоритм определяет где и когда физ. лица работали, и избавляется от всех пересечений

1C Зарплата и управление персоналом КОРП, редакция 3.1 (1С:Предприятие)

Начальная страница Кадровая история сотрудников

★ Кадровая история сотрудников

Физическое лицо: Иванов Иван Иванович

Вид события	Период ↓	Действует до	Сотрудник	Подразделение	Должность
Прием	29.06.2016 0:00:20		Иванов Иван Иванович	Отдел автоматизации	Инженер
Прием	01.01.2025 0:00:20		Иванов Иван Иванович Совм	Бухгалтерия	Главный бухгалтер
Перемещение	10.01.2025 0:01:00	21.01.2025	Иванов Иван Иванович	Руководство	Директор
Прием	02.02.2025 0:00:20		Иванов Иван Иванович Совм 2	Отдел автоматизации	Инженер
Перемещение	18.04.2025 0:01:00		Иванов Иван Иванович Совм	Бухгалтерия	Главный бухгалтер
Увольнение	30.04.2025 0:00:05		Иванов Иван Иванович	Отдел автоматизации	Инженер

1C ГК "Меркурий" / Документооборот холдинга, редакция 3.0 (1С:Предприятие)

Главное Документы Совместная работа Учет времени НСИ Настройка

Начальная страница Сотрудники и подразделения

☆ Сотрудники и подразделения

Физическое лицо: ☒ Иванов Иван Иванович

Создать подразделение Создать сотрудника

Сотрудник	Должность, подразделение	Дата начала действия ↓	Дата окончания действия
Иванов Иван Иванович	Инженер, Отдел автоматизации	29.06.2016	09.01.2025
Иванов Иван Иванович	Главный бухгалтер, Бухгалтерия	01.01.2025	
Иванов Иван Иванович	Директор, Руководство	10.01.2025	21.01.2025
Иванов Иван Иванович	Инженер, Отдел автоматизации	22.01.2025	



Сортировка и сравнение данных

- В конце, обработанная кадровая история состоит только из периодов работы физ. лиц без пересечений в разрезе по подразделению и должности
- Алгоритм сортирует существующих сотрудников ДО по дате начала действия
- Алгоритм сортирует записи кадровой истории по дате начала периода
- Выполняется **сопоставление существующих сотрудников ДО и записей кадровой истории** один к одному по комбинации физ. лицо + должность + подразделение
 - Если существующих сотрудников ДО не хватает – алгоритм **создает новых**
 - Если существующий сотрудник ДО требует корректировки – алгоритм его **изменяет**



Ограничения механизма

- Загрузка выполняется **только в одну сторону**: из учетной системы в ДО
- **Не передаются** логин/пароль для входа в программу, а также настройки прав доступа
- На стороне ДО **нельзя вручную создавать новых или изменять ключевые данные** сотрудников, кадровая история физ. лиц которых была загружена через синхронизацию

The screenshot shows the 1C software interface for document processing. The main window displays the profile of an employee named Zoya Savinskaya, who is a system administrator. The interface includes fields for personal information, job details, and contact information. A warning dialog box is overlaid on the screen, indicating that manual changes to employee data are prohibited for individuals loaded via synchronization.

Warning message in the dialog box:

Сотрудники физ. лица "Савинская Зоя Юрьевна" загружаются через механизм синхронизации данных. Изменять должность, подразделение и даты действия сотрудника вручную запрещено.

Buttons in the dialog box: OK



Ответы на вопросы

Из каких конфигураций можно загружать сотрудников?

- В настоящий момент из ЗУП КОРП и ЗКГУ
- Из ЕРП и КА выгрузка сотрудников планируется в **релизе 2.5.26**

Если из ЗУП загружаются только физ. лица, а структура предприятия в ДО и ЗУП не совпадает – не будет ли проблем при ручном создании сотрудников?

- Проблем не будет
- Сотрудников ДО нельзя создавать вручную только по тем физ. лицам, кадровая история которых загружается через синхронизацию
- Для всех остальных физ. лиц – никакого запрета на ручное создание сотрудников ДО нет



Ответы на вопросы

Могут ли загрузиться из ЗУП в ДО регламентированные подразделения организаций?

- Да, могут, но в ДО они будут загружаться в **управленческий справочник** структуры предприятия
- Загрузятся только те подразделения, что приходят в составе **кадровой истории**
- Перед загрузкой выполняется поиск **уже существующего подразделения ДО** по комбинации наименования, организации и структуры иерархии
- Если ничего не найдено – создается **новое подразделение ДО**



Ответы на вопросы

При перемещении сотрудника ЗУП между отделами, создастся ли в ДО новый сотрудник?

- Да, в ДО будет создан **второй сотрудник**
- Старый сотрудник ДО тоже останется, у него автоматически проставится дата окончания действия



Ответы на вопросы

Бывает, что в ЗУП контракт заканчивается, сотрудник увольняется, на следующий день принимаем его же. Если в ДО будет создан новый сотрудник, то что будет с его задачами?

- Если сотрудник принимается на следующий день, в ту же должность и подразделение, то **с управленческой точки зрения сотрудник работает непрерывно**, и второй сотрудник ДО создаваться **не будет**
- Алгоритм на этапе анализа кадровой истории **объединит две записи в одну**
- Если сотрудник возвращается через некоторый промежуток времени – в ДО будет **создан второй сотрудник**
- Задачи в ДО **не пропадут**, и останутся доступны сотруднику



Ответы на вопросы

Почему загрузка сотрудников обязательно требует включения загрузки управленческой структуры предприятия?

- Потому что загрузка сотрудников подразумевает, что на стороне учетной системы управленческая и регламентированная структура предприятия **совпадают**
- ДО при загрузке сотрудников будет сопоставлять **регламентированные подразделения** из кадровой истории с загруженной ранее **управленческой структурой** предприятия



Ответы на вопросы

Хочу чтобы сотрудники загружались из ЗУП и в случае когда управленческая структура предприятия отличается от регламентной. Почему для этого нельзя использовать место в структуре предприятия, которое указывается в позиции штатного расписания ЗУП?

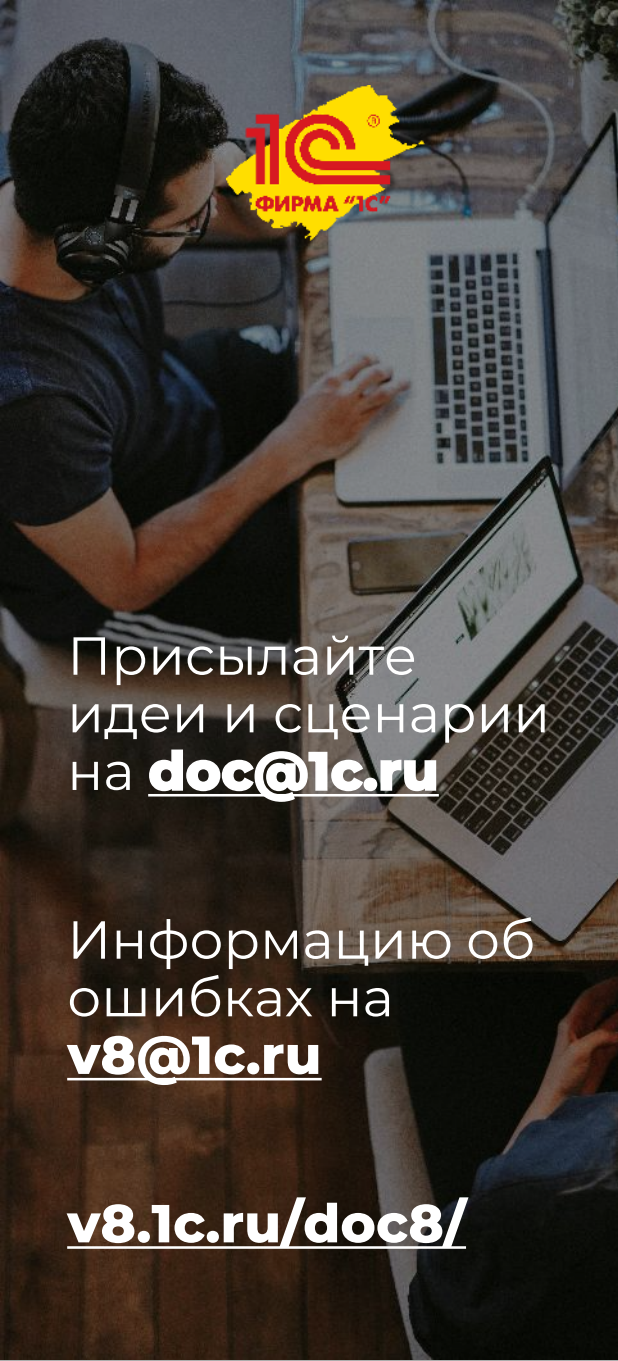
- Проблема в том, что ЗУП не хранит историю изменений этого соответствия
- Например, если в ходе реорганизации, изменят место в структуре предприятия с одного на другое – ЗУП не сможет сообщить ДО с какой даты произошли эти изменения

← → ☆ Главный бухгалтер /Отдел расчета ЗП/, (Крон-Ц. Филиал в г. Волгоград) (Позиция штатного расписания)

Записать и закрыть    Создать на основании  Печать

Организация:	Крон-Ц. Филиал в г. Волгоград	Утверждена 1 января 2012 г. (Утверждение штатного расписания 0000)
Подразделение:	Бухгалтерия	
Место в стр-ре предприятия:	Отдел расчета ЗП	График работы: Пятидневка
Должность:	Главный бухгалтер	Профиль должности:

- Таким образом, исторические данные на стороне ДО могут быть испорчены
- Старый сотрудник числился в одном подразделении, а ЗУП скажет что он относится к другому, хотя по факту, для старого сотрудника ДО, это не так



Обратная связь

Мы открыты к сотрудничеству, к пожеланиям и к вопросам в наших официальных группах.

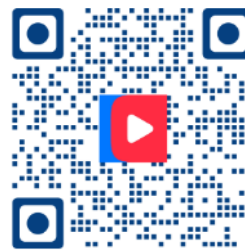
Присылайте
идеи и сценарии
на [**doc@1c.ru**](mailto:doc@1c.ru)

Информацию об
ошибках на
[**v8@1c.ru**](mailto:v8@1c.ru)

[**v8.1c.ru/doc8/**](http://v8.1c.ru/doc8/)



[Телеграм-канал](#)



[VK Видео](#)



[Группа ВК](#)