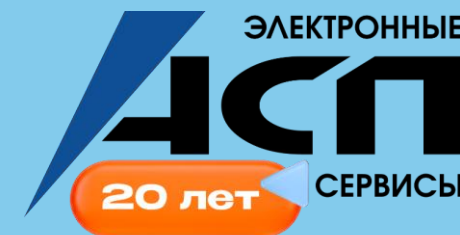


Как сократить расходы на ЭДО, работая в программе 1С

Ноговицына Алёна – руководитель технической поддержки компании «АСП Электронные сервисы»



О нас

АСП Электронные сервисы

Стали одними из первых

Центром компетенции по ЭДО.

ЭДО – наша специализация.

Подключаем сервисы:

1С-Отчетность

1С-ЭДО

1С-ЭПД

Выдаем электронные подписи



Возможности, которые сегодня рассмотрим:

- ❑ Встроенное решение для ЭДО в 1С.
- ❑ Удобство работы с входящими электронными документами.
- ❑ Работа с маркировкой и маркетплейсами в интерфейсе 1С.
- ❑ Единое окно для работы с машиночитаемыми доверенностями.
- ❑ Льготы пользователям 1С. Бесплатные пакеты документов и электронная подпись на сотрудника.
- ❑ Бонус! Транспортный ЭДО.
- ❑ Бонус! Решение для быстрого старта в ЭДО, у кого нет программы 1С.

1С-ЭДО

Неотъемлемая часть учетной системы 1С

- ❑ Все действия с электронными документами выполняются прямо в программе 1С.
- ❑ Сохраняется связь между электронным документом и учётным документом в 1С.
- ❑ Изменения в законодательстве внедряются в программные продукты 1С вместе с обновлениями.

← → ☆ ЭДО: Входящие документы

Утвердить Отклонить

Фильтры Поиск (Ctrl+F) Ещё -

Исходящие	Контрагент	Организация	Документ	Сумма	Состояние ЭДО	В учете	Дата
9	ООО "СуперСнабПРОФ"	ООО "СыроЭкоСклад"	УПД № 11 от 06.09.2023	340 000,00	Утвердить	Учтен (2)	23.11.23
1	ООО "СуперСнабПРОФ"	ООО "СыроЭкоСклад"	УПД № 10 от 06.09.2023	300 000,00	Утвердить	Учтен (2)	23.11.23
	ООО "СуперСнабПРОФ"	ООО "СыроЭкоСклад"	УПД № 9 от 06.09.2023	1 500,00	Утвердить		23.11.23
	ООО "СуперСнабПРОФ"	ООО "СыроЭкоСклад"	УПД № 1 от 27.02.2023	42 500,00	Утвердить	Учтен (2)	23.11.23

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

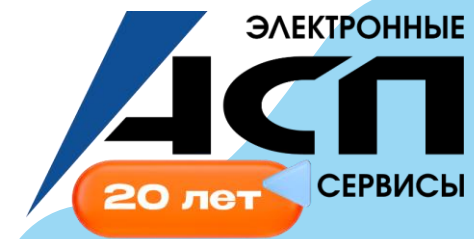
Счет-фактура № 11 от 6 сентября 2023 г. (1)
Исправление № -- от -- (1a)

Продавец: Общество с ограниченной ответственностью "СуперСнабПРОФ" (2)
Адрес: Москва г, проезд Алакова, д. 1 (2a)
ИНН/КПП продавца: 999979763/779901001 (2b)
ИНН/КПП покупателя: 9999118199/779901001 (6b)
Грузоотправитель и его адрес: ООО "СыроЭкоСклад", ИНН: 9999118199, КПП: 779901001, Мордовия Респ, р-н Ардатовский, г Ардатов, ул Березовая, д. к (3)
Грузополучатель и его адрес: -- (4)
К платежно-расчетному документу № -- (5)
Документ об отгрузке № № п/л 1-2 № 11 от 06.09.2023 г. (5a)

Покупатель: ООО "СыроЭкоСклад" (6)
Адрес: Мордовия Респ, р-н Ардатовский, г Ардатов, ул Березовая, д. к (6a)
Валюта: наименование, код Российский рубль, 643 (7)

Код товара/работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения (условное обозначение (национальное))	Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара	Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости
A	1	1a	16	2a	3	4	5	6	7	8	9	10a	11
00-00000019	1	Вишня	--	166 кг	1000,000	250,00	250 000,00	без акциза	20%	50 000,00	300 000,00	--	--
ИП-784	2	Конфеты "Барбарис"	--	796 шт	200,000	166,67	33 333,33	без акциза	20%	6 666,67	40 000,00	--	--
Всего к оплате (9)							283 333,33	X		56 666,67	340 000,00		

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо: электронная подпись Носанчук К.А. (ф.и.о.)
Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо: _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
Индивидуальный предприниматель или иное уполномоченное лицо: _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
(реквизиты свидетеля о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)



ЭДО (весь документооборот, по пакетам)

Подписать

Сменить ответственного

Показывать помеченные на удаление

Входящие

Отразить в учете (10)

Утвердить (8)

Подписать (1)

Исправить

Аннулировать (2)

На контроле (4)

Исходящие

Создать (1)

Подписать (7)

Исправить

Аннулировать (2)

На контроле (13)

Сопоставить (2)

Ознакомить (2)

Отправить

Распаковать

Контрагент

Документа

Дата

Номер

Аккладная

10.11.2023

Встроенное решение для ЭДО в 1С

В момент проведения учётного документа можно сразу сформировать и отправить электронный документ или просто предварительно визуально оценить его перед дальнейшим подписанием и отправкой.

← → ☆ Реализация товаров: Накладная, УПД 0000-000012 от 12.09.2025 17:25:11

Провести и закрыть | Записать | Провести | **ЭДО** | Печать | Создать на основании | Чек

Номер: 0000-000012 от: 12.09.2025 17:25:11 | Организация: ООО "СуперСнабПРОФ"

Контрагент: ООО "СыроЭкоСклад" | Склад: Основной склад

Договор: Договор 1 | Расчеты: Срок 12.09.2025, 62.01, 62.02, заче

Счет на оплату: | Добавить | НДС в сумме

Способ доставки: Самовывоз

ЭДО

- Просмотреть электронный документ
- Отправить электронный документ
- Текущие дела ЭДО
- Создать произвольный документ
- Создать электронную транспортную накладную

Подобрать и проверить антисептики

Добавить | Заполнить | Подбор | Изменить

N	Номенклатура
1	ТестТест

УПД № 8 от 12.09.2025 (Создание)

Подписать | + Добавить в пакет | Печать | Загрузка

10 000 Р НДС: 1 666,67 | Ответственный: Абрамов Геннадий Сергеевич | Документы учета: Реализация (акт, накладная, УПД) 0000-000012 от 12.09.2025 17:25:11

Документ | Подписи и маршрут (0) | Сопроводительная записка (нет)

Универсальный передаточный документ

Счет-фактура № 8 от 12 сентября 2025 г. (1) | Приложение № 1 к постановле (в редакции постановле)

Исправление № - от - (1a)

Статус: 1

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Продавец: Общество с ограниченной ответственностью "СуперСнабПРОФ" (2) Покупатель:
Адрес: 666666, г. Москва, Алакова пр-д, д. № 1 (2a)
ИНН/КПП продавца: 9999797631/779901001 (2b) ИНН/КПП покупателя:
Грузоотправитель и его адрес: он же (3) Валюта: наименование, код
Грузополучатель и его адрес: ООО "АСТРАЛ-М", ИНН: 7720623379, КПП: 772001001, 111123, Город Москва, ш. Энтузиастов, дом 56, строение 32, офис 214 (4) Идентификатор государствен
К платежно-расчетному документу № -- (5) договора (соглашения) (при н
Документ об отгрузке № Универсальный передаточный документ № 8 от 12.09.2025 (5a)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю
				код	условное обозначение (национальное)						
00-0000064	1	ТестТест	--	796	шт	10	833,33	8 333,33	без акциза	20%	1 666,67
Всего к оплате (9)								8 333,33		X	1 666,67

Отслеживание состояния документов учета

☐ из общего списка документов учета

← → ☆ Реализация (акты, накладные, УПД) [ссылка] [меню] [крестик]

Контрагент: [выбор] Организация: [выбор]



+ Реализация [иконка] [иконка] [иконка] Печать [иконка] [иконка] Создать на основании [иконка] [иконка] ЭДО [иконка] Подписан [иконка] Поиск (Ctrl+F) [иконка] [иконка] [иконка] [иконка] [иконка] [иконка]

Дата	Номер	Контрагент	Сумма	Вал...	Счет-фактура	№ СФ/УПД	Склад	Вид операции	Организация	Подписан	Ко...	Состояние ЭДО
29.12.2016	0000-000603	Внуковский комбинат...	84 315,00	руб.	Проведен	604	Основной skl...	Товары	Торговый дом "Ко...			
07.05.2024	0000-000001	Внуковский комбинат...	84 315,00	руб.	Проведен	1	Основной skl...	Товары	Торговый дом "Ко...			
13.05.2024	0000-000002	ООО "КолбасСуперХ...	20 000,00	руб.	Проведен	2		Услуги	НИПИ "СофтГлав...	✓		Завершен
13.05.2024	0000-000003	ООО "КолбасСуперХ...	40 000,00	руб.	Проведен	3		Услуги	НИПИ "СофтГлав...	✓		Завершен
13.05.2024	0000-000004	ООО "КолбасСуперХ...	45 000,00	руб.	Проведен	4		Услуги	НИПИ "СофтГлав...	✓		Завершен
15.05.2024	0000-000005	ООО "КолбасСуперХ...	0,01	руб.	Отсутствует	--		Услуги	ОБЩЕСТВО С ОГ...			Требуется уточнение
15.05.2024	0000-000006	ООО "КолбасСуперХ...	0,01	руб.	Отсутствует	--		Услуги	ОБЩЕСТВО С ОГ...			Требуется уточнение
04.06.2024	0000-000007	ООО "КолбасСуперХ...	45 000,00	руб.	Проведен	5		Услуги	НИПИ "СофтГлав...			Ожидается подтверждение
04.06.2024	0000-000008	ООО "КолбасСуперХ...	60 000,00	руб.	Проведен	6		Услуги	НИПИ "СофтГлав...			Не начат
04.06.2024	0000-000009	Харчина Роза Евста...	63 000,00	руб.	Проведен	7		Услуги	НПП "СнабБагСель"			Ожидается подтверждение
04.06.2024	0000-000010	ООО "КолбасСуперХ...	17 500,00	руб.	Не требуется	--	Основной skl...	Товары	Харчина Р. Е. ИП			Не начат
04.06.2024	0000-000011	НПП "СнабБагСель"	10 800,00	руб.	Не требуется	--	Основной skl...	Товары	Харчина Р. Е. ИП			Требуется подписание
05.08.2024	0000-000012	ООО "КолбасСуперХ...	180,00	руб.	Не требуется	--	Основной skl...	Товары	Харчина Р. Е. ИП			Ожидается подтверждение
05.08.2024	0000-000013	НПП "СнабБагСель"	60 000,00	руб.	Не проведен	8		Услуги	КолбасСуперХоз ...			Ожидается извещение о получении
12.08.2024	0000-000014	ООО "КолбасСуперХ...	180,00	руб.	Не требуется	--	Основной skl...	Товары	Харчина Р. Е. ИП			Ожидается подтверждение
12.08.2024	0000-000015	ООО "КолбасСуперХ...	20 000,00	руб.	Не проведен	9		Услуги	НИПИ "СофтГлав...			Ожидается подтверждение
12.08.2024	0000-000016	ООО "КолбасСуперХ...	0,01	руб.	Отсутствует	--		Услуги	ОБЩЕСТВО С ОГ...			Ожидается подтверждение
01.09.2024	0000-000017	НПП "СнабБагСель"	3 500,00	руб.	Не требуется	--	Основной skl...	Товары	Харчина Р. Е. ИП	✓		Завершен

Отслеживание состояния документов учета

☐ из самого документа

← → ☆ Реализация товаров: Накладная, УПД 0000-000011 от 12.09.2025 16:44:18

Провести и закрыть | Записать | Провести |  | Печать | Создать на основании |  | ЭДО | Еще | ?

Номер: 0000-000011 от: 12.09.2025 16:44:18 | Организация: ООО "СуперСнабПРОФ"


Контрагент: ООО "СыроЭкоСклад" | Склад: Основной склад

Договор: Договор 1 | Расчеты: [Срок 12.09.2025. 62.01.62.02. зачет аванса автоматически](#)

Счет на оплату: | [Добавить](#) | [НДС в сумме](#)

Способ доставки: Самовывоз

[Подобрать и проверить антисептики](#)

Добавить | Заполнить | Подбор | Изменить |  | Еще

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счета учета
1	ТестТест	10,000 шт	1 000,00	10 000,00	20%	1 666,67	10 000,00	41.01.90.01.1.<...>.90.02.1.90.03

Состояние ЭДО: [Ожидается подтверждение](#)

УПД | [Подписи](#) | [Доставка](#) | Документ подписан

Всего: 10 000,00 руб. в т.ч. НДС: 1 666,67

УПД: [7 от 12.09.2025](#)

Состояние ЭДО: [Ожидается подтверждение](#)

Комментарий:

Контроль ЭДО при изменении учетного документа

При изменении документа учёта система уведомит, что документ устарел из-за смены ключевых реквизитов, предложит аннулировать старый документ и перейти к переформированию электронного документа.

The screenshot displays the 1C:Enterprise interface for managing invoices. The main window shows the 'Реализация товаров: Накладная, УПД 0000-000010 от 04.06.2024 17:44:15' form. The 'Провести и закрыть' button is highlighted. Below the form is a table with the following data:

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	Счета учета
1	Миникруассаны классические	50,000 шт	250.00	12 500,00	41.01, 90.01.1, Товары, 90.02.1

An error message dialog box is overlaid on the table, titled 'При выполнении операции произошли ошибки:'. The message states: 'Электронный документ стал неактуальным' (Electronic document has become obsolete). The reason is: 'Были изменены ключевые реквизиты, участвующие в электронном документообороте' (Key fields involved in electronic document exchange have been changed). The solution is: 'Аннулируйте старый и создайте новый электронный документ' (Cancel the old one and create a new electronic document). A link to 'список ошибок' (error list) is provided. The dialog also includes a 'Техподдержка' (Technical support) link and a 'Закрыть' (Close) button.

Главная цель – не допустить расхождений между учетом и ЭДО.

ЭДО (весь документооборот, по пакетам)

Подписать

Сменить ответственного

Показывать помеченные на удаление

Входящие

Отразить в учете (10)

Утвердить (8)

Подписать (1)

Исправить

Аннулировать (2)

На контроле (4)

Исходящие

Создать (1)

Подписать (7)

Исправить

Аннулировать (2)

На контроле (13)

Сопоставить (2)

Ознакомиться (2)

Отправить

Распаковать

Контрагент

Документа

Дата

Номер

Аккладная




10.11.2023

Удобство работы с входящими электронными документами





Для каждого вида документа доступны три способа отражения входящих документов:



- Автоматически – документ создаётся при получении.
- Вручную – создаётся только по инициативе пользователя из входящего документа.
- Не отражать – учёт документа отключён, но ручное создание возможно.



Настройка отражения документов в учете *

Записать и закрыть  Заполнить по шаблону   Еще ▾

Отправитель Получатель

Контрагент: ООО "СыроЭкоСклад"  ...  Организация: ООО "СуперСнабПРОФ"  

Идентификатор: <Все учетные записи>  Идентификатор: <Все учетные записи> 

Поиск (Ctrl+F)   Еще ▾

Вид электронного документа	Способ обработки
Акт выполненных работ	Автоматически - Определяется программой
Акт на передачу прав	Автоматически - Акт на передачу прав
Акт о расхождениях	Автоматически - Акт на передачу прав
Акт приемки строительных работ услуг	Вручную в форме электронного документа
Акт сверки взаиморасчетов	Не отражать
Договорный документ	Автоматически - Договор
Корректировочный счет-фактура	Автоматически - Корректировочный счет-фактура полученный
Машиночитаемая доверенность	Автоматически - Машиночитаемая доверенность контрагента
Отчет о продажах комиссионного товара	Вручную в форме электронного документа

Гибкий механизм сопоставления номенклатуры контрагента с номенклатурой вашей базы

Программа предупредит пользователя, что не сможет обработать документ автоматически, и предложит выполнить настройки для дальнейшего автоматического отражения документов в учёте.

The screenshot displays the 1C:Enterprise web interface. The browser address bar shows the URL for the 'Акт выполненных работ № 2 от 29.03.2024' document. The main content area features a navigation menu on the left and a central workspace. A prominent red warning message is displayed: 'В электронном документе имеется **несопоставленная** номенклатура'. Below this, a yellow notification states: 'Настройки отражения в учете будут сохранены для контрагента ВИРТУАЛЬНАЯ ЛАБОРАТОРИЯ ООО. Отменить'. The interface also shows document status 'Требуется утверждение' and various action buttons like 'Утвердить', 'Отклонить', 'Распечатать', and 'Выгрузить'. A sidebar on the left lists various business functions such as 'Главное', 'Руководителю', 'Банк и касса', 'Продажи', 'Покупки', 'Склад', 'Производство', 'ОС и НМА', 'Зарплата и кадры', 'Операции', 'Отчеты', 'Справочники', 'Администрирование', and 'Помощь'.

Сопоставление номенклатуры

Сопоставление номенклатуры выполняется в специальном помощнике, где по описанию товара или услуги, переданному контрагентом, необходимо подобрать соответствующую позицию из вашего справочника 1С.

Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие) | Поиск Ctrl+Shift+F | Абрамов Геннадий Сергеевич

Начальная страница | Текущие дела ЭДО (весь документооборот, по пакетам) x | Акт выполненных работ № 2 от 29.03.2024 x | Сопоставление номенклатуры * x

★ Сопоставление номенклатуры *

Сохранить и закрыть | Сохранить | Создать по данным контрагента | Еще | ?

Контрагент: ВИРТУАЛЬНАЯ ЛАБОРАТОРИЯ ООО | Записи: Все (1) | Сопоставленные (0) | Несопоставленные (1)

N	Данные контрагента	Данные моей базы
	Наименование, Упаковка, Артикул, Ставка НДС, Штрихкод	Номенклатура / Основное средство / Объект строительства Классификатор единиц измерения
1	Консультационная услуга, шт, без НДС	

★ Номенклатура

Выбрать | Создать | Поиск (Ctrl+F) | Еще | ?

Наименование	Артикул	Единица	% НДС
Канцтовары			
Кондитерское сырье			
Конфеты			
Печенье			
Услуги			
Маркетинговый консалтинг		шт	20%

Точность поиска: 50 % ? Поиск вариантов завершен. Автоматически сопоставлено: 1 | [Правила поиска по части наименования](#)

Настройка уведомлений

Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие) | Поиск Ctrl+Shift+F | Абрамов Геннадий Сергеевич

Начальная страница | Обмен электронными документами x

Обмен электронными документами

✓ **Обмен с контрагентами**

Сервисы ЭДО
Обмен электронными документами с электронной подписью через сервисы фирмы "1С".
[Подключиться к сервису ЭДО](#)
Обмен юридически значимыми электронными документами с контрагентами через сервис ЭДО.
[Диагностика ЭДО](#)
Выполнение диагностики электронного документооборота
[Машиночитаемые доверенности](#)
Настройка машиночитаемых доверенностей организаций и контрагентов

Отключить заполнение текстовых полномочий по умолчанию
Значение по умолчанию "Подписывать электронные документы", не будет добавляться в содержание текстовых полномочий при создании МЧД.

Отключить автоматическое доверие полным полномочиям
Подписи документов по МЧД с текстовыми полномочиями "Подписывать электронные документы", "Все полномочия" или "Полные полномочия" не будут автоматически проходить проверку полномочий.

Создавать контрагентов автоматически
При получении документов или приеме приглашений от контрагентов, не найденных в информационной базе, контрагент будет создаваться автоматически

Отправлять электронные документы автоматически
Электронные документы будут отправляться автоматически по расписанию.
[один день: один раз в день](#)

[Учетные записи ЭДО](#)
Настройка профилей организации для обмена электронными документами.

[Настройки ЭДО](#)
Настройка параметров обмена электронными документами с контрагентами и между организациями.

Обезличенные сертификаты для подписи служебных сообщений
Подписание служебных сообщений «Уведомление об уточнении» и «Информация о получении» будет использовано обезличенным сертификатом

Проверять наличие новых электронных документов
При появлении в сервисе новых документов к получению будет показано всплывающее сообщение. Только для сервиса 1С-ЭДО.
[каждый день: каждые 1 800 секунд](#)

Принимать приглашения к ЭДО автоматически
Приглашения к ЭДО от контрагентов будут приниматься автоматически

Получать электронные документы автоматически
Электронные документы будут получаться автоматически по расписанию.
[один день: один раз в день](#)

Сервис 1С-ЭДО x
Доступны к получению новые документы

Чтобы не пропускать важные документы и вовремя принимать их в работу, можно настроить всплывающие уведомления в программе 1С.

ЭДО (весь документооборот, по пакетам)

Подписать

Сменить ответственного

Показывать помеченные на удаление

Входящие

Отразить в учете (10)

Утвердить (8)

Подписать (1)

Исправить

Аннулировать (2)

На контроле (4)

Исходящие

Создать (1)

Подписать (7)

Исправить

Аннулировать (2)

На контроле (13)

Сопоставить (2)

Ознакомиться (2)

Отправить

Распаковать

Контрагент

Документа

Дата

Номер

Аккладная

10.11.2023

Работа с маркировкой и маркетплейсами в интерфейсе 1С

Операции с маркированными товарами (приёмка, отгрузка, проверка кодов, контроль статусов) выполняются непосредственно в интерфейсе 1С без перехода в личный кабинет системы «Честный знак» и сторонние сервисы ЭДО.

1С Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F

Начальная страница Интеграция с ИС МП (обувь, одежда, табак...) x

← → Интеграция с ИС МП (обувь, одежда, табак...)

Вести учет маркируемой продукции:

Виды продукции	Производство	Вывод из оборота	Запрет продаж без марок	Розничная продажа			Оптовая продажа	
				УР	РР	ЛМ ЧЗ	ОСУ	Позкемпллярно
<input type="checkbox"/> Альтернативная табачная продукция	01.07.2020	01.07.2021	01.07.2021	01.07.2021	01.04.2024	01.03.2025		01.07.2021
<input checked="" type="checkbox"/> Антисептики	01.10.2023	01.03.2024	01.10.2024	01.03.2024	01.11.2024	01.03.2025	01.05.2024	01.09.2025
<input type="checkbox"/> БАДы	01.10.2023	01.03.2024		01.03.2024	01.11.2024	01.03.2025	01.05.2024	01.09.2025
<input type="checkbox"/> БАДы 2.0								
<input type="checkbox"/> Бакалея	01.03.2025							
<input type="checkbox"/> Безалкогольное пиво	01.10.2024	01.03.2026	01.10.2025	01.04.2025	05.02.2025			01.03.2026
<input type="checkbox"/> Безалкогольные напитки	01.12.2023			05.11.2024	01.06.2025	01.06.2025	05.11.2024	01.03.2026
<input type="checkbox"/> Велосипеды	01.09.2024		01.03.2025	01.03.2025				01.03.2025
<input type="checkbox"/> Ветеринарные препараты	01.10.2024	01.09.2025	01.10.2024	01.03.2025				01.03.2026
<input type="checkbox"/> Дезинфицирующие средства								
<input type="checkbox"/> Духи и туалетная вода	01.10.2020	01.10.2020	31.10.2021	01.10.2020	01.11.2024	01.03.2025		01.01.2022
<input type="checkbox"/> Игры и игрушки для детей	01.12.2024							
<input type="checkbox"/> Кабельная продукция	01.03.2025							
<input type="checkbox"/> Консервированная продукция	01.12.2024	01.10.2027		01.10.2026			01.10.2026	01.10.2027
<input type="checkbox"/> Консервированная продукция (без ВетИС)	01.12.2024	01.10.2027		01.10.2026			01.10.2026	01.10.2027
<input type="checkbox"/> Корма для животных - влажные	01.03.2025	01.09.2025	01.03.2025	01.09.2025			01.09.2025	01.12.2026
<input type="checkbox"/> Корма для животных - влажные (без ВетИС)	01.03.2025	01.09.2025	01.03.2025	01.09.2025			01.09.2025	01.12.2026
<input type="checkbox"/> Корма для животных - сухие	01.10.2024	01.09.2025	01.10.2024	01.09.2025			01.09.2025	01.12.2026
<input type="checkbox"/> Корма для животных - сухие (без ВетИС)	01.10.2024	01.09.2025	01.10.2024	01.09.2025			01.09.2025	01.12.2026
<input type="checkbox"/> Кресла-коляски	01.10.2023	01.03.2025	01.09.2024	01.09.2024				01.09.2024
<input type="checkbox"/> Медицинские изделия	01.10.2023	01.09.2024	01.09.2024	01.09.2024				01.09.2025
<input type="checkbox"/> Медицинские изделия 2.0	01.09.2025							
<input type="checkbox"/> Молоко и молочная продукция	01.06.2021	01.12.2023	01.06.2021	01.09.2022	01.05.2024	01.03.2025	01.09.2022	01.11.2026
<input type="checkbox"/> Молоко и молочная продукция (без ВетИС)	01.06.2021	01.12.2023	01.06.2021	01.09.2022	01.05.2024	01.03.2025	01.09.2022	01.11.2026
<input type="checkbox"/> Морепродукты	01.05.2024	01.06.2026		01.04.2025			01.04.2025	01.04.2025
<input type="checkbox"/> Моторные масла	01.03.2025							
<input type="checkbox"/> Никотиносодержащая продукция	15.03.2022	15.03.2022	01.10.2023	15.03.2022	01.04.2024	01.03.2025		01.04.2023
<input type="checkbox"/> Обувная продукция	01.07.2020	01.07.2020	15.07.2021	01.07.2020	01.11.2024	01.03.2025		01.07.2020

Реализация

С помощью функции «Проверка и подбор маркированной продукции» необходимо внести информацию о передаваемых кодах маркировки в документе реализации и отправить ЭД.

Реализация товаров: Накладная, УПД 00БП-000200 от 31.10.2025 13:39:32

Провести и закрыть | Записать | Провести | Печать | Выгрузить в ВЕТИС | Создать на основании | Чек | ЭДО 3 | Еще

Номер: 00БП-000200 от: 31.10.2025 13:39:32 Организация: []

Контрагент: [] Склад: Основной склад

Договор: 1 от 10.08.2023 Подразделение: []

Счет на оплату: [] Расчеты: Срок 31.10.2025, 62.01, 62.02, зачет аванса автоматически

Способ доставки: Самовывоз НДС сверху

Товары | Штрихкоды

Проверка и подбор 1

- Подобрать и проверить упакованную воду
- Подобрать и проверить соковую продукцию
- Подобрать и проверить морепродукты
- Подобрать и проверить консервирован...
- Подобрать и проверить консервирован...
- Подобрать и проверить растительные м...
- Подобрать и проверить бакалею
- Подобрать и проверить сладости и конд...
- Подобрать и проверить молоко и молоч...
- Подобрать и проверить молоко и молоч...

УПД Реквизиты печатных форм и ЭДО

УПД: 211 от 31.10.2025

Состояние ЭДО: Не начат

Комментарий: []

Подбор и проверка соковой продукции

Завершить подбор

В документ: Реализация (акт, накладная, УПД) 00БП-000200 от 31.10.2025 13:39:32

Контрагент: [] выбрать статус контрагента

Структура упаковок Соковая продукция (1)

Найти по штрих коду | Разобрать упаковку | Статус проверки | Скрыть проверенные

Содержимое	Статус проверки	?	✓	✗	+	Σ	Код маркировки
товаров - 5	<не требуется>		5				Потребительские упако...
Яблочный сок	✓ В наличии						(01)03084500020093(21)...
Яблочный сок	✓ В наличии						(01)03084500020093(21)...
Яблочный сок	✓ В наличии						(01)03084500020093(21)...
Яблочный сок	✓ В наличии						(01)03084500020093(21)...
Яблочный сок	✓ В наличии						(01)03084500020093(21)...
<нет>	<не требуется>						Групповые упаковки и ...

Информация о передаваемых кодах маркировки в документе:

идентификатор электронного документа

Универсальный передаточный документ

Счет-фактура № 6 от 17 апреля 2023 г. (1)
 Исправление № -- от -- (1a)

Приложение № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137
 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2021 г. № 534)

Статус: 1

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
 2 – передаточный документ (акт)

Продавец: _____ (2) Покупатель: _____ (6)
 Адрес: _____ (2a) Адрес: 143915, Московская обл, г.о. Балашиха, г Балашиха, ул Ажурная, д. 2 (6a)
 ИНН/КПП продавца: _____ (26) ИНН/КПП покупателя: _____ (66)
 Грузоотправитель и его адрес: он же (3) Валюта: наименование, код Российский рубль, 643 (7)
 Грузополучатель и его адрес: _____ (4) Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии) -- (8)
 К платежно-расчетному документу № --
 Документ об отгрузке № № п/н 1 № 6 от 17 апреля 2023 г. (5a)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости
				код	условное обозначение (национальное)								цифровой код	краткое наименование	
A	1	1a	16	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
--	1	Сырок глазированный 40 г	--	796	шт	11,000	50,00	550,00	без акциза	20%	110,00	660,00	--	--	--
Всего к оплате (9)								550,00		X	110,00	660,00			

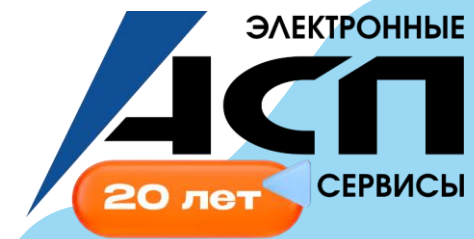
Руководитель организации или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
 Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
 Индивидуальный предприниматель или иное уполномоченное лицо электронная подпись -- _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
(подписи, сведения об электронной подписи индивидуального предпринимателя)

Номера средств идентификации товаров

№ товара	Наименование товара	Средство идентификации	Номер
1	Сырок глазированный 40 г	Идентификационный знак	01042601488330522150LbL9, 0104260148833052215PnvAp, 0104260148833052215TF?c+, 0104260148833052215bAZS5, 0104260148833052215bE*8E, 0104260148833052215eF3Uo, 0104260148833052215gYc?, 0104260148833052215iB<V, 0104260148833052215ibyLF, 0104260148833052215IK>kF, 0104260148833052215qtiAr

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки) 12356 (№12356 от 02.03.2023) _____ (8)
(договор; доверенность и др.)

Данные о транспортировке и грузе _____ (9)
(транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения)



Поступление

При использовании функции «Проверка и подбор маркированной продукции» в документе поступления программа сравнит считанные марки с пришедшими в электронном документе и выведет на форму результат проверки.

← → ★ Поступление товаров: Накладная, УПД 00БП-000050 от 28.10.2025 11:31:24

Провести и закрыть | Записать | Провести | АТ КТ | Печать | Создать на основании | Еще | ?

Накладная, УПД №: 121212 от: 28.10.2025 | Оригинал: получен

Номер: 00БП-000050 от: 28.10.2025 11:31:24 | Организация:

Контрагент: | Склад: Основной склад

Договор: от 19.08.2023 | Подразделение:

Счет на оплату: | Расчеты: [Срок 28.10.2025, 60.01.60.02, зачет аванса автоматически](#)
[Грузоотправитель и грузополучатель](#)
[НДС сверху](#)

Есть расхождения

Товары | Штрихкоды

Проверить поступившую соковую продукцию

Добавить | Подбор | Изменить | Добавить по штрихкоду | Еще

★ Проверка поступившего молока и молочной продукции (ВетИС)

В документе: [Поступление \(акт, накладная, УПД\) 00БП-000052 от 29.10.2025 11:25:08](#)

Структура упаковок: Молоко и молочная продукция (1)

Разобрать упаковку | Статус проверки | Скрыть проверенные | Очистить сопоставление

Содержимое	Статус проверки	?	✓	✗	+	Σ	Код маркировки
товаров - 6	<не требуется>		5	1			Потребительские упаковки
1,138 x Молоко	✓ В наличии						(01)00764137514150(21)55...
2,015 x Молоко	✓ В наличии						(01)00764137514150(21)5...
0,005 x Молоко	✓ В наличии						(01)00764137514150(21)5L...
0,500 x Молоко	✗ Отсутствует						(01)00764137514150(21)5р...
0,780 x Молоко	✓ В наличии						(01)00764137514150(21)5...
0,680 x Молоко	✓ В наличии						(01)00764137514150(21)5X...
<нет>	<не требуется>						Групповые упаковки и на...

УПД:
Состояние ЭД: Ожидается пр...
Комментарий:

Проверка кодов маркировки

Не выходя из программы 1С можно получить подробную информацию по любым кодам маркировки (статус, наименование товара, даты ввода и списания, владельца кода маркировки и др.)

← → ☆ Проверка кодов маркировки ГИС МТ

Организация: ФРАНЧАЙЗАРИУМ ООО



Еще ▾

Штрихкод	Статус	Σ
(01)04907039974110(21)5ZIA,D0X2E...	В обороте	
(01)04907039974110(21)5JIBhUZqkImv)	В обороте	
(01)04907039974110(21)5L/X,%wrTo...	В обороте	
(01)04907039974110(21)5S5hCXobpt...	В обороте	
(01)04907039974110(21)5NwKMg?M...	В обороте	

Состояние

Статус
В обороте

Дата эмиссии
20.06.2024 09:30:31

Дата ввода в оборот
20.06.2024

Дата вывода из оборота
-

Способ ввода в оборот
Производство в РФ

Владелец
ФРАНЧАЙЗАРИУМ ООО
7729384580

Агент
-

Входит в упаковку
-

Лог запросов

[Открыть лог запросов](#)

Товар

Наименование
Бальзам Хондрофит+

GTIN
04907039974110

Серийный номер
5NwKMg?MKnhSo

Вид упаковки
Потребительская

Производитель
ООО "Франчайзариум"
7729384580

Годен до
01.01.2030

Вложенные единицы
-

Код в системе

[Бальзам "Хондрофит+", 250мл x 24шт. гофрокороб, кор. картон. 24](#)

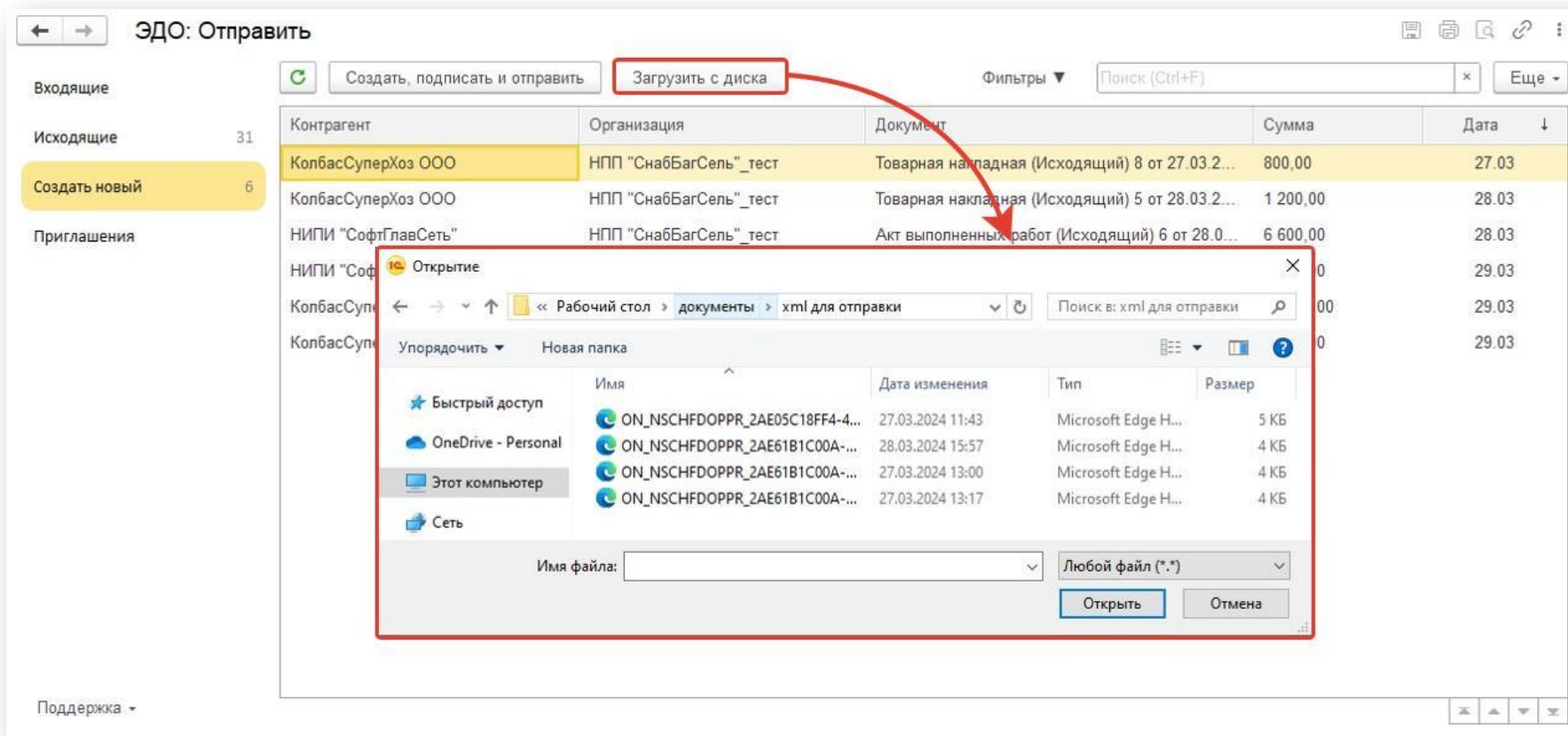
[Места использования](#)



Еще ▾



В 1С-ЭДО также есть особый функционал, при котором программа распознает внешние формализованные документы и работает с ними так же, как и с файлами, сформированными из учетных документов. У пользователей бывает необходимость отправить электронный документ, который сформирован в стороннем программном продукте.



Загрузить файл можно:
❑ из интерфейса Текущих дел ЭДО.

ЭДО (весь документооборот, по пакетам)

Подписать

Сменить ответственного

Показывать помеченные на удаление

Входящие

Отразить в учете (10)

Утвердить (8)

Подписать (1)

Исправить

Аннулировать (2)

На контроле (4)

Исходящие

Создать (1)

Подписать (7)

Исправить

Аннулировать (2)

На контроле (13)

Сопоставить (2)

Ознакомиться (2)

Отправить

Распаковать

Контрагент

Документа

Дата

Номер

Аккладная

10.11.2023

Единое окно для работы с машиночитаемыми доверенностями

В программах 1С реализован полный цикл работы с МЧД: создание, подписание, регистрация, отзыв МЧД или передача полномочий (передоверие).

← → ☆ Создание доверенности *

Подписать и зарегистрировать Сохранить как черновик

Номер: 13df4a6c-3b54-4172-9b09-205232942ab7

Действует с: 21.01.2026 до: 31.12.2026

Сведения о доверителе

Доверитель: АСП ЭЛЕКТРОННЫЕ СЕРВИСЫ ООО
ИНН: 6672204623 КПП: 667001001
ОГРН: 1069672026962
Адрес: 620062, Свердловская область, г.о. Город Екатеринбург, г. Екат ...
Регион: 66 Свердловская
Телефон:
Документ:

Лицо, действующее без доверенности

Лицо:
Фамилия:
Имя:
Отчество:
СНИЛС: ИНН:
Должность:

Сведения о представителе

Представитель:
Фамилия:
Имя:
Отчество:
Должность:
Дата рождения:
Адрес:
Регион:
СНИЛС: ИНН:
Вид документа:
Серия и номер:
Дата выдачи: Срок:
Кем выдан:
Код подразделения:

Вариант заполнения: Текстом вручную

Подписывать электронные документы|

Передоверие: Без права передоверия
Комментарий:

Выпуск МЧД бесплатный.

Количество создаваемых МЧД не ограничено.

В сервисе 1С-ЭДО при работе с МЧД предусмотрена гибкая настройка автоматической проверки полномочий.

Если полномочия в доверенности контрагента указаны из классификатора полномочий ФНС, то программа самостоятельно выполнит все необходимые проверки.

← → ★ Машиночитаемая доверенность *

Записать и закрыть Записать Выгрузить в файл

Доверенность Правила проверки полномочий (есть) Подписанные документы (0)

Правила включены

Добавить Поиск (Ctrl+F) x

Ограничение	Значение	
1. Подписывать электронные документы		Взято из МЧД
Виды документов (12)		
Вид документа ЭДО	Договор	
Вид документа ЭДО	Договорный документ	
Вид документа ЭДО	Дополнительное соглашение	
Вид документа ЭДО	Соглашение об ЭДО	
Вид документа ЭДО	Электронный договор фрахтования	
Вид документа ЭДО	Акт выполненных работ	
Вид документа ЭДО	Акт приемки строительных работ услуг	
Вид документа ЭДО	КС-11	
Вид документа ЭДО	КС-2	
Вид документа ЭДО	КС-3	
Вид документа ЭДО	Приложение к акту	
Вид документа ЭДО	Товарная накладная	

Настройка правила проверки

Без ограничений

Разрешения

Тип валюты: Российский рубль x | ...

Тип суммы: Сумма с НДС x | ...

Лимит по сумме: 0

Виды документов ЭДО Контрагенты

Добавить Еще -

Акт выполненных работ


УПД

Готово Отмена

Автоматическая проверка может не пройти по ряду причин: доверенность существует только на бумаге, отсутствует вообще, полномочия переданы по договору другому юридическому лицу или истек срок сертификата.

В таких случаях предусмотрена возможность ручного подтверждения доверия.

Подпись не проверена ⋮ □ ×



Этот документ подписан НЕ руководителем организации. Для автоматической проверки такой подписи требуется электронная доверенность. Найти подходящую доверенность автоматически не получилось.

Можно проверить правильность подписания этого документа самостоятельно и решить, доверять подписи этого контрагента или нет.

Больше не задавать вопрос по документам этого контрагента

Да, доверяю **Нет, не доверяю**

Упрощение проверки МЧД

Если, например:

- В правилах не выбраны или некорректно настроены проверки.
- Настроили правила проверки, но не включили.
- Поступила МЧД с истекшим сертификатом доверителя.

Можно воспользоваться особым режимом работы с МЧД.

Блокировать работу с документами, если не прошла проверка полномочий МЧД:

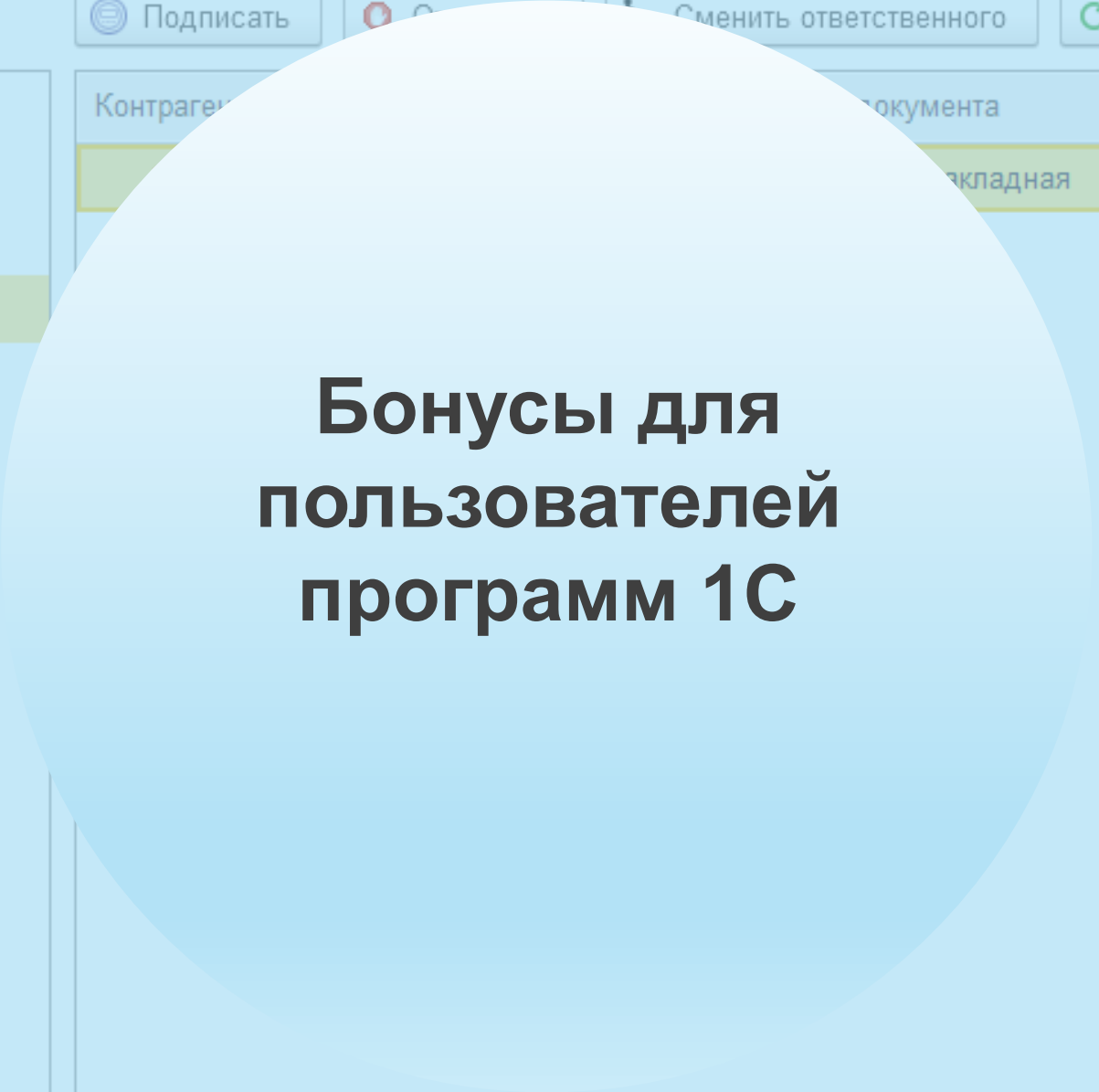
- Да, блокировать
- Нет, не блокировать

При выборе варианта "Нет, не блокировать", результат проверки полномочий доверенности и действительности сертификата не будет влиять на дальнейшую работу с электронными документами (для всех пользователей).

Подписать Сменить ответственного Показывать помеченные на удаление

- Входящие
 - Отразить в учете (10)
 - Утвердить (8)
 - Подписать (1)
 - Исправить
 - Аннулировать (2)
 - На контроле (4)
- Исходящие
 - Создать (1)
 - Подписать (7)
 - Исправить
 - Аннулировать (2)
 - На контроле (13)
 - Сопоставить (2)
 - Ознакомиться (2)
 - Отправить
 - Распаковать

Контрагент	Документа	Дата	Номер
	Аккладная	10.11.2023	



Бонусы для пользователей программ 1С

Сценарий «Отправка за 0 рублей» - 3 реальных примера

Разбираем частые сценарии, когда отправка документов ничего не стоит:

- ❑ Вы отправляете до 5 комплектов в месяц → счёт не выставляется. Подходит организациям с маленьким объемом документов.
- ❑ Вы работаете в 1С:Фреш Тестовый и 1С:Клиент ЭДО → 20 бесплатных пакетов в месяц. Вариант для тех, кто хочет протестировать сервис!
- ❑ У вас есть договор 1С:ИТС Базовый/ПРОФ → 50/100 бесплатных пакетов в месяц.

В сервисе также есть предоплаченные тарифы. С ними ЭДО может быть еще выгоднее:

Лимит пакетов документов на 12 месяцев	200	500	1 200	3 000	5 000	6 000	8 000	10 000
Стоимость тарифа, руб.	2 000	4 750	10 800	25 500	37 500	42 000	52 000	60 000

Лимит пакетов документов на 12 месяцев	12 000	15 000	20 000	30 000	50 000	100 000	300 000	600 000
Стоимость тарифа, руб.	66 000	78 000	100 000	135 000	200 000	350 000	750 000	1 200 000

1С:Подпись

Это простой способ получить сертификат квалифицированной электронной подписи – подготовить и отправить заявление на выпуск подписи можно непосредственно из программы 1С.

Электронная подпись выпускается от Удостоверяющего центра ООО «НПЦ «1С».

Название тарифа	Стоимость
1С:Подпись.Базовый	1 050 руб.
1С:Подпись.ЕГАИС	2 200 руб.

Для пользователей договора 1С:ИТС ПРОФ 1С:Подпись выпускается бесплатно на одно должностное лицо.

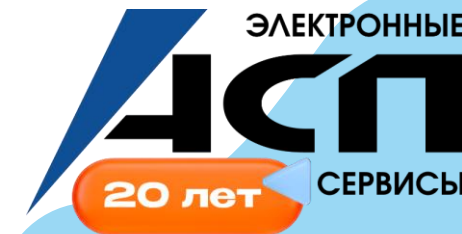


Корпоративный центр регистрации 1С:Подпись

Сервис предназначен для упрощения выпуска, продления и отзыва электронных подписей для сотрудников внутри компаний.

Заявки на выпуск формируются в личном кабинете, приезжать на идентификацию в Удостоверяющий центр не требуется. Сертификат выпускается и устанавливается на рабочем месте сотрудника.

Владелец	Почта	Тип пользователя	ИНН	Дата	Тип	Статус	Действие сертификата
Назаров П. С.	user-podpis@yandex.ru	Юр. лицо	000 "НПЦ "1С" 7729510210	20.08.2025, 09:42	Неквалифицированный	Черновик	
Иванов И. П.	ivanov@my-company.ru	Физ. лицо	968854656349	18.08.2025, 10:35	Неквалифицированный	Черновик	
Петров И. И.	petrov@yandex.ru	Физ. лицо	966105577783	18.08.2025, 09:58	Неквалифицированный	Черновик	
Алексеев Д. В.	alekseev@mail.ru	Физ. лицо	968472072623	18.08.2025, 09:58	Неквалифицированный	Черновик	
Назаров С. А.	nazarov@1c.ru	Физ. лицо	966995461638	18.08.2025, 09:58	Неквалифицированный	Подписание бланка	
Улыбин Т. Т.	ulibint@it-company.ru	Физ. лицо	963307971674	15.08.2025, 18:01	Неквалифицированный	Черновик	
Авдеев	user-podpis2@yandex.ru	Физ. лицо		15.08.2025, 18:00	Квалифицированный	Черновик	
Варваркин Д. А.	varvarkin@1c.ru	Физ. лицо	967956365570	11.08.2025, 17:11	Квалифицированный	Завершено	11.08.2026, 17:17
Андреев В. Р.	andreev@gmail.com	Физ. лицо 000 "НПЦ "1С"	968854656349 7729510210	11.08.2025, 15:43	Квалифицированный	Завершено	11.08.2026, 15:53



Стоимость корпоративного центра регистрации 1С:Подпись

При первичном подключении сервиса необходимо приобрести пакет на 25 подписей.

Количество сертификатов	Стоимость за пакет, руб.	Цена за один сертификат, руб.
10	9 800	980
25 <i>Стартовый пакет</i>	23 250	930
50	44 000	880
100	77 500	775
200	134 000	670
500	250 000	500

ЭДО (весь документооборот, по пакетам)

Подписать

Сменить ответственного

Показывать помеченные на удаление

Входящие

Отразить в учете (10)

Утвердить (8)

Подписать (1)

Исправить

Аннулировать (2)

На контроле (4)

Исходящие

Создать (1)

Подписать (7)

Исправить

Аннулировать (2)

На контроле (13)

Сопоставить (2)

Ознакомиться (2)

Отправить

Распаковать

Контрагент

Документа

Дата

Номер

Аккладная

10.11.2023

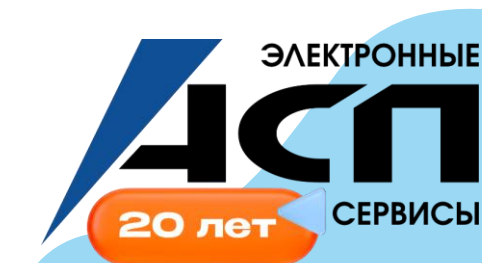
Переход на Транспортный ЭДО

С 1 сентября 2026 года часть перевозочных документов можно будет оформлять только в электронном виде:

- транспортные накладные;
- заказы (заявки) на перевозку;
- экспедиторские документы (поручение экспедитору, экспедиторская расписка, складская расписка).

В электронных перевозках важно точно понимать свою роль - от этого зависит, какие титулы вы подписываете и какие документы формируете.

Роль	Кто это	Что делает в ЭПД
Грузоотправитель	Владелец груза, продавец, заказчик перевозки	Создает ЭТрН, подписывает Титул 1
Перевозчик	Транспортная компания, водитель	Подписывает Титул 2 (погрузка) и Титул 4 (разгрузка)
Грузополучатель	Покупатель, склад получателя	Подписывает Титул 3 (приемка)
Экспедитор	Посредник, организующий перевозку	Может выступать в разных ролях: как отправитель, как получатель или как перевозчик в зависимости от договора



Сервис 1С-ЭДО позволяет реализовать обмен электронными перевозочными документами. Если вы подключены к 1С-ЭДО, для перехода на Транспортный ЭДО останется только:

- С контрагентами согласовать переход на ЭПД
- Настроить обмен между всеми участниками перевозки
- В настройках обмена указать виды перевозочных документов

← → **Настройки отправки документов**

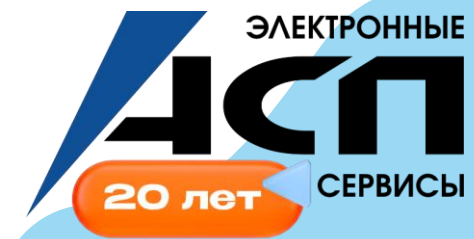
Записать и закрыть [Иконка] ЭДО -

Организация: ООО "СуперСнабПРОФ" [Иконка] Контрагент: ООО "СыроЭкоСклад" [Иконка]

Учетная запись: ООО "СуперСнабПРОФ", Через сервис 1С-ЭДО [Иконка] Учетная запись: [Иконка]

Статус приглашения: Принято Договор: <По всем договорам> [Иконка]

Документ	Регламент ЭДО
<input checked="" type="checkbox"/> Отчет	Произвольный документ, с ответной подписью
<input checked="" type="checkbox"/> Платежное поручение	Произвольный документ, с ответной подписью
<input checked="" type="checkbox"/> Приложение к акту	Произвольный документ, с ответной подписью
<input checked="" type="checkbox"/> Прочее	Произвольный документ, с ответной подписью
<input checked="" type="checkbox"/> Соглашение об ЭДО	Произвольный документ, с ответной подписью
<input checked="" type="checkbox"/> Спецификация	Произвольный документ, с ответной подписью
<input checked="" type="checkbox"/> Уведомление	Произвольный документ, с ответной подписью
<input checked="" type="checkbox"/> Электронные транспортные накладные	Произвольный документ, с ответной подписью
<input checked="" type="checkbox"/> Электронные путевые листы	Произвольный документ, с ответной подписью
<input checked="" type="checkbox"/> Электронные заказы (заявки)	Произвольный документ, с ответной подписью
<input checked="" type="checkbox"/> Электронные заказ-наряды	Произвольный документ, с ответной подписью
<input checked="" type="checkbox"/> Машиночитаемая доверенность	Произвольный документ, с ответной подписью
<input checked="" type="checkbox"/> Электронные сопроводительные ведомости	Произвольный документ, с ответной подписью
<input checked="" type="checkbox"/> Электронные договоры фрахтования	Произвольный документ, с ответной подписью
<input type="checkbox"/> Договорный документ	Договорный документ XML (ЕД-7-26/115@), с ответной подписью



Работа с электронными перевозочными документами в экосистеме 1С избавит вас от путаницы в учете и точно поможет сэкономить время.

Ведь в цепочке обмена в сравнении с обычным ЭДО не 2, а 3 участника!

← → ☆ Электронная транспортная накладная (создание) *

Отправить 5 Записать Проверить Иные получатели документа

Оформление Погрузка Приемка Разгрузка

Номер:

Дата: 26.01.2026 📅

Номер заказа (заявки): Без номера ?

Дата заказа (заявки): 📅

По доверенности за грузоотправителя: ?

Грузоотправитель: 📄

Является: экспедитором грузополучателем

Грузополучатель: 📄

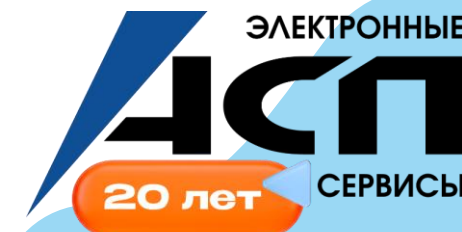
Адрес места доставки груза: ...

Сведения о грузе:

Сведения о сопроводительных документах: <заполнение необязательно> ?

Указания грузоотправителя по особым условиям:

Протестировать Транспортный ЭДО в 1С можно бесплатно, отправляйте первые 5 документов за 0 руб.



Подписать

Сменить ответственного

Показывать помеченные на удаление

Входящие

Отразить в учете (10)

Утвердить (8)

Подписать (1)

Исправить

Аннулировать (2)

На контроле (4)

Исходящие

Создать (1)

Подписать (7)

Исправить

Аннулировать (2)

На контроле (13)

Сопоставить (2)

Ознакомить (2)

Отправить

Распаковать

Контрагент

Документа

Дата

Номер

Аккладная

10.11.2023

Решение для пользователей без программы 1С

1С:Клиент ЭДО

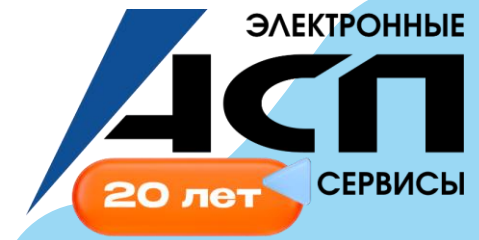
Создан для быстрого старта обмена электронными документами

Подойдет вам, если:

- ❑ Есть локальная программа 1С, но хотите работать с электронными документами из веб-сервиса.
- ❑ Нет учетной программы или это не программа 1С, но нужны преимущества 1С-ЭДО.

The screenshot displays the 1С:Клиент ЭДО web interface. The top navigation bar includes the 1С logo, the text 'Клиент ЭДО (базовая), редакция 2.9 (1С:Предприятие)', a search bar with 'Поиск Ctrl+Shift+F', and a user profile icon labeled 'Админ'. The left sidebar contains a menu with 'Главное', 'Продажи', 'Закупки', 'Справочники', and 'Администрирование'. The main area is titled 'ЭДО: Входящие документы' and features a table of incoming documents. The table has columns for 'Контрагент', 'Организация', 'Документ', 'Сумма', 'Состояние ЭДО', 'В учете', and 'Дата'. One document is highlighted in yellow: 'УПД № 5 от 13.04.2026' with a sum of 102,000.00 and status 'Завершен'. Below the table, there is a summary line: '102 000 Р НДС: 18 393,44 | Документы учета: Акт выполненных работ (Входящий) 5 от 13.04.2026 и еще (1)'. The bottom part of the screenshot shows a detailed view of a document, including fields for 'Статус', 'Продавец', 'Покупатель', and a table of goods with columns for 'Код товара/работ, услуг', '№ п/п', 'Наименование товара', 'Код вида товара', 'Единица измерения', 'Количество', 'Цена (тариф)', 'Стоимость товаров (работ, услуг)', 'В том числе сумма акциза', 'Налоговая ставка', 'Сумма налога, предъявляемая покупателю', 'Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего', 'цифровой код', and 'Страна происхождения товара'. The table includes a row for 'Холодильник с морозильником LG GA-B509MQSL, белый' and a total row 'Всего к оплате (9)'.

Пользователь может отправлять **до 20 комплектов документов в месяц** без дополнительной оплаты.



Спасибо за внимание!

+7 (343) 222-12-10
eo@asp-edo.ru



MAX



ВКонтакте

Подписывайтесь на
официальные каналы команды
разработки ТС-ЭДО:

