

# **Опыт применения 1С:Документооборот для построения СЭД в государственных учреждениях различной направленности**

**Группа компаний «ОМЕГА»  
Санкт-Петербург  
Федоров Сергей**

## Общая информация о группе

Группа компаний ОМЕГА работает на рынке программных средств с 2001 года, является официальным представителем фирмы «1С» в Северо-Западном федеральном округе и имеет следующие статусы:

- Официальный партнер фирмы “1С”
- Авторизованный учебный центр
- Центр сертифицированного обучения
- Центр компетенции по бюджетному учету
- Кандидат центр компетенции по производству
- Кандидат центр компетенции по строительству
- Центр дистрибьюции и методического обеспечения

## Наши заказчики



Медицинская академия  
им. И. И. Мечникова



Управление специальной связи  
и информации Федеральной  
службы охраны Российской  
Федерации в Северо-Западном  
федеральном округе



ГУВД по г. Санкт-Петербургу и  
Ленинградской области



ГОУВПО Российский  
Государственный  
Педагогический Университет  
им. А.И. Герцена



Администрации и Комитеты г.  
Санкт-Петербурга



Комитет финансов  
администрации МО  
Тосненский район  
Ленинградской области

**Автоматизация процесса заключения договоров и выдачи разрешений на ветеринарную деятельность в ГБУ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ СТАНЦИЯ ПО БОРЬБЕ С БОЛЕЗНЯМИ ЖИВОТНЫХ»**

## О заказчике

В ПОМОЩЬ ВАМ  
И ВАШЕМУ ПИТОМЦУ

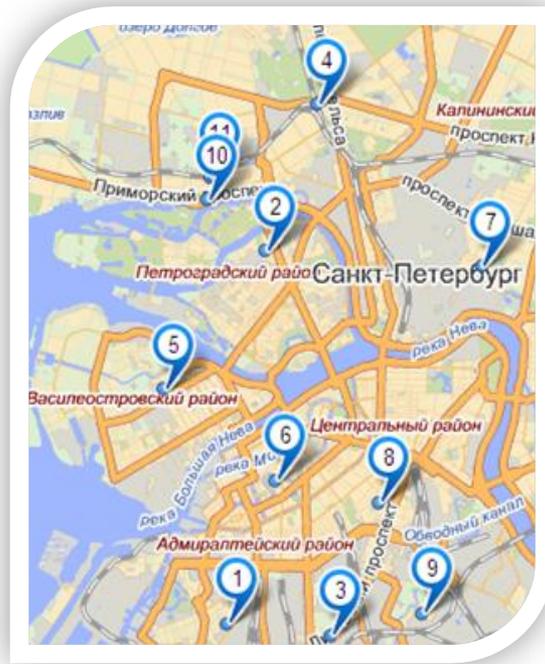
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ  
СТАНЦИЯ ПО БОРЬБЕ С БОЛЕЗНЯМИ  
ЖИВОТНЫХ"**



**Основными задачами учреждения являются:**

- Предупреждение и ликвидация массовых болезней животных оказание им лечебной помощи.
- **Обеспечение безопасности в ветеринарно-санитарном отношении продовольственных пищевых и иных продуктов животного происхождения.**
- Защита населения от болезней общих для человека и животных.

Имеет подразделения во всех районах города подразделения - **6 ветеринарных станций и 23 лабораторий ветеринарно-санитарной экспертизы** на сельскохозяйственных и продовольственных рынках нашего города.



## Предпосылки проекта

**В связи с большой объемом информационного взаимодействия между удаленными подразделениями находящимися в разных частях города, возникали следующие проблемы:**

- Перегрузка подразделений участвующих в обработке документов
- Многократное дублирование данных на бумажных носителях и в различных ИС
- Ошибки связанные с человеческим фактором

**Как следствие учреждение несло ущерб из-за:**

- задержек при заключении и согласовании гос. контрактов и договоров
- низкой скоростью обработки информации при взаимодействии с хоз. субъектами и гражданами.

**Текущая ИС не соответствовала требованиям позволяющим решить данные проблемы и обеспечить эффективный документооборот.**



**ГОСДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ  
СТАНЦИЯ ПО БОРЬБЕ С БОЛЕЗНЯМИ  
ЖИВОТНЫХ"**

# Предпроектное обследование

**Процесс:** Заключение договоров и выдача разрешений на ветеринарную деятельность:

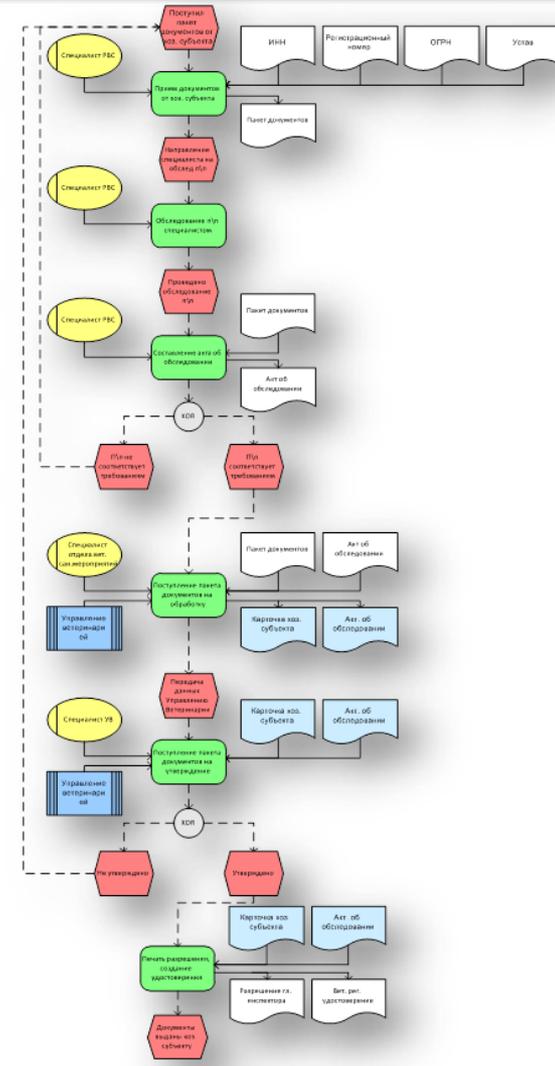
- Ведение реестра контрагентов
- Прием и хранение пакета документов от хоз. Субъектов
- Передача пакета документов на согласование
- Выдача разрешений на ветеринарную деятельность

**Проблемы:**

- перегруженность сотрудников при обработке и поиске большого объема информации находящейся на бумажных носителях.
- задержки при передаче пакета документов от районных станций в главное подразделение
- задержки при согласовании и утверждении документов

**Решение:**

- создан электронный каталог и карточки контрагентов с возможностью поиска
- организована передача пакета документов на утверждение в электронном виде
- оптимизирован процесс утверждения пакета документов
- автоматизировано создание проектов договоров



# Результат

**ДОГОВОР № 589 - 2012**  
(форма №1)

г. Санкт-Петербург

«15» февраля 2012 года

Общество с ограниченной ответственностью «Альфа-Стар», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **Иванова Петра Семеновича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение «Санкт-Петербургская городская станция по борьбе с болезнями животных», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице начальника ветеринарной станции **Центрального района Санкт-Петербурга, Петрова Ивана Семеновича**, действующего (ей) на основании доверенности № **58** от «25» января 2012 года, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Исполнитель обязуется по обращениям Заказчика оказывать, а Заказчик принимать и оплачивать следующие ветеринарные услуги:

1.1.1. Методическое руководство работой служб и персонала Заказчика в части, касающейся обеспечения надлежащего ветеринарно-санитарного состояния предприятия (объекта) и выпуска (отгрузки) сырья и (или) продукции, безопасных в ветеринарном отношении, с предоставлением информации и рекомендаций по вопросам обеспечения ветеринарно-санитарной безопасности сырья и (или) выпускаемой продукции и по вопросам устранения имеющихся нарушений ветеринарно-санитарных правил.

1.1.2. Ветеринарные услуги согласно прейскуранту цен на ветеринарные услуги, оказываемые Исполнителем, утвержденному в установленном порядке.

**5. Юридические адреса, реквизиты, подписи и печати сторон.**

**ЗАКАЗЧИК**

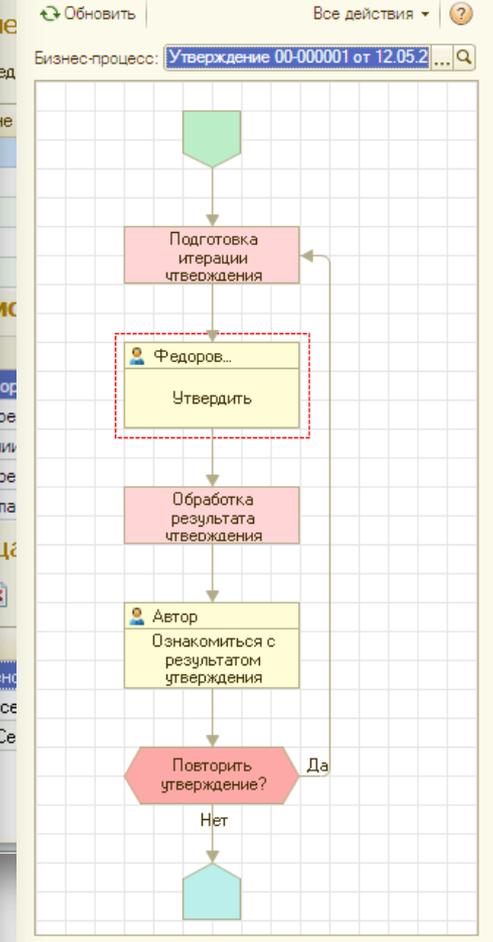
**ООО Альфа-Стар**  
юридический адрес: **190000, Санкт-Петербург, пр. Пискаревский д.49**  
фактический адрес: **190000, Санкт-Петербург, пр. Пискаревский д.49**  
ОГРН **782568**; ОКПО \_\_\_\_\_;  
ОКВЭД \_\_\_\_\_; ИНН **78251254** \_\_\_\_\_;  
КПП \_\_\_\_\_; р/с \_\_\_\_\_;  
в \_\_\_\_\_;  
БИК \_\_\_\_\_

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

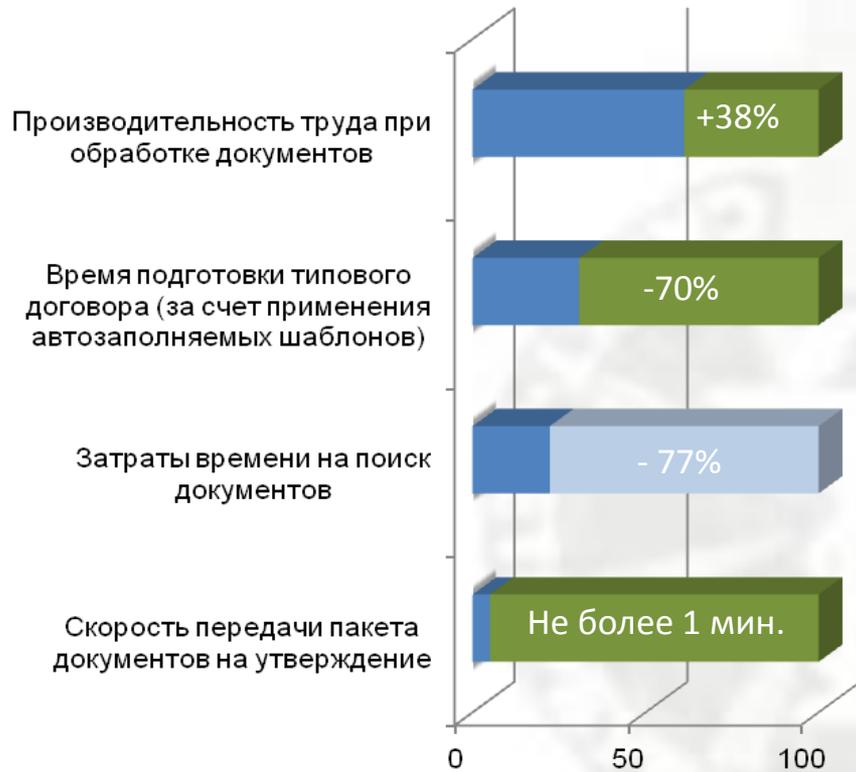
Государственное бюджетное учреждение «Санкт-Петербургская городская станция по борьбе с болезнями животных»  
195043 Санкт-Петербург, ул. Зах. Ждановская, 46  
ОГРН 1047811020751; ОКПО 72495881; ОКВЭД 85 20;  
ИНН 7806158564; КПП 780601001  
д/с 0390003 (ГБУ «Санкт-Петербургская городская станция») в Комитете Финансов Санкт-Петербурга, р/с 40603810100003000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Санкт-Петербургу г. Санкт-Петербург, БИК 044030001

Начальник ветеринарной станции \_\_\_\_\_ районов Санкт-Петербурга

**Карта маршрута бизнес-процес...**



# Эффект от внедрения



**Возможности «1С:Документооборот» для  
организации электронного взаимодействия  
подведомственной сети учреждений на  
примере пилотного проекта  
автоматизированной системы  
Администрации Фрунзенского района  
г. Санкт-Петербурга**

## Предпосылки проекта

**ЦБ администрации Фрунзенского района** предоставляет услуги по ведению бухгалтерского учёта, а так же услуги по организационно-техническому обеспечению процедур, связанных с размещением государственного заказа, планированию и исполнению бюджета в государственных учреждениях, подведомственных администрации Фрунзенского района.

**Основная задача ЦБ** – предоставление комплексных решений по бухгалтерскому и экономическому сопровождению учреждений, с целью оптимизации их деятельности.



## Предпосылки проекта

- ❑ Увеличение объемов бумажного документооборота (переход части учреждений на централизованное сопровождение, изменения требований к процедурам государственных закупок)
- ❑ Необходимость упорядочить и ускорить движение документов между отделами и подведомственными учреждениями;
- ❑ Необходимость обеспечения контроля исполнения документа на всех этапах его движения;
- ❑ Ограничения и разрозненность функционала имеющегося программного обеспечения (закрытый код, технологические возможности, поддержка, скорость реакции и т.п.)

## Задача автоматизации

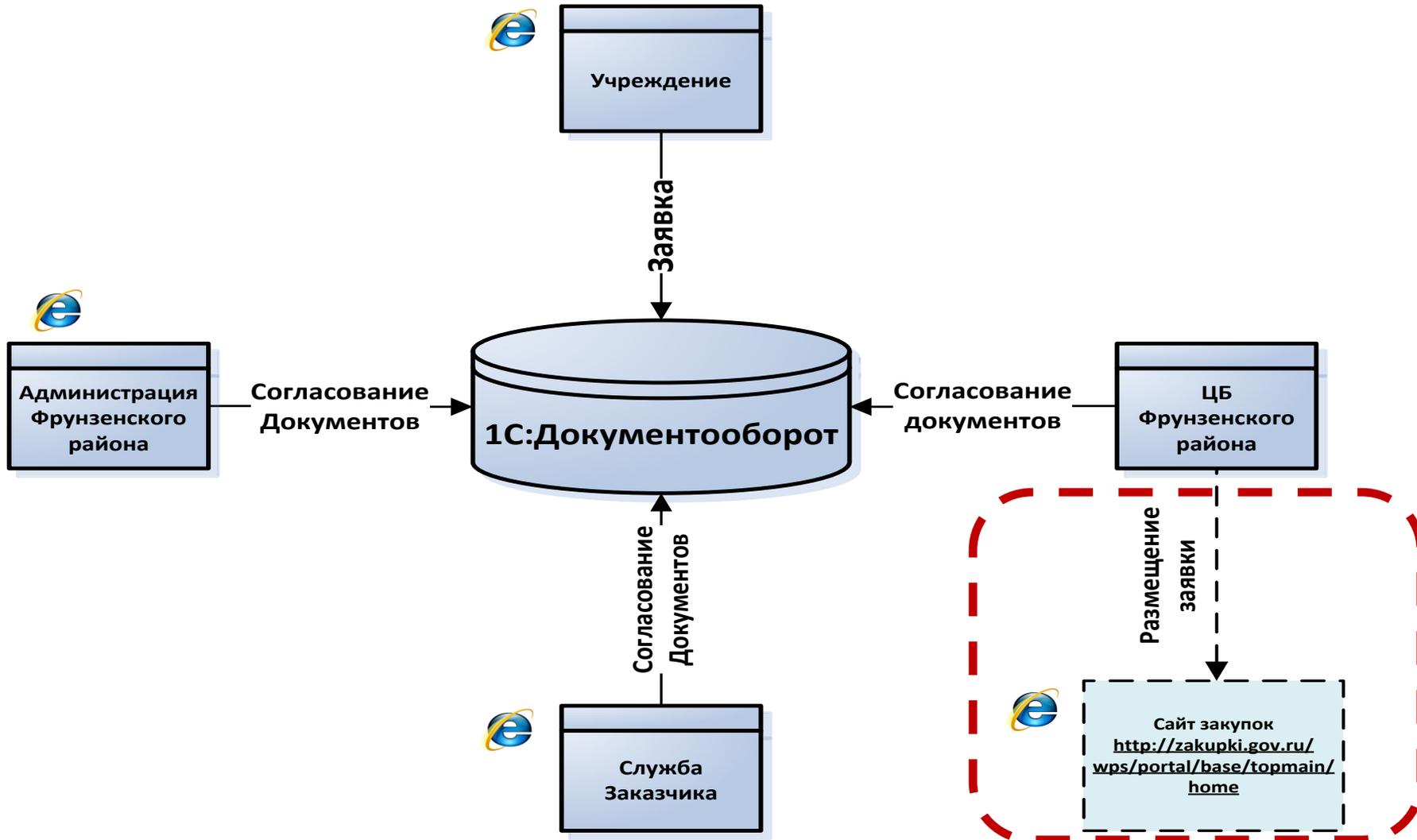
Организация единого канала обмена данными между ЦБ Фрунзенского района, его Администрацией, Службой заказчика и Учреждениями района, для оптимизации прохождения документов, связанных с процедурами размещения государственного заказа в учреждениях, подведомственных администрации Фрунзенского района.

*«Создание условий, благодаря которым, заявка от Учреждения (на согласование гос. закупки), проходит настроенный путь от отдела к отделу (в рамках нескольких организаций), с возможностью её редактирования, добавления или удаления необходимых документов...»*

## Организационные рамки АС

ЦБ Фрунзенского района	Служба заказчика	Администрация Фрунзенского района	Учреждения – контрагенты
Договорной отдел	Секретарь	Отдел госзаказа	<p>Всего <b>156</b> учреждений</p>
Отдел исполнения Бюджета	Директор	Юридический отдел	
	Инженеры технадзора		
	Инженер		

# Функциональная модель АС



# Модель бизнес-процесса

Подготовить смету "Заявка на проведение ремонтных работ" 00-000 (1С:Предприятие)

ЦБ Фрунзенского района / Гусева И.К. (ведущий инженер службы заказчика) / Документооборот 8, редакция КОРП 1.2 / (1С:Предприятие)

Рабочий стол | Документы и файлы | Совместная работа | Учет рабочего времени | Настройка и администрирование

Создать: Исходящий документ, Мероприятие, Процесс | Сервис: Полнотекстовый поиск

**Мои задачи**

Задачи мне | Задачи от меня

Открыть | Сгруппировать по | Задать вопрос автору... | Принять к исполнению 1 / 1 / 0

Задача	Срок	Запис...
Подписать смету и загрузить в систему "Заявка на проведе..."	02.04.20...	

**Избранное**

**Список последних**

- Подписать смету и загрузить в систему "Заявк...
- Подготовить смету "Заявка на проведение рем...
- Подписать смету и загрузить в систему "Заявк...

**Форум**

Новые ответы на мои сообщения:

История...

Подготовить смету "Заявка на проведение ремонтных работ" 00-00002000008 от 02.04.2013 11:20:03

# Модель бизнес-процесса

Составить 1 и 3 том документации, согласовать пакет документов "Заявка на прове... (1С:Предприятие)

**Составить 1 и 3 том документации, согласовать пакет документов "Заявка на п...**

Записать и закрыть | Перенаправить | Принять к исполнению | Создать на основании | Все действия

**Задача:**

Составить 1 и 3 том документации, согласовать пакет документов "Заявка на провед

Описание задачи и история выполнения:

Составление конкурсной документации (1 и 3 тома, и всё остальное)  
Проверка документации

**Предмет:**

Заявка на проведение ремонтных работ (Входящий документ)

Срок: :  
План: 0 чел-час  
Важность: Обычная  
Автор: Администратор  
Кому: Кутьина Л.В. (специалист)  
Проект:  
Проектная задача:  
Степень готовности:

Цикл: 1 [Ход согласования](#)

Комментарий:

Согласовано | **Согласовано с замечаниями** | Не согласовано

Чел-час: 0.00  
Дата: 02.04.2013 12:31

# Модель бизнес-процесса

Разместить информация о договоре "Заявка на проведение ремонтн... (1С:Предприятие)

Перейти

- Вопросы выполнения
- Все задачи
- История событий
- Трудозатраты
- Форум

**Разместить информацию о договоре "Заявка на проведение ремонтн...**

**Записать и закрыть** | Перенаправить | Принять к исполнению | Все действия ▾ ?

**Задача:**

Разместить информацию о договоре "Заявка на проведение ремонтных р

Описание задачи и история выполнения:

Размещение информации о состоянии договора

**Предмет:** Заявка на проведение ремонтных работ (Входящий)

Срок: . . :

План: 0 чел-час

Важность: Обычная

Автор: Администратор

Кому: Соколов Е.В. (руков

Проект:

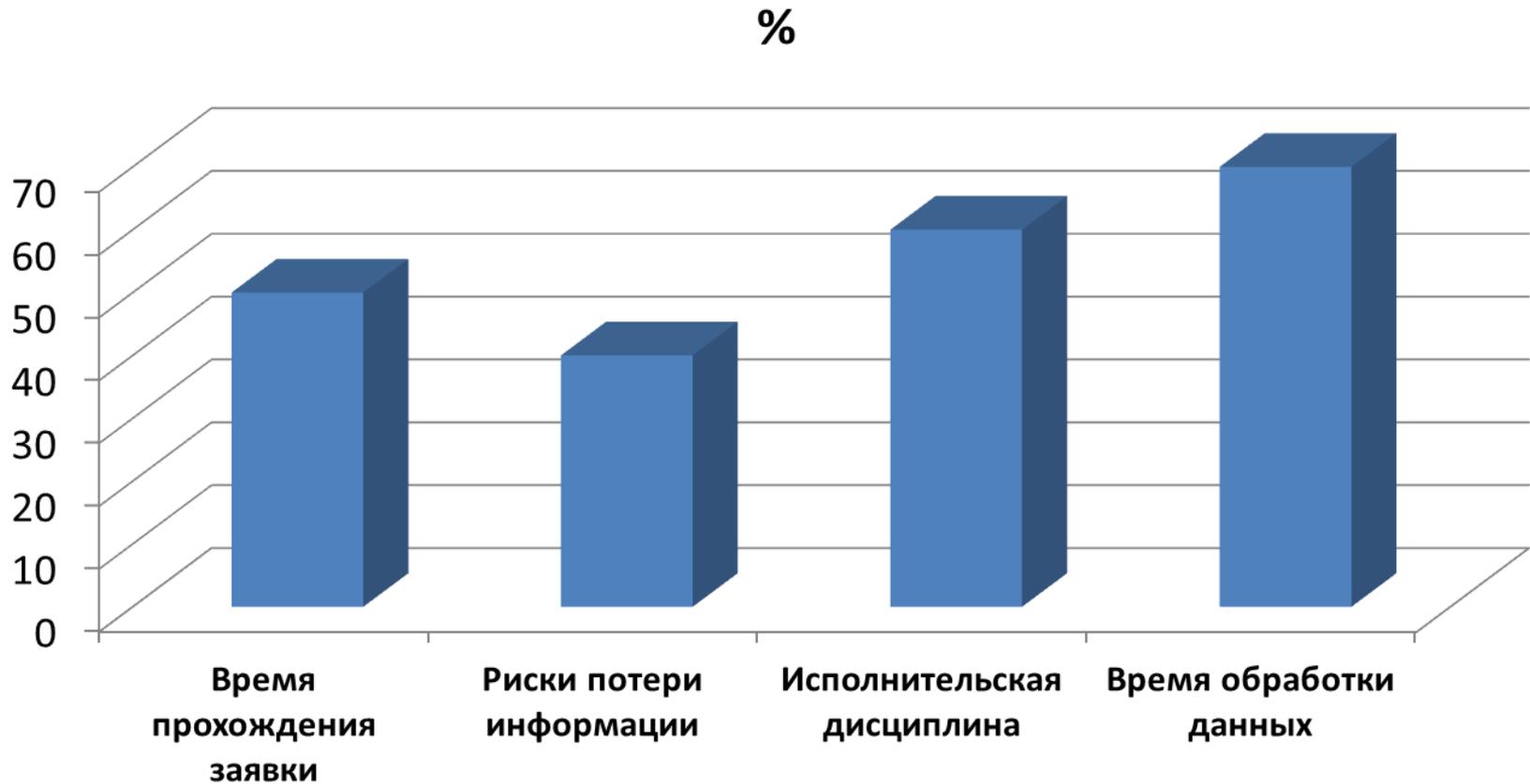
Степень готовности: ...

**Выполнено** | Чел-час: 0,00 | Дата: 02.04.2013 13:01

## Особенности внедрения

- Масштабность**
- Организационные риски**
- Человеческий фактор**

# Результаты пилотного запуска



## Задачи следующих этапов

- Сдача системы в эксплуатацию
- Обучение пользователей
- Переход на новую АС всех участников процесса закупок



**Спасибо за внимание!**

Федоров Сергей  
ГК «ОМЕГА»

**+7 812 448 01 49, +7 960 283 76 56**  
**feds@omega-spb.ru**