



ООО «КоролёвФарм»

1С:ДОКУМЕНТООБОРОТ

Практика внедрения и
использования типового
функционала

Волокитин Александр Викторович
начальник аналитического отдела



О компании

- ООО «КоролёвФарм» является производителем косметики, экстрактов, БАД, пищевой продукции
- Создана в 1991 году
- Производство косметики начато в 1993 году
- Переезд в Королёв в 2003 году
- Сертифицирована по:
 - ИСО 9000
 - ИСО 22000
- Владеет уникальными технологиями экстрагирования и изготовления нанокосметики
- Является «чистым» контрактным производителем



История внедрения

- 2010 год – покупка версии 1.0
- 2010-2015 – простейшие процессы
- 2015 – апгрейд до версии КОРП
- 2015-2016 – комплексные процессы и дополнительная автоматизация процессов



Задачи, планировавшиеся к автоматизации

- Ведение внутренних приказов
- Регистрация входящей и исходящей корреспонденции
- Ведение проектов по новым видам продукции
- Согласование ТЗ от заказчиков
- Ведение переписки с заказчиками в привязке к проектам
- Согласование технологической документации на комплектующие и сырье
- Ведение базы технологической документации на продукцию
- Ведение базы документации по СМК с учетом сроков действия документов
- Другие задачи по внутреннему документообороту



Задачи, решенные к настоящему времени

- Ведение внутренних приказов
- Регистрация входящей и исходящей корреспонденции
- Согласование ТЗ от заказчиков
- Согласование технологической документации на комплектующие
- Ведение базы технологической документации
- Ведение базы документации по СМК с учетом сроков действия документов
- Некоторые другие процессы



Статистика работы документооборота

Количество документов	15 828
Количество внутренних документов	10 178
Количество файлов	17 456
Количество бизнес-процессов в год	10 500
Количество автоматически завершенных процессов в год	5 600
Наиболее востребованный процесс	Согласование
Количество пользователей	66
Среднее количество одновременно работающих пользователей	25



Механизмы, использованные при решении задач

■ Комплексные процессы

● Доступен для запуска процессов вручную и автоматически.

О шаблоне | Настройки процесса | Предметы процесса (1)

Рассчитать рецептуру Обычная важность ▾

Добавлять предметы в наименование

Описание (общее)

Добавить действие 👤 ✖ ⬆ ⬇ Порядок: Смешанный ▾

N	Действие	Срок	Исполнители	Порядок выполнения
1	Исполнение: Рассчитать	5 дней	Волокитин А...	При старте процесса
2	Ознакомление: Ознакомиться с завершени...	1 день	Автор проце...	После завершения 1
3	Ознакомление: Отправлено на расчет	1 день	Светушкина ...	При старте процесса

Контроль процесса

Контролер: ... 📧 Автор:

Срок: 6 дней ([рассчитать](#)) Трудозатраты: [Не указаны](#)

Отложенный старт: [не настроен](#)

● Доступен для запуска процессов вручную и автоматически.

О шаблоне | Настройки процесса | Предметы процесса (1)

Рассмотрение и размещение статьи Обычная важность ▾

Добавлять предметы в наименование

Описание (общее)

Описание процесса

Добавить действие 👤 ✖ ⬆ ⬇ Порядок: Смешанный ▾

N	Действие	Срок	Исполнители	Порядок выполнения
1	Согласование: Рассмотреть и согласовать ...	6 дней	Нужненко Ни...	При старте процесса
2	Исполнение: Разместить на сайте	5 дней	Размещение ...	Если согласовано без замечан...



Механизмы, использованные при решении задач

В комплексных процессах используются:

- простые условия перехода между составляющими процесса

Порядок: Смешанный

Исполнители	Порядок выполнения
Нужненко Ни...	При старте процесса
Размещение...	Если согласовано без замечан...

Порядок: Смешанный

Исполнители	Порядок выполнения
Волокитин А...	При старте процесса
Автор проце...	После завершения 1
Светушкина ...	При старте процесса

- Автозаполнение исполнителей

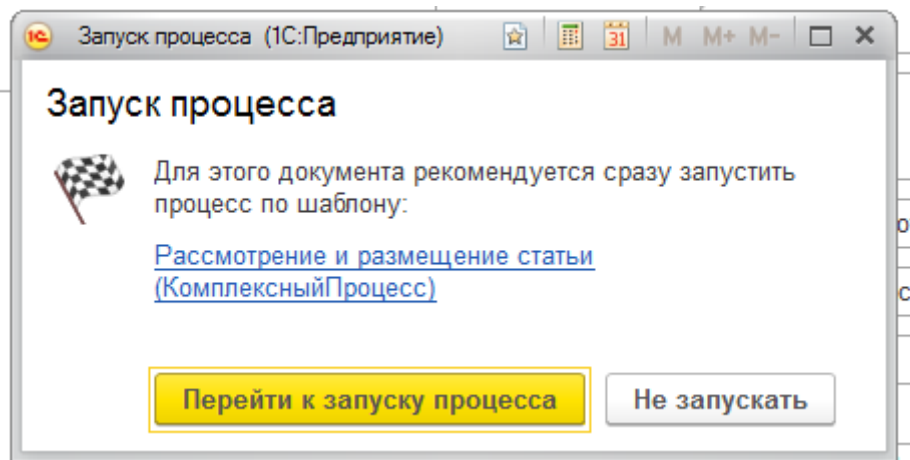
Кому	Срок
Светушкина Юлия Михайловна	1 день
Рецептура к ТЗ. Ответственный за документ	
Дедушкова Наталья Викторовна	

Кому	Срок
Автор процесса	1 день
Дедушкова Наталья Викторовна	1 день
Светушкина Юлия Михайловна	1 день



Механизмы, использованные при решении задач

- Автоматический старт процессов при создании документов





Механизмы, использованные при решении задач

■ Дополнительные реквизиты и сведения

Обзор Реквизиты Резолюции Визы Свойства Связи Рабочая группа

Результат:

Временный

Цех:

Вид продукции:

Норматив в час:

Выберите значение свойства Результат

Выбрать Создать Создать группу Еще ?

- Не подходит
- Требует изменений в техпроцессе
- Требует повторное тестирование
- Успешно**

Внутренние документы

Период: Папка: Отчет о проведении хроно... Контрагент: Проект:

Создать Отправить Создать на основании Печать Отчеты

№	Наименование	Рег. № и дата	Подготовил Подписан	Дата ↓	Контрагенты	Результат (Отчет об использовании УВМ)	Вид продукции (Отчет о проведении хронометража)	Временный (Отчет о проведении хронометража)
1	Отчет о проведении хронометража по упаковке продукции "БА...	О-Х-25 от 18.04.2012	Болтнева Ю...	18.04.2012 17.26	ЕФС	Успешно	БАД к пище "Капсулы 42"	Нет
2	Отчет о проведении хронометража по наклейке стикера на пенал	О-Х-27 от 19.04.2012	Болтнева Ю...	19.04.2012 09:10	Никфарм	Успешно	БАД к пище "Йогурт Форте"	Нет
3	отчет о проведении тестирования шоу-бокса для упаковки джемов	О-Х-35 от 14.05.2012	Болтнева Ю...	14.05.2012 09:48	КоролевФарм	Не подходит	шоу- бокс для упаковки джемов в тубах 50 гр.	Нет
4	отчет о проведении хронометража сазбокке.	О-Х-36 от 16.05.2012	Болтнева Ю...	16.05.2012 15:47	КоролевФарм	Успешно	Перенастройка инкапсулятора на полупродукт "Океанол"	Нет



Механизмы, использованные при решении задач

■ Связи между документами

🏠 ⬅️ ➡️ ☆ Структура связей

▶ Сформировать

Объект: ТЗ Увлажняющий крем для лица Лошадиное молоко ... x Типы связей: ... x Ограничить количество уровней: 0

ТЗ Увлажняющий крем для лица Лошадиное молоко

Двунаправленная

Увлажняющий Крем для лица Лошадиное молоко №1

Двунаправленная

Увлажняющий Крем для рук Лошадиное молоко №1

Двунаправленная

Крем для лица Лошадиное молоко №2

Двунаправленная

Крем для лица Лошадиное молоко №3

Двунаправленная

Крем для лица Лошадиное молоко №4



Механизмы, использованные при решении задач

■ Регламентное закрытие просроченных согласований

🏠 ⬅️ ➡️ ☆ ТЗ Фасовка в стрип монодозы (Внутренний документ)

Главное | Процессы и задачи | Переписка | Форум | Журнал передачи | История изменений | Протокол работы

Записать и закрыть | Записать | Зарегистрировать | Отправить | Создать на основании | Печать | Еще | ?

Обзор | Реквизиты | Резолюции | Визы (7) | Свойства | Связи | Рабочая группа

Добавить | Печать | Еще

Согласующее лицо	Результат	Дата	Комментарий
Луцинская Екатерина Геннадьевна	Согласовано с замечаниями	01.04.2017	Автоматическое согласование после истечения срока
Светушкина Юлия Михайловна	Согласовано с замечаниями	01.04.2017	Автоматическое согласование после истечения срока
Клетный Михаил Вячеславович	Согласовано	21.03.2017	
Волокитин Александр Викторович	Согласовано с замечаниями	20.03.2017	Монодозы тоже давальческие?
Пащенко Дмитрий Александрович	Согласовано	21.03.2017	
Санчес-Перес Татьяна Викторовна	Согласовано	20.03.2017	
Нужненко Николай Семенович	Согласовано	21.03.2017	



Механизмы, использованные при решении задач

■ Комплекты документов

Обзор Реквизиты Состав комплекта (4) Резолюции Визы Связи (4) Рабочая группа

БОКС НА ГОТОВЫЙ ПРОДУКТ БАД

01.01.2016

№ _____

Соусы томатные:"СОУС ОСТРЫЙ ТОМАТНЫЙ "HALAPGUSTO"/ "SAUCE SPICY TOMATO "HALAPGUSTO"

Подготовил: [Болтнева Юлия Александровна](#) (29.09.2016)

E-mail: boltneva@korolevpharm.ru

Подразделение: [Технологический отдел](#)

Ответственный: [Болтнева Юлия Александровна](#)

Папка: [Прочер Компани РУС](#)

Гриф: [Технологический отдел](#)

Состояние: [Зарегистрирован](#)

Подписан: Нет

Обзор Реквизиты Состав комплекта (4) Резолюции Визы Связи (4) Рабочая группа

Подобрать ▾ Открыть Просмотреть Редактировать Закончить редактирование

	Наименование	Комментарий
	Соусы томатные:"СОУС ОСТРЫЙ ТОМАТНЫЙ "HALAPGUSTO"/ "SAUCE SPICY TOMATO "...	
	РИ Соус острый томатный HALAPGUSTO	
	Соусы томатные:"СОУС ОСТРЫЙ ТОМАТНЫЙ "HALAPGUSTO"/ "SAUCE SPICY TOMATO "...	
	СПБГП92-010 Соусы томатные СОУС ОСТРЫЙ ТОМАТНЫЙ HALAPGUSTO, 220г.ред2	
	Соусы томатные:"СОУС ОСТРЫЙ ТОМАТНЫЙ "HALAPGUSTO"/ "SAUCE SPICY TOMATO "...	
	ЭТК Соус острый томатный HALAPGUSTO.Загрузка168,3	
	Соусы томатные:"СОУС ОСТРЫЙ ТОМАТНЫЙ "HALAPGUSTO"/ "SAUCE SPICY TOMATO "...	
	ЭОГП Соус острый томатный HALAPGUSTO.220г.p1	



Нерешенные задачи. Проблемы при решении.

■ Ведение проектов по новым видам продукции

1. Отсутствие шаблонов проектов.
2. Отсутствие возможности стандартизировать проектные события и задачи

Плановое событие (разр)	сроки (от предыд)
Поступление запроса от заказчика (НачПр)	0
Согласование ТЗ специалистами (СоглТЗ)	7
Договор согласован и подписан (РабДог)	14
Поставка сырья для изг. образцов продукта (ЗакСырь)	21
Тестирование образцов Заказчиком (ТестОбр)	21
Согласование Заказчиком образцов и подписание протокола тести	14
Подписание бухгалтерских документов закрывающих выполнение	5

1	События проекта	
2	Поступление запроса от заказчика (ЗапЗак)	ЗапЗак
3	Информация от Заказчик (ИнЗак)	ИнЗак
4	Информация от менеджера (ИнМП)	ИнМП
5	Информация от специалиста (ИнСпец)	ИнСпец
6	Назначение ответственного менеджера проекта (НОМП)	НОМП
7	Принятие решения о возможности реализации проекта (РешРеал)	РешРеал
8	Направление ТЗ Заказчику, Заполнение ТЗ Заказчиком, корректировка ТЗ ОМП (РабТЗ)	РабТЗ
9	Согласование ТЗ с специалистами (СоглТЗ)	СоглТЗ
10	Замечания к ТЗ полученных от специалистов (ЗамТЗ)	ЗамТЗ
11	Заключение об осуществимости проекта (ЗаклТЗ)	ЗаклТЗ
12	Сообщение заказчику о возможности осуществления проекта (РабТЗ)	РабТЗ
13	Сообщение заказчику о не возможности осуществления проекта (АрхТЗ)	АрхТЗ
14	Согласование условий договора на разработку с Заказчиком (ДогРаз)	ДогРаз
15	Согласование условий договора на регистрацию с Заказчиком (ДогРег)	ДогРег
16	Корректировка условий договора (КорДог)	КорДог
17	Договор согласован и подписан (РабДог)	РабДог
18	Разработка предварительной рецептуры (РазРец)	РазРец
19	Предоставление расчета рецептуры (РасчРец)	РасчРец
20	Согласование заказчиком предоставленной информации и т.д. (СоглЗак)	СоглЗак
21	Корректировка рецептуры и расчета на основании комментариев от Заказчика	КорРец
22	Запрос и поставка сырья для изготовления образцов продукта (ЗакСырь)	ЗакСырь
23	Тестирование образцов Заказчиком (ТестОбр)	ТестОбр
24	Согласование Заказчиком образцов и подписание протокола тестирования (СоглРазр)	СоглРазр
25	Подписание бухгалтерских документов закрывающих выполнение услуг по договору (БухДок)	БухДок
26	Подготовка полного пакета документов для регистрации (ДокРег)	ДокРег
27	Процесс регистрации (РегПрод)	РегПрод
28	Регистрация пройдена получен разрешающий документ (РегСвид)	РегСвид
29	Выбор и согласование первичной и вторичной упаковки продукта (СоглУпак)	СоглУпак
30	Согласование дизайнов упаковки (СоглДиз)	СоглДиз
31	Выставление и оплата авансового счета за услуги (АвСч)	АвСч
32	Выставление и оплата закрывающего счета за услуги (ЗакрСч)	ЗакрСч
33		



Нерешенные задачи. Проблемы при решении.

- Ведение переписки с заказчиками в привязке к проектам
 1. Работа почтового клиента Документооборота не позволяет использовать другие почтовые клиенты
 2. Обязательное открытие доступа к учетной записи почты всем лицам, которые должны использовать какие-либо письма из этой учетной записи



Задачи, решенные частично или с «костылями».

Проблемы при решении.

- Регистрация корреспонденции
 - Не получается настроить права на регистрацию без прав администратора
- Согласование документов
 - «человеческий» фактор. Решено регламентной обработкой процессов согласования



Что хотелось бы видеть

- Логику работы почтового клиента с сервером почты приближенную к логике работы сторонних почтовых клиентов
- «Отвязка» прав на письмо от прав на учетную запись почты
- Шаблоны планов и контрольных точек проектов
- В комплектах документов список обязательных видов, без которых он не считается полным
- При создании нового документа возможность выбора – создавать по шаблону или по виду



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

ООО «КоролёвФарм»

Волокитин А.В.

volokitin@korolevpharm.ru

alexander@volokitiny.ru