

Настройка синхронизации

# **1С:Мобильная касса и 1С:Бухгалтерия государственного учреждения**

по формату EnterpriseData  
(web-сервис, файловый)

Инструкция актуальна для версий:

1С:Мобильная касса 3.11

1С:Бухгалтерия государственного учреждения 2.0.81.38

Содержание:

<b>Синхронизация через web-сервис (1С:Fresh)</b>	<b>2</b>
<b>Синхронизация через файлы</b>	<b>10</b>
<b>Данные синхронизации</b>	<b>23</b>
<b>Настройка Яндекс.Диск</b>	<b>24</b>

## Синхронизация через web-сервис (1С:Fresh)

База 1С:Бухгалтерия государственного учреждения должна быть опубликована на Web-сервере и опубликованы web-сервисы

Exchange\_2\_0\_1\_6 и EnterpriseDataExchange\_1\_0\_1\_1

<https://its.1c.ru/db/v8316doc#bookmark:adm:ti000000194>

и установлена опция «Синхронизация данных» в **Администрирование** → **Синхронизация данных**

На сервере **1cfresh.com** web-сервисы опубликованы по умолчанию.

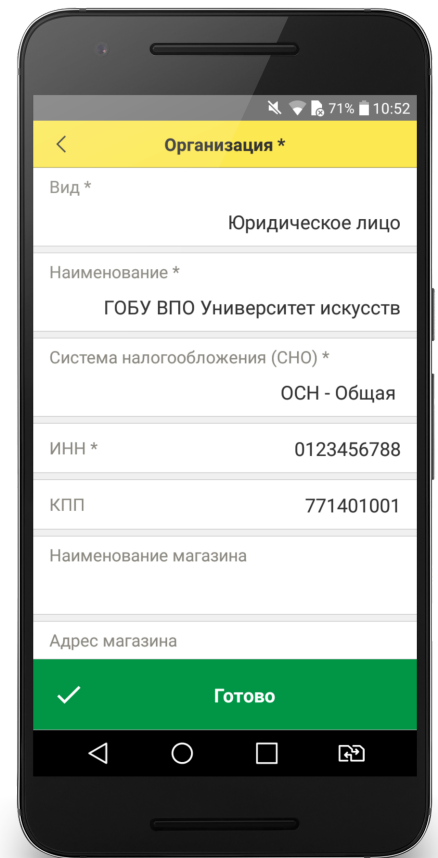
### Настройка в 1С:Мобильная касса

1) Заполнить сведения об организации

**Меню** → **Настройки** → **Параметры** → **Организация**

Обязательно заполнить ИНН и КПП.

Значения ИНН и КПП должны совпадать с введенными значениями в 1С:Бухгалтерия государственного учреждения.



2) Заполнить параметры синхронизации

**Меню → Настройки → Параметры → Синхронизация**

Установить флаг **Синхронизация**

**Адрес сервера:**

- 1С:Фреш – при использовании сервиса 1cfresh.com

- Другой сервер – при использовании собственного web-сервера, указывается IP или DNS сервера, на котором опубликована база 1С:Бухгалтерия государственного учреждения

**Имя базы данных** - имя базы, указанное при публикации или имя базы на 1С:Фреш.

Имя базы на 1С:Фреш определяется по строке подключения.

Например, строка подключения:

https://1cfresh.com/a/ea/411996

Имя базы a/ea/411996

Имя базы должно обязательно совпадать с учетом заглавных и строчных символов (если указать Вр, вместо br – будет ошибка).

**Защищенный протокол (https)** – флаг устанавливается в зависимости от использования сертификатов безопасности на web-сервере. Для 1С:Фреш устанавливается автоматически.

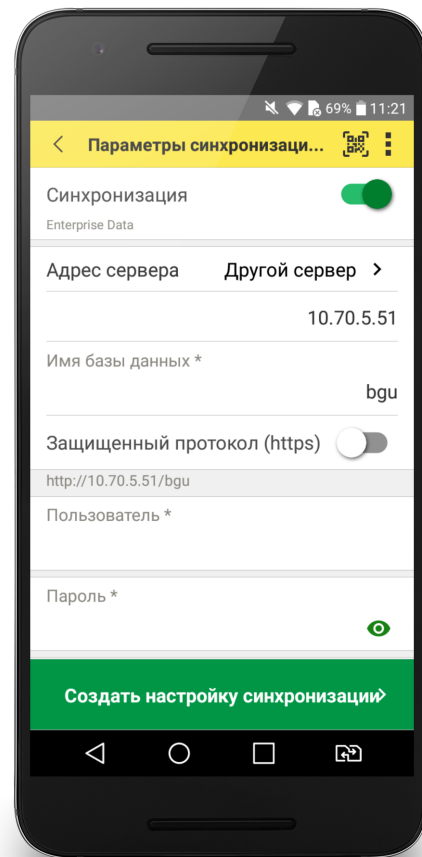
**Пользователь/Пароль** – логин и пароль пользователя базы 1С:Бухгалтерия государственного учреждения.

Важно: при настройке синхронизации должен быть указан пользователь с ролью **Полные права**.

**Идентификатор приложения** – рекомендуется использовать уникальный набор цифр, например, номер ККТ.

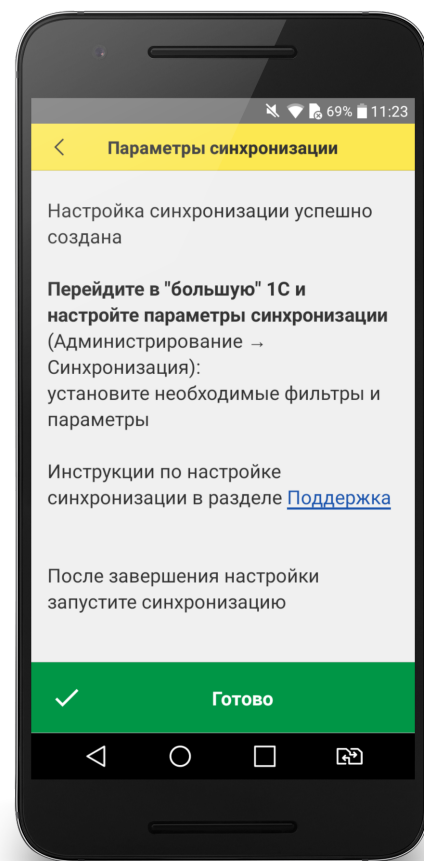
**Загружать настройки** – установить по умолчанию (включено)

**Автоматический обмен** – установить при необходимости



3) Нажать **Создать настройку синхронизации**

После создания настройки нажать **Готово** и перейти в программу 1С:Бухгалтерия государственного учреждения.





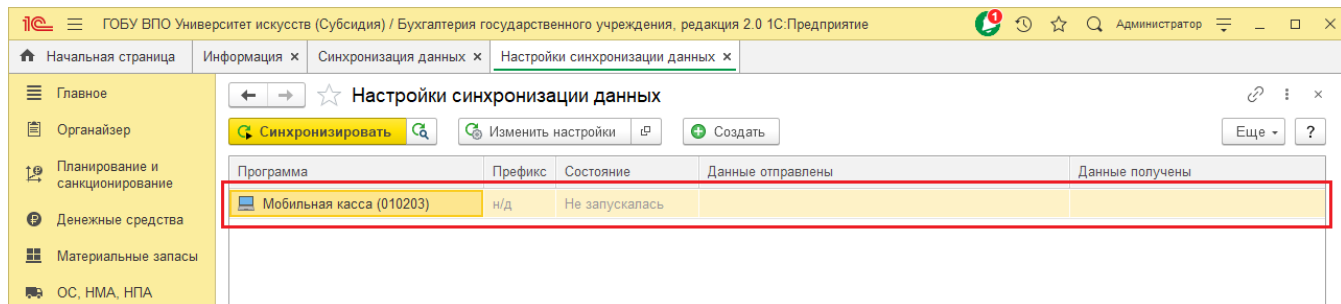
## Настройка в 1С:Бухгалтерия государственного учреждения

### 1) Перейти в список **Настройки синхронизации данных**

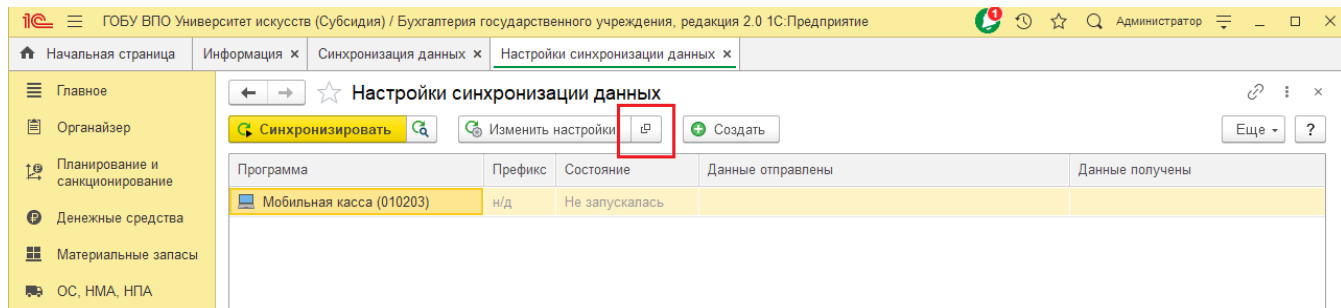
**Администрирование** → **Синхронизация данных** → **Настройки синхронизации данных**

В списке отобразится новая настройка синхронизации.

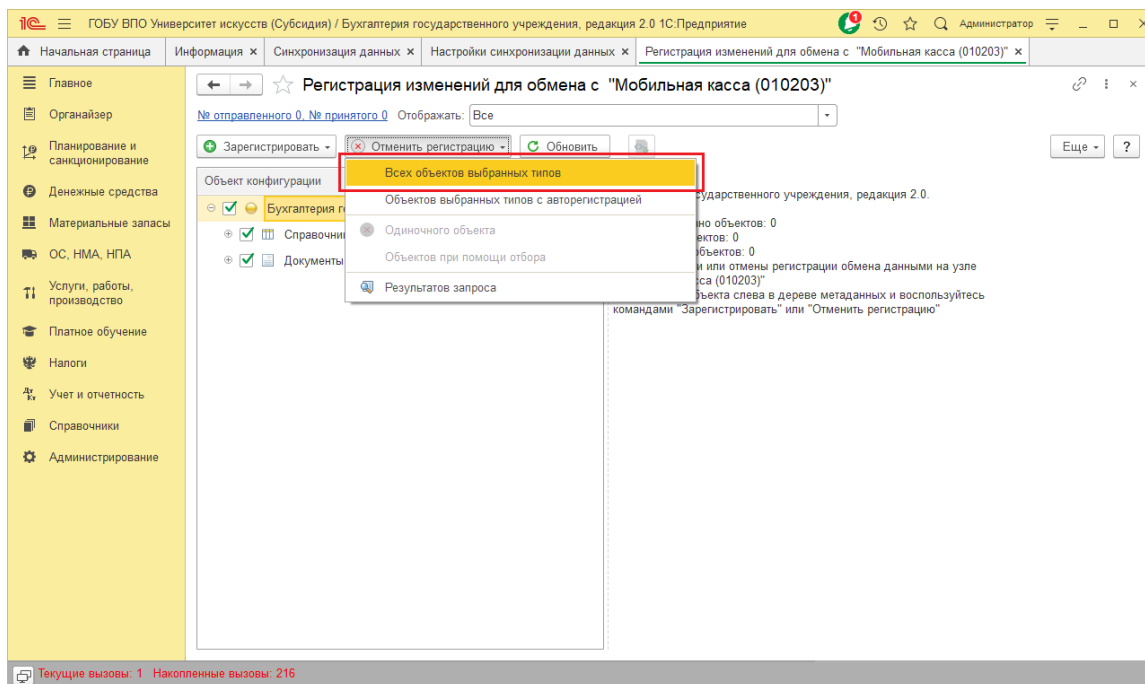
В наименовании будет отображаться идентификатор, указанный в настройках синхронизации 1С:Мобильная касса.



### 2) Открыть **Состав отправляемых данных**



3) Отметить все флаги и нажать **Отменить регистрацию** → **Всех объектов выбранных типов**



После выполнения операции закрыть эту форму.

4) Перейти **Денежные средства** → **Кассы ККМ (фискальные регистраторы)**

Создать кассу ККМ.

Заполнить параметры на вкладке **Основные параметры**:

**Организация** – указать организацию (должна совпадать с организацией, которая будет указана в настройках синхронизации).

**Наименование** – присвоить наименование.

Установить флаг **Использовать без подключения к системе**.

**Серийный номер** – идентификатор, указанный в настройках синхронизации 1С:Мобильная касса.

На вкладке **Настройки заполнения документов** заполнить параметры:

**Тип цены** – выбрать один тип цен, которые будут выгружаться в 1С:Мобильная касса.

Установить флаг **Сумма включает НДС**.

☆ МК (Н) (Касса ККМ) \*

Настроить и закрыть Записать

Еще ?

Организация: ГОБУ ВПО Университет искусств (Субсидия)

Подразделение:

Наименование: МК (Н) Код: 000000001

Основные параметры Настройки заполнения документов Параметры учета и контроля

Основная система налогообложения:

✓ Заполнение кассира в чеке ККМ в кассовых документах

Кассир в чеке для документа "Приходный кассовый ордер" из реквизита: Кассир

Кассир в чеке для документа "Расходный кассовый ордер" из реквизита: Кассир

☐ Не проверять ИНН кассира

✓ Заполнение списка номенклатуры

Тип цены: Розничная ☒ Сумма включает НДС

Номенклатура платежа: Признак способа расчета платежа:

Признак способа расчета для документа-основания номенклатуры чека ККМ:

> Заполнение сведений о покупателе

Нажать **Записать и закрыть**.

5) Открыть форму настройки синхронизации из списка

**Отправлять все, начиная с даты** – указать дату документов, по этой дате будут отбираться документы

Установка цен номенклатуры.

**Тип цены** – выбрать один тип цен, такой же как в настройке **Кассы ККМ**.

Установить флаг **Выгружать группы справочника "Прейскурант"**, необходимо для выгрузки групп номенклатуры.

**С отбором по выбранным организациям** – по выбранной организации будет выгружаться каталог товаров.

На выбранную организацию будут загружаться **Отчеты по кассовым сменам**.

На вкладке **Правила получения данных** добавить Кассу ККМ (см предыдущий пункт).

☆ Мобильная касса (010203) (Синхронизация данных через универсаль...

Основное Сценарии синхронизации События отправки События получения

Настроить и закрыть Записать Параметры синхронизации данных Синхронизация данных

Еще

Наименование: Мобильная касса (010203)

Правила отправки данных Правила получения данных

Отправлять данные

Начиная с даты: 01.01.2010

Тип цены: Розничная

✓ Выгружать группы справочника "Прейскурант"

☐ Выгружать остатки товаров

✓ С отбором по выбранным организациям

ГОБУ ВПО Университет искусств (Субсидия)

☐ С отбором по выбранным МОЛ/Место хранения товаров

Выбрать МОЛ/Место хранения товаров

Ограничить изменение данных можно с помощью установки даты запрета редактирования.

☆ Мобильная касса (010203) (Синхронизация данных через универсаль...

Основное Сценарии синхронизации События отправки События получения

Настроить и закрыть Записать Параметры синхронизации данных Синхронизация данных

Еще

Наименование: Мобильная касса (010203)

Правила отправки данных Правила получения данных

Состав и другие характеристики получаемых данных настраиваются с помощью правил отправки в программе-корреспонденте.

Добавить

Еще

Касса ККМ

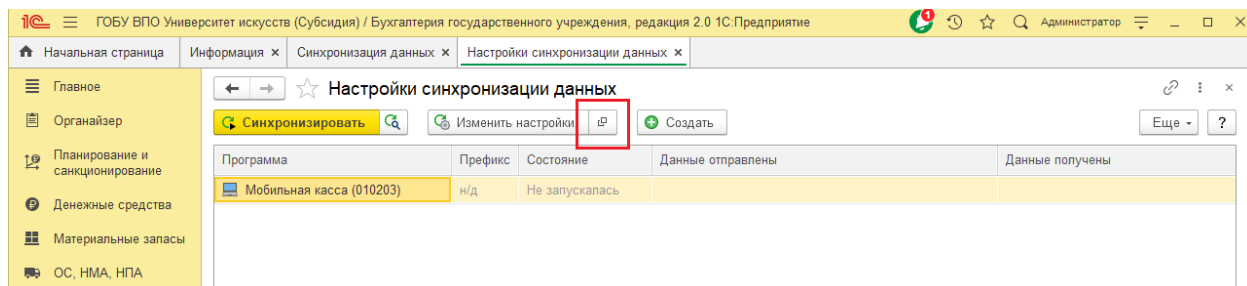
МК (Н)

Используется по умолчанию при заполнении в документах "Отчет по кассовой смене"

Ограничить получение документов прошлых периодов можно с помощью даты запрета получения данных.

Нажать **Записать и закрыть**.

## 6) Повторно открыть **Состав отправляемых данных**



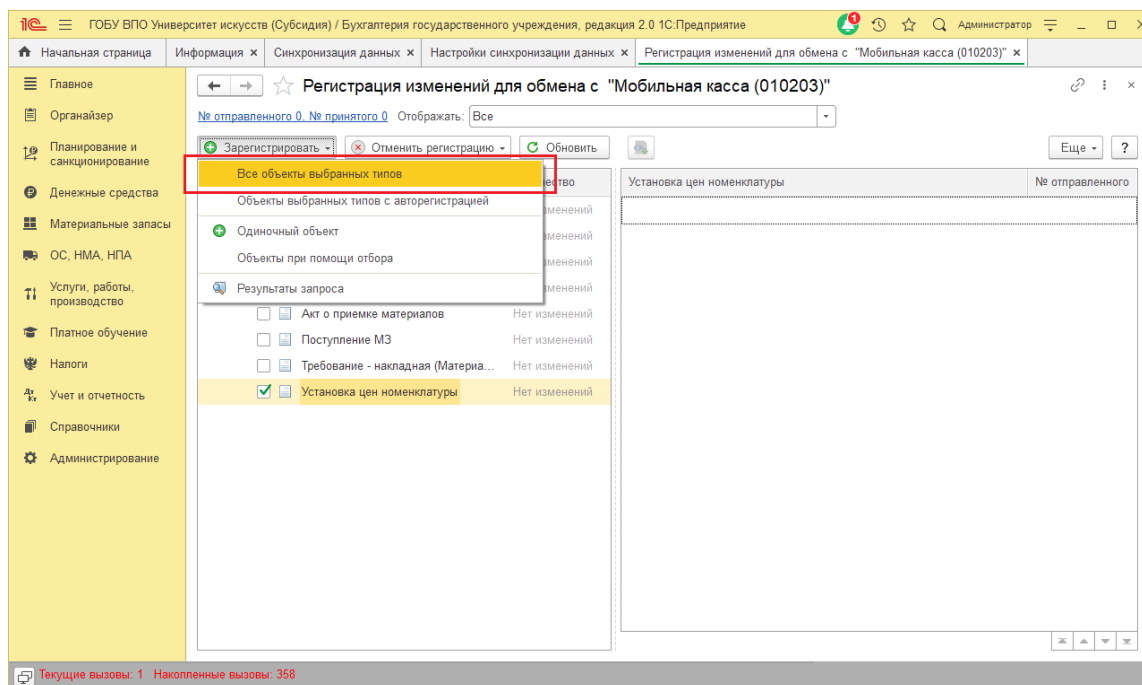
Отметить флаги:

Справочники

- Прейскурант

Документы

- Установка цен номенклатуры



Выполнить **Зарегистрировать** → **Все объекты выбранных типов**

После выполнения операции закрыть эту форму.

## Запуск синхронизации

Запуск синхронизации осуществляется из 1С:Мобильная касса на **начальной странице** или из **Меню → Настройки → Сервисные операции → Синхронизация**

Первая синхронизация может занять продолжительное время. Будет полностью загружен справочник товаров.

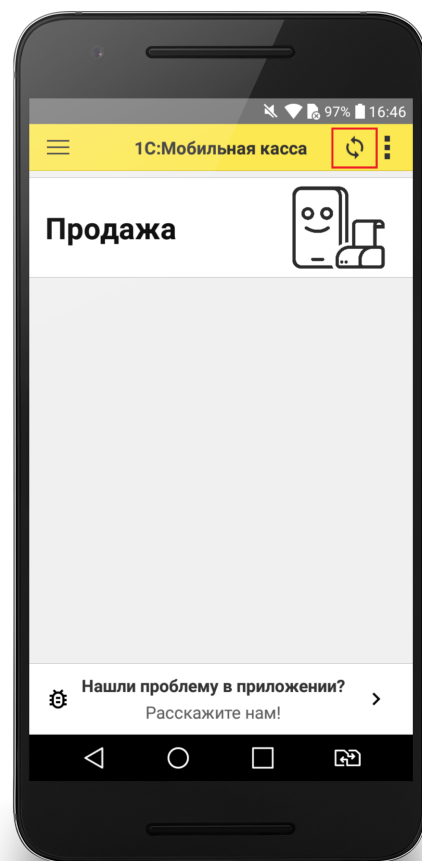
Перейти **Меню → Настройки → Параметры → Синхронизация**

Заменить логин/пароль администратора на логин/пароль пользователя (если требуется).

Пользователю должна быть назначена роль **Выполнение синхронизации данных**.

Если включен автоматический обмен, то синхронизация будет запускаться:

- при запуске приложения
- после закрытия смены
- через 5 минут после последней синхронизации



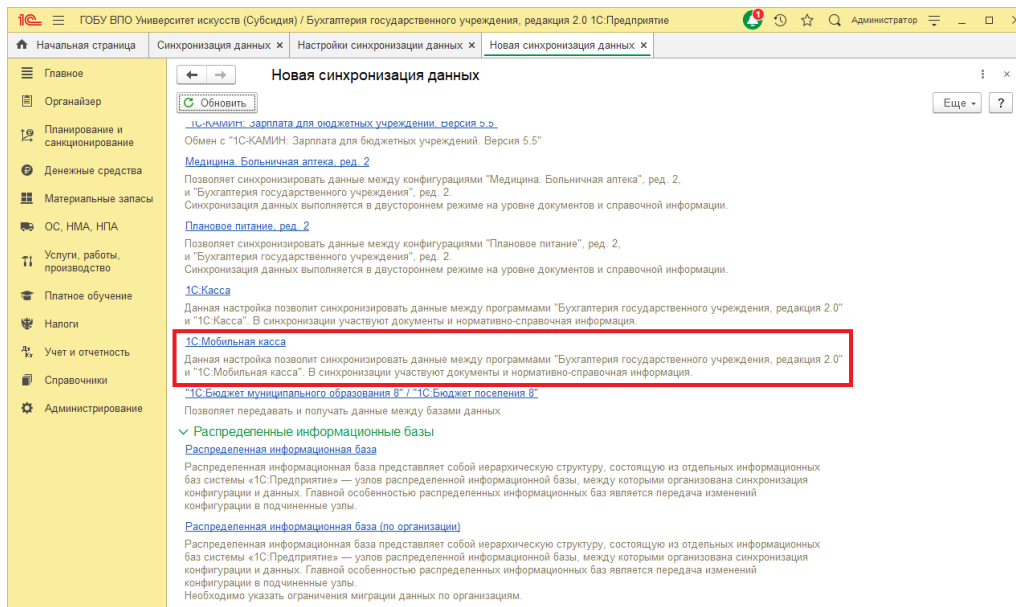
# Синхронизация через файлы

## Настройка в 1С:Бухгалтерия государственного учреждения

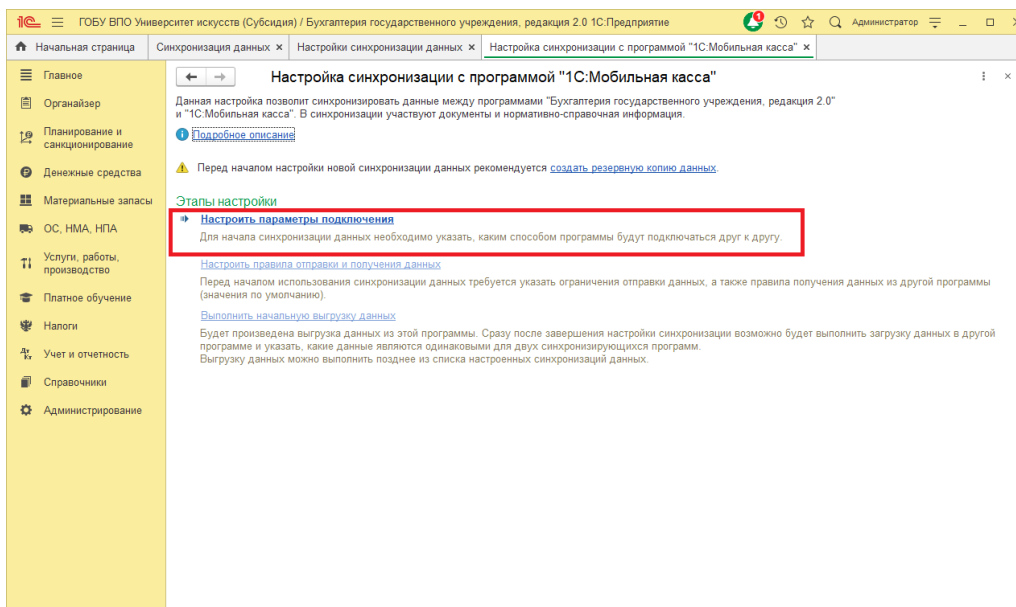
1) Перейти в список **Настройки синхронизации данных**

**Администрирование** → **Синхронизация данных** → **Настройки синхронизации данных**

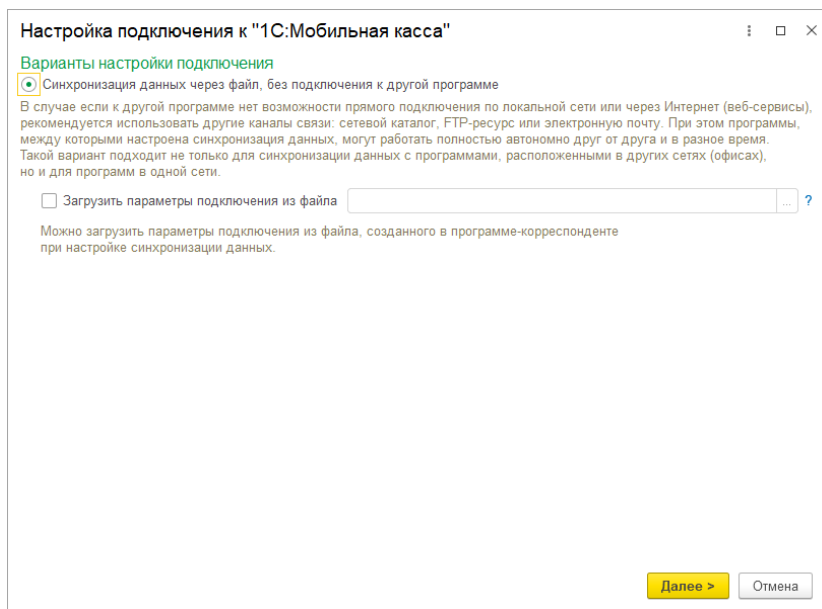
Нажать **Создать** → **1С:Мобильная касса**



2) Запустить настройку параметров подключения



3) Оставить значения по умолчанию и нажать **Далее**



4) На следующем шаге установить флаг **Использовать локальный или сетевой каталог для синхронизации данных**

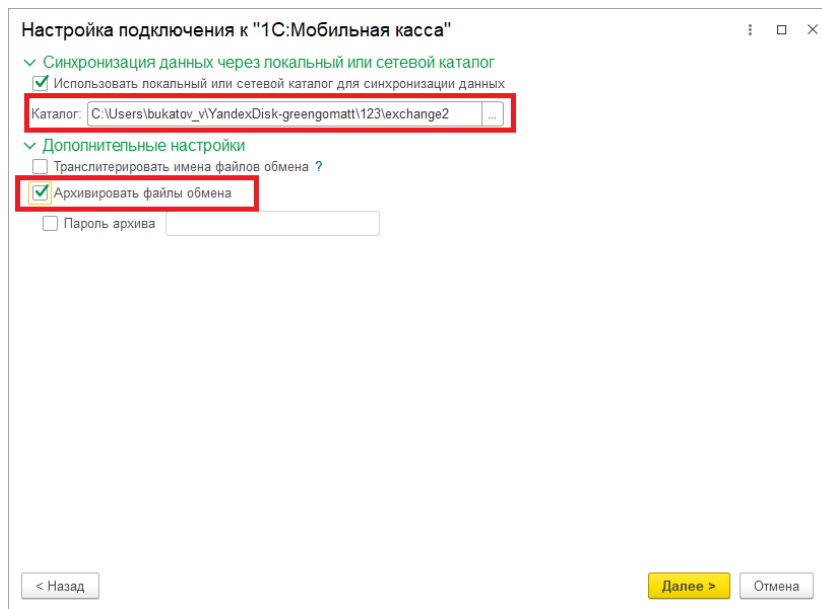
Выбрать **Каталог** – локальный или Яндекс.Диск. (см. [Настройка Яндекс.Диск](#))

Для каждого подключаемого приложения 1С:Мобильная касса должен быть выделен отдельный каталог.

Установить флаг **Архивировать файлы обмена**

Примечание. 1С:Мобильная касса поддерживает только архивные zip-файлы обмена (без пароля).

Нажать **Далее**



5) Установить **Префикс**  
для 1С:Мобильная касса

Остальные параметры  
оставить без изменений

Нажать **Далее** → **Готово**

Настройка подключения к "1С:Мобильная касса"

Параметры синхронизации данных  
Представление этой программы

Наименование: ГОБУ ВПО Университет искусств (Субсидия) Префикс: ГУ

Представление программы-корреспондента

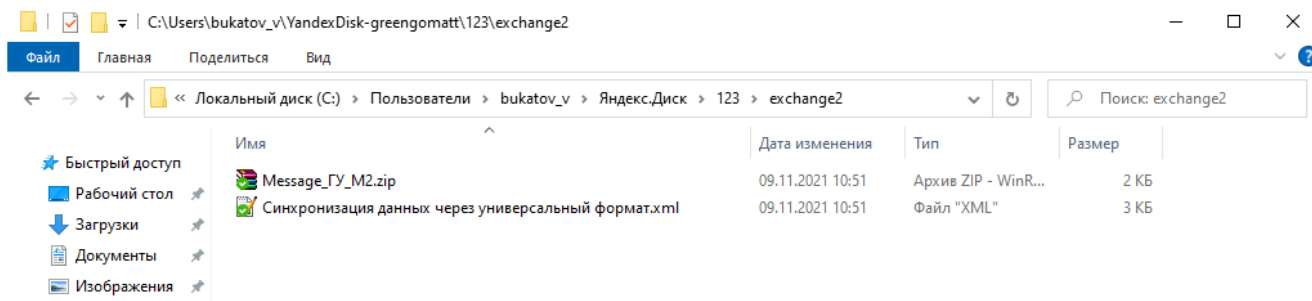
Наименование: 1С:Мобильная касса Префикс: M2

Прочее

Имя файла настроек подключения:  
C:\Users\bukatov\_v\YandexDisk-greengomatt\123\exchange2\Синхронизация данных через универсальный формат.xml

< Назад Далее > Отмена

После создания настройки в каталоге обмена будут сохранены два файла:



Для продолжения настройки необходимо перейти в приложение **1С:Мобильная касса**.



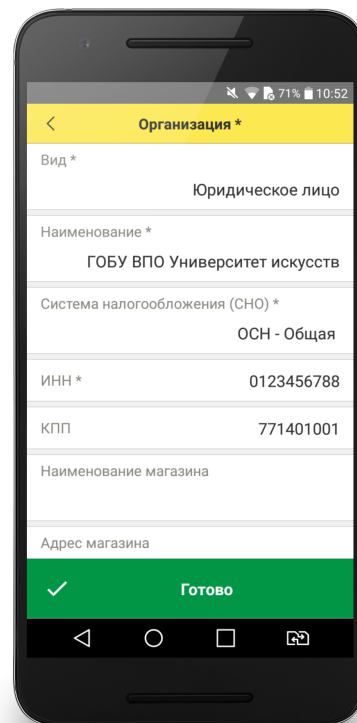
## Настройка в 1С:Мобильная касса

1) Заполнить сведения об организации

**Меню → Настройки → Параметры → Организация**

Обязательно заполнить ИНН и КПП.

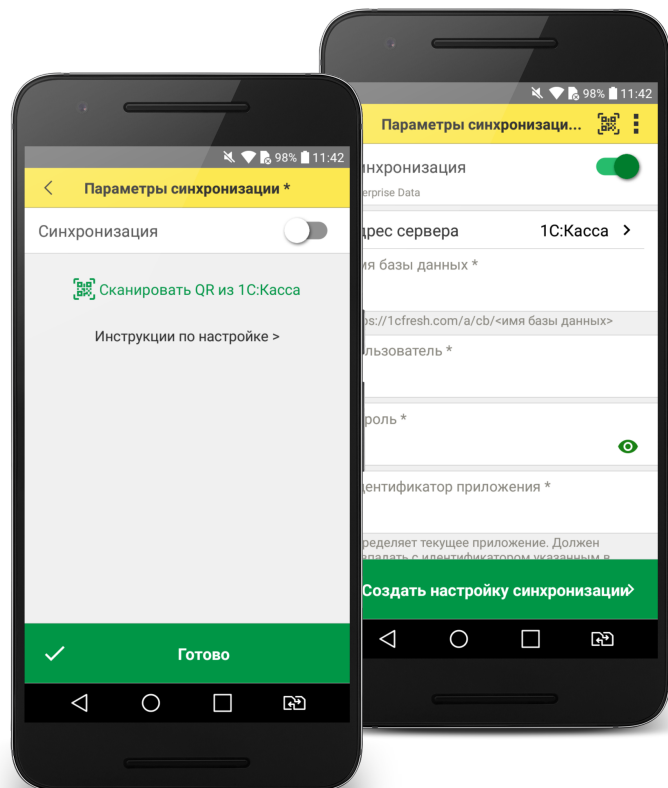
Значения ИНН и КПП должны совпадать с введенными значениями в 1С:Бухгалтерия государственного учреждения.



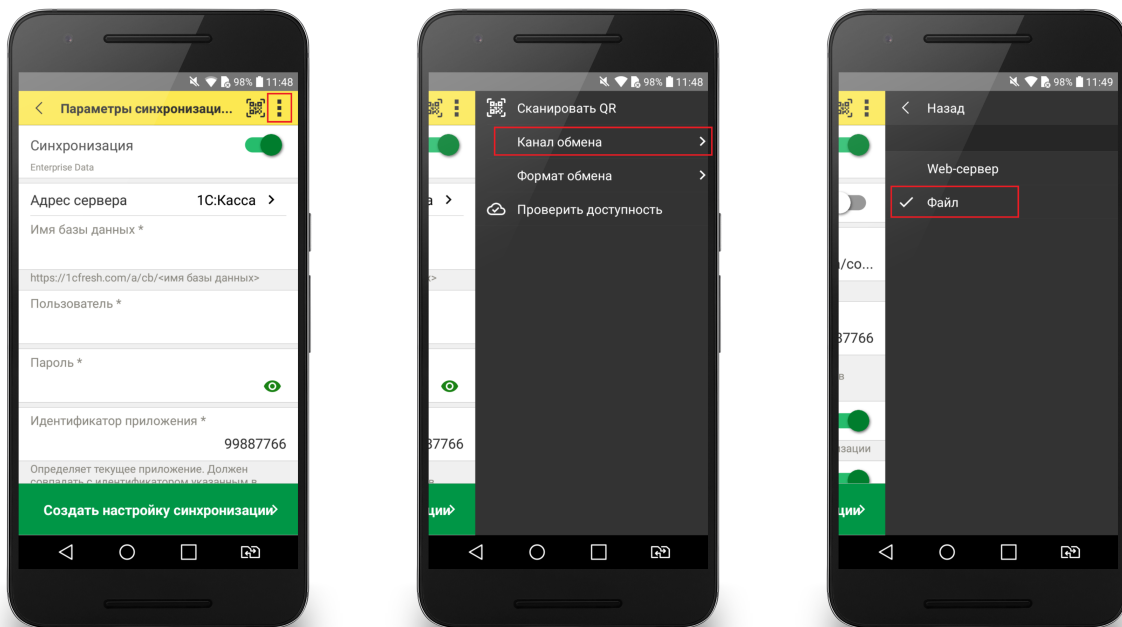
2) Заполнить параметры синхронизации

**Меню → Настройки → Параметры → Синхронизация**

Установить флаг **Синхронизация**



3) Установить в **Меню формы** → **Канал обмена** → **Файл**



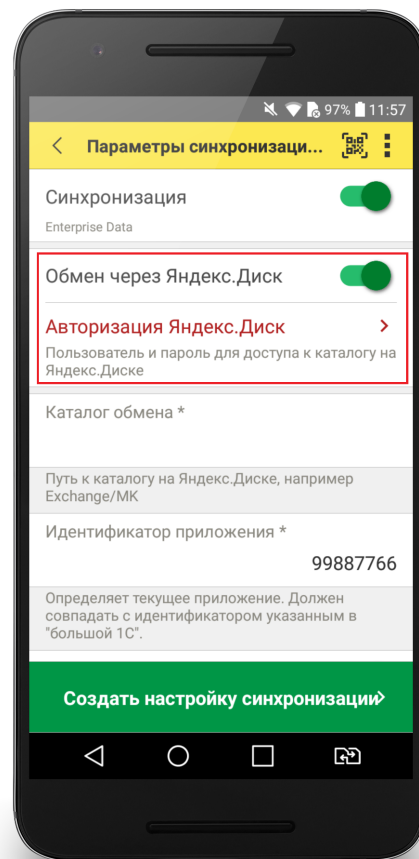
4) Определить каталог обмена

Каталогом обмена может служить:

- каталог в облаке Яндекс.Диск (рекомендуется) (см. 4.1)
- локальный каталог в памяти мобильного устройства (см 4.2)

#### 4.1) Настройка каталога Яндекс.Диск

Установить флаг **Обмен через Яндекс.Диск**  
и перейти в **Авторизация Яндекс.Диск**

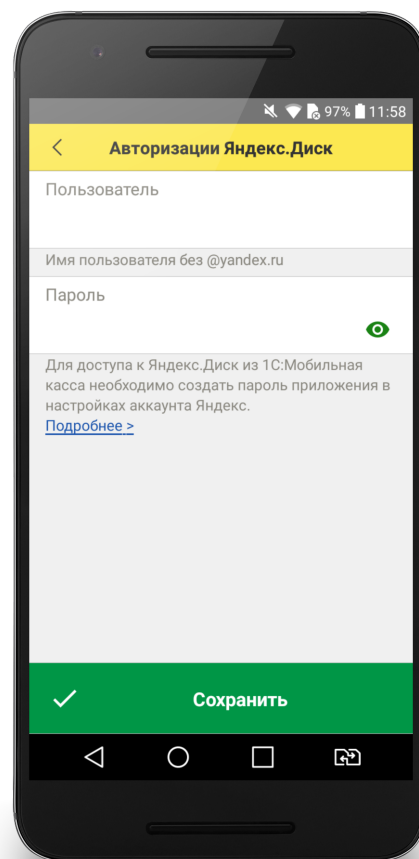


Заполните:

**Пользователь** - имя пользователя без @yandex.ru

**Пароль** – пароль приложения, созданный в настройках  
аккаунта Яндекс.

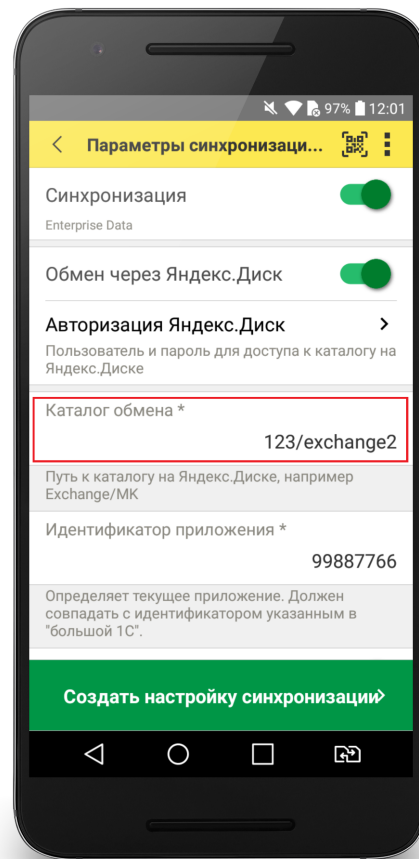
(см. [Настройка Яндекс.Диск](#))



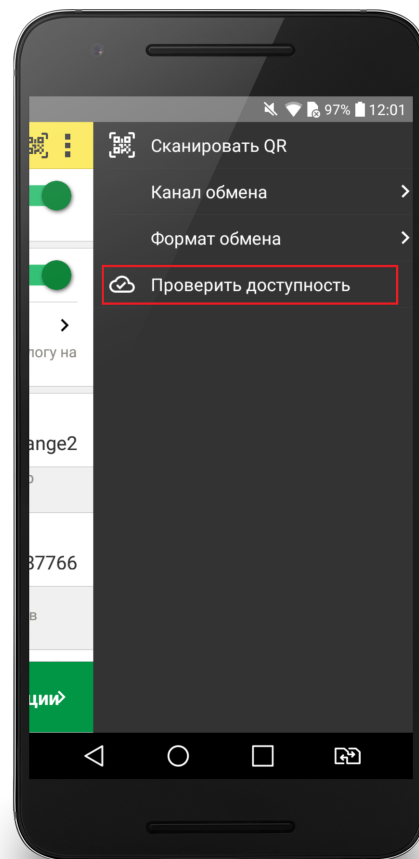
**Каталог обмена** – путь к каталогу обмена из корневого каталога на Яндекс.Диске.

В этом каталоге должны присутствовать файлы "Синхронизация данных через универсальный формат.xml" и zip-файл данных обмена "Message" созданные из 1С:Бухгалтерия государственного учреждения.

Примечание. Имя файла обмена зависит от установленных префиксов информационных баз, например, "Message\_ГУ\_M2.zip"



Проверить правильность указания данных авторизации и каталога на Яндекс.Диске можно через **Меню формы → Проверить доступность**



#### 4.2) Настройка локального каталога

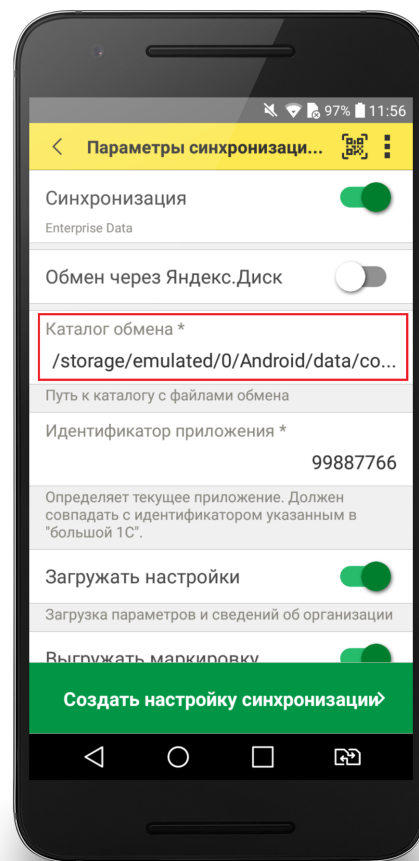
В поле **Каталог обмена** автоматически подставится путь к файлам приложения <внутренняя память>/Android/data/com.e1c.mobilecashbox/files

Примечание: наименование "mobilecashbox" может быть изменено в зависимости от поставки 1С:Мобильная касса (mobilecashboxmarket, mobilecashboxmultisoft)

Рекомендуется оставить путь каталога по умолчанию, но при необходимости его можно изменить.

В указанный каталог необходимо скопировать файлы "Синхронизация данных через универсальный формат.xml" и zip-файл данных обмена "Message" созданные из 1С:Бухгалтерия государственного учреждения.

Примечание. Имя файла обмена зависит от установленных префиксов информационных баз, например, "Message\_ГУ\_M2.zip"



#### 5) Заполнить поля

**Идентификатор приложения** – рекомендуется использовать уникальный набор цифр, например, номер ККТ.

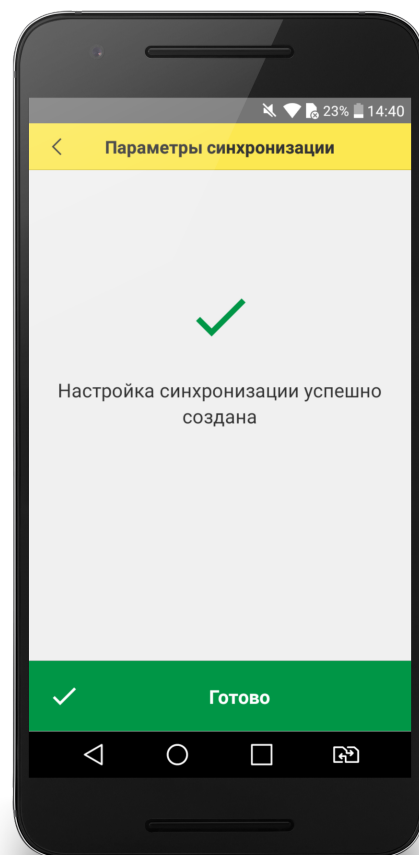
**Загружать настройки** – установить по умолчанию (включено).

**Автоматический обмен** – установить при необходимости (доступно только при использовании Яндекс.Диска).

#### 6) Нажать **Создать настройку синхронизации**

При этом будет создан zip-файл выгрузки "Message" из 1С:Мобильная касса в локальном каталоге или на Яндекс.Диске

Примечание. Имя файла обмена зависит от установленных префиксов информационных баз, например, "Message\_M2\_ГУ.zip"

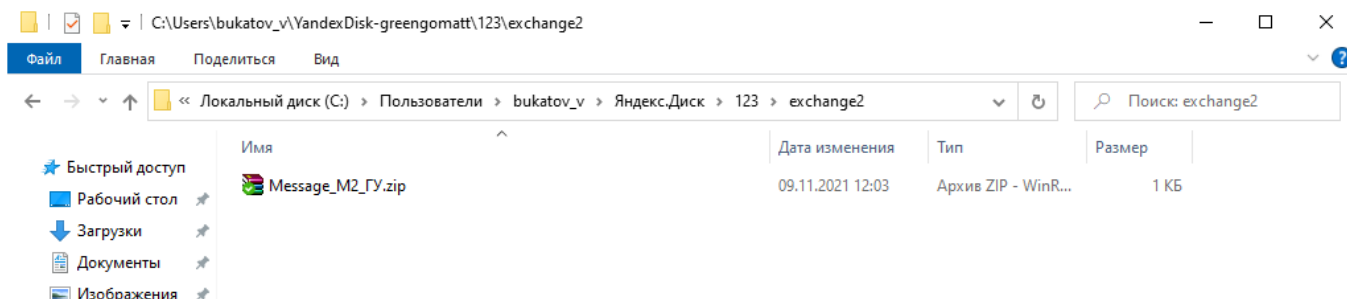


7) Если для обмена используется локальный каталог, то созданный на предыдущем шаге zip-файл выгрузки "Message", необходимо перенести на ПК с 1С:Бухгалтерия государственного учреждения в указанный при настройке каталог.

Для продолжения настройки необходимо перейти в **1С:Бухгалтерия государственного учреждения**.

## Продолжение настройки в 1С:Бухгалтерия государственного учреждения

1) Проверить, что в каталоге обмена присутствует файл выгрузки из 1С:Мобильная касса



2) Перейти **Денежные средства** → **Кассы ККМ (фискальные регистраторы)**

Создать кассу ККМ.

Заполнить  
параметры на  
вкладке  
**Основные  
параметры:**

**Организация** –  
указать  
организацию  
(должна  
совпадать с  
организацией,  
которая будет  
указана в  
настройках  
синхронизации).

**Наименование** –  
присвоить наименование.

Касса ККМ (создание) \*

Записать и закрыть Записать

Еще ?

Организация: ГБОУ ВПО Университет искусств (Субсидия)

Подразделение:

Наименование: МК (ФО) Код:

Основные параметры Настройки заполнения документов Параметры учета и контроля

Подключаемое оборудование

☒ Использовать без подключения к системе

Подключаемое оборудование:

Настройка распределения выручки по секциям:

Формирование расчетных документов без применения ККТ

☐ Использовать для печати расчетных документов без применения ККТ ?

Сведения о ККТ

Серийный номер: 99887766

Наименование места расчета:

Адрес места расчета:

Установить флаг **Использовать без подключения к системе**.

**Серийный номер** – идентификатор, указанный в настройках синхронизации 1С:Мобильная касса.

На вкладке **Настройки** **заполнения документов** заполнить параметры:

**Тип цены** – выбрать один тип цен, которые будут выгружаться в 1С:Мобильная Касса.

Установить флаг **Сумма включает НДС**.

Касса ККМ (создание) \*

Записать и закрыть Записать

Организация: ГОБУ ВПО Университет искусств (Субсидия) Подразделение: Наименование: МК (ФО) Код:

Основные параметры Настройки заполнения документов Параметры учета и контроля

Основная система налогообложения:

✓ Заполнение кассира в чеке ККМ в кассовых документах  
Кассир в чеке для документа "Приходный кассовый ордер" из реквизита: Кассир  
Кассир в чеке для документа "Расходный кассовый ордер" из реквизита: Кассир  
☐ Не проверять ИНН кассира

✓ Заполнение списка номенклатуры  
Тип цены: Розничная ☒ Сумма включает НДС

Номенклатура платежа: Признак способа расчета платежа:

Признак способа расчета для документа-основания номенклатуры чека ККМ:

> Заполнение сведений о покупателе

Нажать **Записать и закрыть**.

3) Перейти в список **Настройки синхронизации данных**  
**Администрирование** → **Синхронизация данных** → **Настройки синхронизации данных**

Открыть созданную настройку синхронизации и нажать **Настроить правила отправки и получения данных**

1С ГОБУ ВПО Университет искусств (Субсидия) / Бухгалтерия государственного учреждения, редакция 2.0 1С:Предприятие

Начальная страница Синхронизация данных x Настройки синхронизации данных x Настройка синхронизации с программой "1С:Мобильная касса" x

Настройка синхронизации с программой "1С:Мобильная касса"

Данная настройка позволит синхронизировать данные между программами "Бухгалтерия государственного учреждения, редакция 2.0" и "1С:Мобильная касса". В синхронизации участвуют документы и нормативно-справочная информация.

Подробное описание

⚠ Перед началом настройки новой синхронизации данных рекомендуется [создать резервную копию данных](#).

Этапы настройки

✓ Настроить параметры подключения  
Для начала синхронизации данных необходимо указать, каким способом программы будут подключаться друг к другу.

➔ Настроить правила отправки и получения данных  
Перед началом использования синхронизации данных требуется указать ограничения отправки данных, а также правила получения данных из другой программы (значения по умолчанию).

Выполнить начальную выгрузку данных

Будет произведена выгрузка данных из этой программы. Сразу после завершения настройки синхронизации возможно будет выполнить загрузку данных в другой программе и указать, какие данные являются одинаковыми для двух синхронизирующихся программ.  
Выгрузку данных можно выполнить позднее из списка настроенных синхронизаций данных.



Заполнить параметры на вкладке **Правила отправки данных**:

**Отправлять все, начиная с даты** – указать дату документов, по этой дате будут отбираться документы  
Установка цен номенклатуры.

**Тип цены** – выбрать один тип цен, такой же как в настройке **Кассы ККМ**.

Установить флаг **Выгружать группы справочника “Прейскурант”**, необходимо для выгрузки групп номенклатуры.

**С отбором по выбранным организациям** – по выбранной организации будет выгружаться каталог товаров.  
На выбранную организацию будут загружаться **Отчеты по кассовым сменам**.

На вкладке **Правила получения данных** добавить Кассу ККМ (см предыдущий пункт).

1С:Мобильная касса (Синхронизация данных через универсальный ф...)

Основное Сценарии синхронизации События отправки События получения

Записать и закрыть Записать Параметры синхронизации данных Синхронизация данных Ещё

Наименование: 1С:Мобильная касса (файл)

Правила отправки данных Правила получения данных

Отправлять данные

Начина с даты: 01.01.2010

Тип цены: Розничная

☒ Выгружать группы справочника "Прейскурант"

☐ Выгружать остатки товаров

☒ С отбором по выбранным организациям

ГБУ ВПО Университет искусств (Субсидия)

☐ С отбором по выбранным МОЛ/Место хранения товаров

Выбрать МОЛ/Место хранения товаров

Ограничить изменение данных можно с помощью установки даты запрета редактирования.

1С:Мобильная касса (Синхронизация данных через универсальный ф...)

Основное Сценарии синхронизации События отправки События получения

Записать и закрыть Записать Параметры синхронизации данных Синхронизация данных Ещё

Наименование: 1С:Мобильная касса (файл)

Правила отправки данных Правила получения данных

Состав и другие характеристики получаемых данных настраиваются с помощью правил отправки в программе-корреспонденте.

Добавить Ещё

Касса ККМ

МК (ФО)

Используется по умолчанию при заполнении в документах "Отчет по кассовой смене"

Ограничить получение документов прошлых периодов можно с помощью даты запрета получения данных.

Нажать **Записать и закрыть**.

4) Нажать **Выполнить сопоставление и загрузку данных**

5) Нажать **Выполнить начальную выгрузку данных**

Выгрузка данных для сопоставления

Выгрузка успешно завершена.

Теперь можно перейти в программу "1С:Мобильная касса" и выполнить сопоставление и загрузку полученных данных.

Готово

Нажать **Готово**.

Настройка синхронизации через файлы завершена.

## Запуск синхронизации

Запуск синхронизации осуществляется поочередно из программ 1С:Бухгалтерия государственного учреждения и 1С:Мобильная касса

### Запуск синхронизации в 1С:Бухгалтерия государственного учреждения

Перейти **Администрирование** → **Синхронизация данных** → **Настройки синхронизации данных** и нажать **Синхронизировать** для выбранной настройки синхронизации.

### Запуск синхронизации в 1С:Мобильная касса

На **начальной странице** или из **Меню** → **Настройки** → **Сервисные операции** → **Синхронизация**

Первая синхронизация может занять продолжительное время.

Будет полностью загружен справочник товаров.

Если включен автоматический обмен, то синхронизация будет запускаться:

- при запуске приложения
- после закрытия смены
- через 5 минут после последней синхронизации





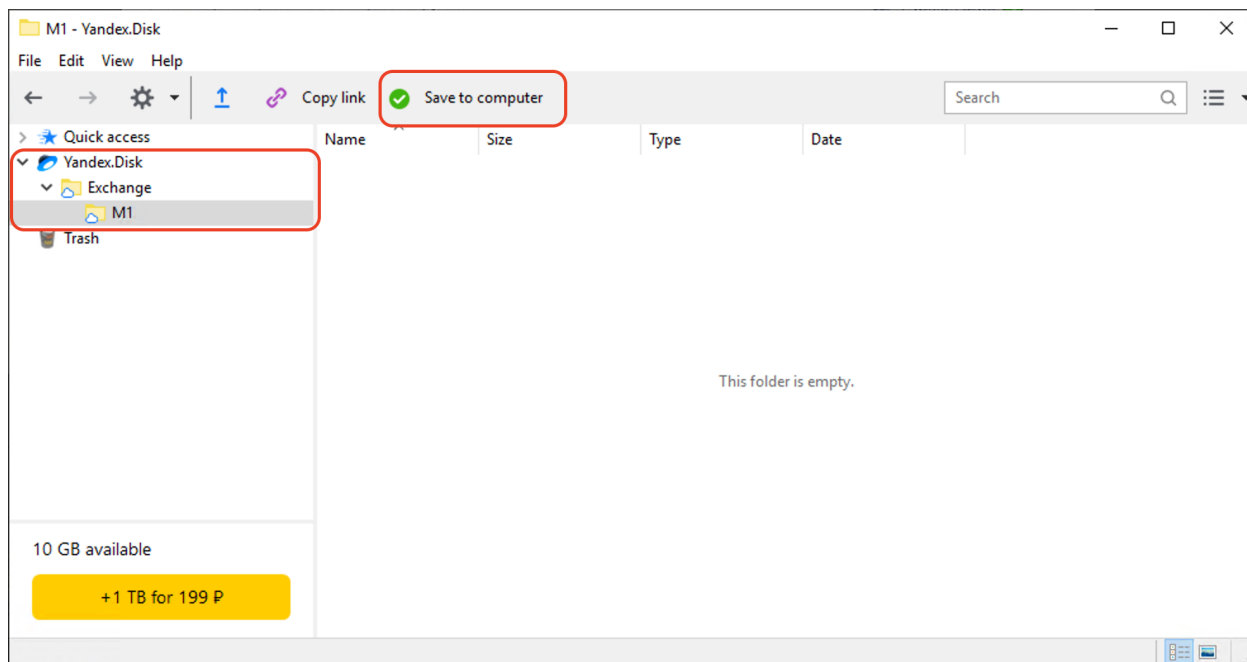
## Настройка Яндекс.Диск

### 1) Настройка Яндекс.Диск на ПК

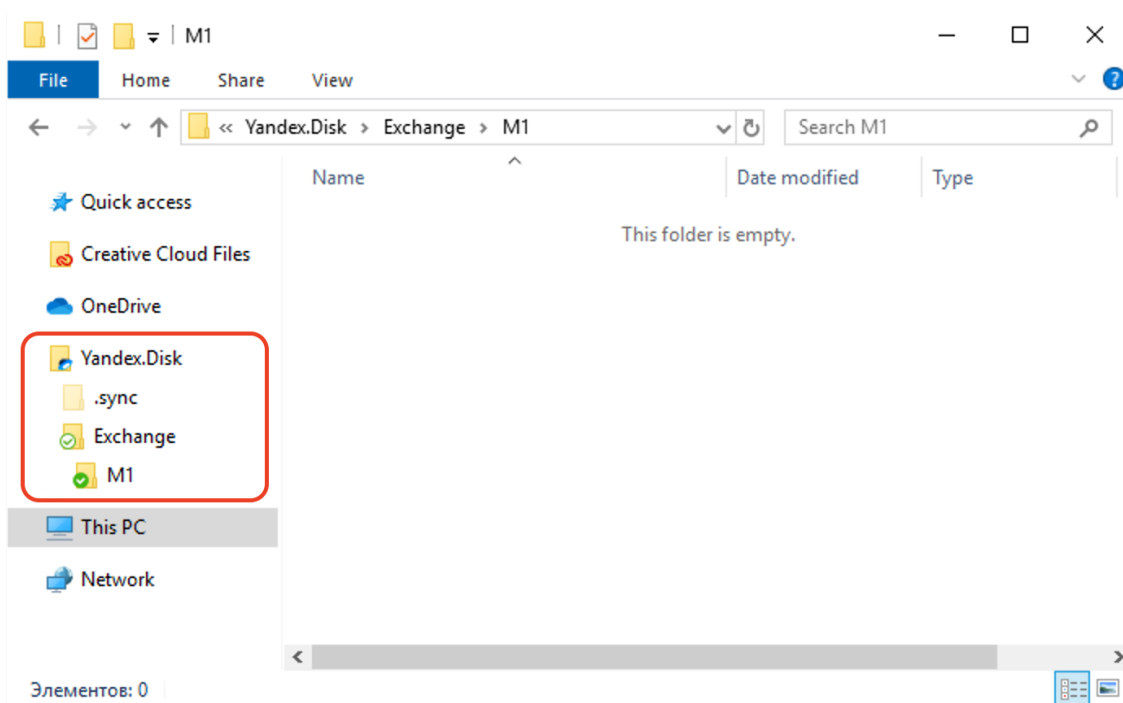
На ПК должен быть установлена программа Яндекс.Диск, скаченная из официального источника.

Введите логин и пароль учетной записи Яндекс.

В приложении необходимо создать каталог для обмена и нажать **Сохранить на компьютер**.



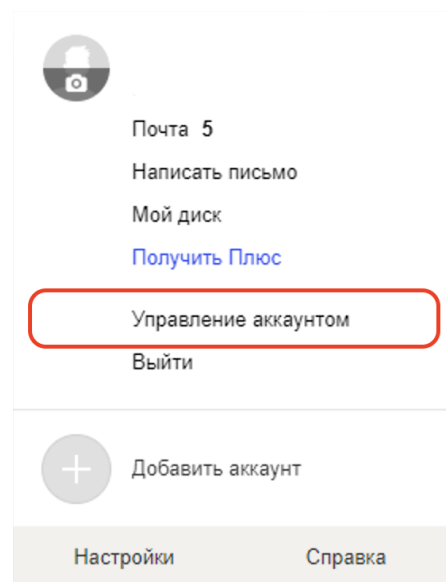
После сохранения каталога, в проводнике должен отобразиться **Yandex.Disk** с указанным каталогом



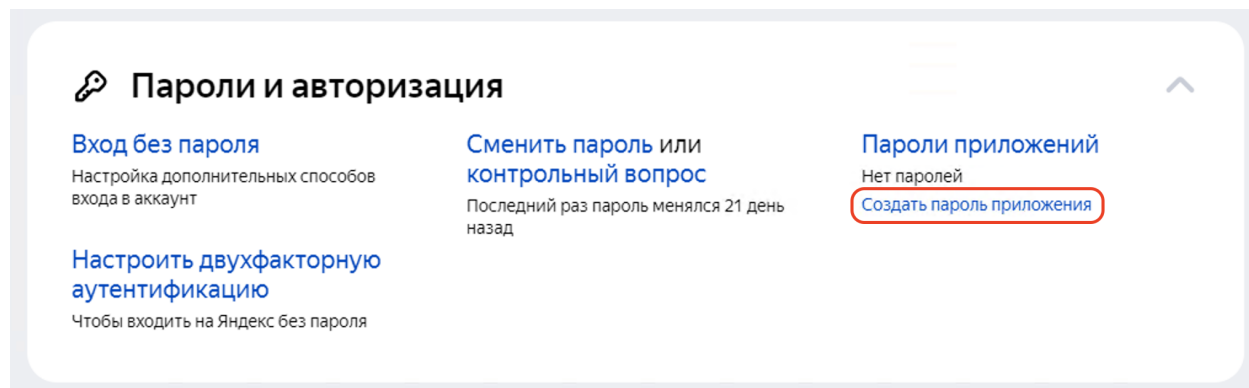
Путь к каталогам Яндекс.Диск:  
C:\Users\<ИмяПользователя>\YandexDisk\

## 2) Создание пароля приложения

Перейти в настройки аккаунта Яндекс



Промотать страницу до раздела **Пароли и авторизация** и нажать **Создать пароль приложения**

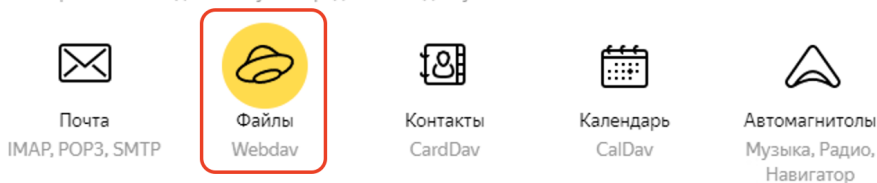


### Создать пароль приложения

Создайте отдельный пароль для каждого приложения, чтобы не сообщать сторонним сервисам ваш общий пароль на Яндексе

#### Выберите тип приложения

Выберите, к каким данным нужно предоставить доступ:



#### Название пароля для доступа к файлам

Мобильная касса

Отменить

Создать

Выбрать тип приложения **Файлы** (Webdav), ввести название, например, Мобильная касса и нажать **Создать**.

Созданный пароль приложения необходимо вводить в настройках авторизации Яндекс в приложении 1С:Мобильная касса