



ПАО «НМТП»  
353901, Россия,  
Краснодарский край,  
г. Новороссийск, Портовая ул., 14  
Тел.: (8617) 60-46-30  
Факс: (8617) 60-22-03

ИНН/КПП 2315004404 / 997650001  
р/с 40702810952460102191  
в Краснодарском отделении №8619 ПАО Сбербанк  
г. г. Краснодар  
БИК 040349602 к/с 30101810100000000602  
ОКПО 01125867 ОГРН 1022302380638

Директору фирмы "1С"  
Нуралиеву Борису  
Георгиевичу

11.07.2016

№ 2900-05/30

на № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

### Отзыв о проведении учебного курса «Подготовка к автоматизации документооборота»

В ПАО «НМТП» было несколько попыток внедрения электронного документооборота, но ни одна из них не была доведена до конца. Была выполнена частичная автоматизация документооборота на базе программного продукта EMC Documentum. В 2016 году руководство компании приняло решение об автоматизации документооборота в полном объеме. В связи с тем, что большинство бизнес процессов автоматизировано на «1С: Предприятие» для реализации поставленной задачи была выбрана программа «1С: Документооборот 8 КОРП».

Анализируя неудачный предыдущий опыт внедрения документооборота, мы пришли к выводу, что основной проблемой внедрения была недостаточная проработка методологической части.

Для проработки методологической части мы пригласили эксперта из фирмы «1С» Ульянцеву С.Э. провести учебный курс «Подготовка к автоматизации документооборота» для всех ключевых участников процессов работы с документами. Обучение прошло в июле 2016 года.

В ходе обучения был выработан план постановки документооборота. План включал аудит действующих процессов работы с документами и оптимизацию этих процессов в соответствии с готовыми типовыми методиками, разработанными фирмой «1С». Благодаря обучению сотрудники ПАО «НМТП» достигли общего понимания предстоящего объема работ и степени вовлеченности в проект каждого из сотрудников. Это позволило сотрудникам компании «говорить на одном языке» при планировании и утверждении предстоящих работ и обеспечило легкое взаимодействие в ходе дальнейшего внедрения.

Был произведен предварительный обмен мнениями, который ляжет в основу реализации проекта. Проведено интервьюирование ключевых сотрудников, влияющих на качество документооборота.

Можем рекомендовать учебный курс «Подготовка к автоматизации документооборота», для всех крупных компаний, планирующих внедрять документооборот. Этот курс позволяет выстроить общие цели и вовлечь ключевых сотрудников в процесс внедрения.

Директор дирекции ИТ

А.А. Карицкий