



Опыт внедрения системы 1С: Документооборот в группе QIWI

*Валентин Черепашук
Руководитель Департамента автоматизации
финансового учета и отчетности QIWI*





О компании QIWI

QIWI – ведущий платежный сервис нового поколения в России и странах СНГ, которому принадлежит интегрированная платежная сеть, позволяющая производить платежи по физическим, интернет и мобильным каналам связи.

Она включает свыше 17,2 млн виртуальных кошельков и более 162 000 терминалов и точек приема платежей.

С помощью **QIWI** торговые (и другие) компании принимают платежи (в денежной и электронной форме) на сумму свыше 70 млрд руб. от более чем 56 млн клиентов, которые пользуются услугами сети не реже одного раза в месяц.

Клиенты **QIWI** могут использовать наличные, предоплаченные карты и другие способы безналичных расчетов для заказа и оплаты товаров и услуг, используя физические и электронные платежные инструменты попеременно.



Что было до перехода на 1С:ДО

- Работающая СЭД, выполняющая роль исключительно «классического» документооборота
- Около 1000 пользователей, около 300 из них активных
- Большой объем данных (согласованные карточки документов и электронный архив)
- База согласований и электронный архив – две разные базы в одной системе
- Работа в двух и более системах: СЭД для «классического» согласования документов, JIRA для работы над проектами документов и выполнения сопутствующих задач, работа в учетных системах





Чего не было (предпосылки перехода)

- Интеграции СЭД с учетными системами (учет, CRM, процессинг)
 - Нет связи фин. транзакций в учете с договором/первичным документом в СЭД
 - Нет возможности контроля бюджета при согласовании договора
 - Необходимость «лишних» согласований каждой оплаты
 - Процессы были «разорваны». Части процессов в отдельных системах
 - Трудности перехода на безбумажный документооборот (в т.ч. ЭП)
- ЭП
- Графиков поставки товаров и услуг и графиков оплат;
- Регистрации в СЭД всех документов по договору;
- Некоторых возможностей, которых очень хотелось (гибкость в построении процессов, мобильный клиент);
- Своих компетенций по СЭД;
- Выполнения всех требований в части соблюдения контролей по закону SOX (США). Были области для улучшения и большие затраты на аудит в части документооборота.





Проект развития СЭД

- Смена системы СЭД:

В качестве новой системы была выбрана 1С: Документооборот

Плюсы:

- Возможности интеграции с существующей инфраструктурой
 - Наличие своих компетенций
 - Положительный опыт работы с 1С (собственный и опыт коллег)
 - Возможности для перехода на ЭП
- Аудит и оптимизация процессов;
 - Автоматизация новых процессов (тех, что ранее жили вне систем автоматизации);
 - Переход на ЭП (внутреннюю и внешнюю);
 - Переход на безбумажную обработку документов (работа с электронными образами).





Поставленные задачи

- Сокращение сроков согласования документов и повышение эффективности процессов;
- Сокращение сроков оплат и упрощение процесса оплаты;
- Улучшение контроля бюджетов;
- Метрики на процессы и возможности анализа процессов;
- Переход на работу со сканами бумажных документов;
- ЭП для внутренних и внешних документов;
- Сокращение затрат на аудит и улучшение контролей;
- Оптимизация сопровождения и развития системы.





Результаты

Проект еще продолжается и планов очень много.

На текущий момент полностью завершён переход со старой системы на 1С.

Эффект, который мы получили уже сейчас:

- Есть метрики и инструменты контроля;
- Интеграция даёт свои плоды:
 - Контроль бюджета и Accruals в СЭД,
 - Автоматическая проверка на необходимость проведения тендера,
 - Синхронизация контрагентов и договоров между УПП и ДО,
 - Интеграция с трекером JIRA
- Переход на ЭП по некоторым видам внутренних документов;
- Результаты контролей в СЭД, аудиторы сами смотрят их там;
- Вся информация по документу в одном месте (обсуждение проекта + вопросы + ссылки на внешние ресурсы + согласование + архив);
- Оптимизированы процессы, сокращено количество процессов.





Результаты

Метрики и инструменты контроля

Анализ текущих задач согласования

Сформировать | Выбрать вариант... | Настройки... | Еще ▾

Вид документа: В списке - ОХД стандартный - Договор

Отбор: Вид документа В списке "ОХД стандартный - Договор" И Создана Больше "01.10.2016 0:00:00"

Текущие задачи

Вид документа	Задача	Исполнитель	Роль исполнителя	Задача	Длительность выполнения	Количество
ОХД стандартный - Договор	Согласовать "ООДО-006316 - ПАРТНЕРСКИЙ ДОГОВОР (Стандартный ОХД)" от 11.10.2016 17:51:00	Исмаилов Андрей Юрьевич	Юрист (ОХД)	Согласовать "ООДО-006316 - ПАРТНЕРСКИЙ ДОГОВОР (Стандартный ОХД)" от 11.10.2016 17:51:04	14,0	1
			Главный бухгалтер Киев банка	Согласовать "ООДО-006316 - ПАРТНЕРСКИЙ ДОГОВОР (Стандартный ОХД)" от 11.10.2016 17:51:04	14,0	1
Согласовать "ООДО-007047 - ДС № 5. Акт вывода объектов к договору Х5 (Стандартный ОХД)" от 12.10.2016 9:58:03	Борисова Марина Николаевна	Юрист (ОХД)	Согласовать "ООДО-007047 - ДС № 5. Акт вывода объектов к договору Х5 (Стандартный ОХД)" от 12.10.2016 9:58:06	13,0	2	
		Гудкова Эплина Анатольевна	Согласовать "ООДО-007047 - ДС № 5. Акт вывода объектов к договору Х5 (Стандартный ОХД)" от 12.10.2016 9:58:06	13,0	1	
Согласовать "ООДО-006765 - Финансирование венчурного проекта Klawfu (Стандартный ОХД)" от 06.10.2016 18:18:38	Баринский Яков Андреевич		Согласовать "ООДО-006765 - Финансирование венчурного проекта Klawfu (Стандартный ОХД)" от 14.10.2016 17:35:45	11,0	1	
				11,0	1	
Согласовать "ООДО-007180 - Монетка расторжение договора (Стандартный ОХД)" от 13.10.2016 15:48:06	Качанова Наталья Константиновна		Согласовать "ООДО-007180 - Монетка расторжение договора (Стандартный ОХД)" от 14.10.2016 11:03:49	11,0	1	
				11,0	1	
Согласовать "ООДО-007413 - ПРОЛОНГАЦИЯ Х5 до 31.10.2016 (Стандартный ОХД)" от 18.10.2016 12:59:03	Гудкова Эплина Анатольевна		Согласовать "ООДО-007413 - ПРОЛОНГАЦИЯ Х5 до 31.10.2016 (Стандартный ОХД)" от 18.10.2016 12:59:05	7,0	1	
				7,0	1	
Согласовать "ООДО-007393 - АО Эр--Телеком Холдинг СРД (Стандартный ОХД)" от 18.10.2016 10:29:33	Куликова Ирина Вячеславовна		Согласовать "ООДО-007393 - АО Эр--Телеком Холдинг СРД (Стандартный ОХД)" от 19.10.2016 15:36:01	6,0	1	
				6,0	1	
Согласовать "ООДО-007414 - Пролонгация договора К5-Ритейл и КИВИ до 31.10.2016 (Стандартный ОХД)" от 18.10.2016 13:04:56	Куликова Ирина Вячеславовна		Согласовать "ООДО-007414 - Пролонгация договора К5-Ритейл и КИВИ до 31.10.2016 (Стандартный ОХД)" от 20.10.2016 17:30:54	5,0	1	
				5,0	1	



Результаты

Интеграция

00ДО-005355 - Договор на участие в конференции сотрудников ДА (№ ОХД-3 от 12.10.2016) (Внутренний документ)

Главное | Процессы и задачи | Переписка | Форум | Журнал передачи | Процессы (полный) | Навигационные ссылки | Протокол работы

Запустить согласование | **Записать и закрыть** | Записать | Отправить | Создать на основании | Печать

Еще ?

Обзор | Резюме | Визы (3) | Свойства | Ссылки | Рабочие группы (0) | Контроль бюджетов

План распределения суммы

Добавить

Еще

N	ЦФО	Статья ДДС	Статья БДР	Сумма	Остаток квартального лимита	Комментарий
1	ЦЗ Автоматизация ИС КИВИ	Участие в выставках, форум...	Участие в выставках, форум...	42 240,00	77 780,00	
				42 240,00		

Настройки assuals

Начислять assuals:

Вид assuals:

Расход

Начало действия assuals:

27.10.2016

Периодичность начисления assuals:

индивидуальный график

Окончание действия assuals:

29.10.2016

Ставка НДС:

Без НДС

График начисления assuals:

Период	Сумма НДС
01.10.2016	42 240,00
42 240,00	



Результаты

Интеграция

The screenshot displays the QIWI software interface for contract management and document processing. The main window is titled "Документооборот" (Document Flow) and shows details for a contract with "АВТО ФЕДЕРАЦИЯ ООО".

Contract Details (Left Panel):

- Действия: **Договор в ТС.ДО** (highlighted with a red box and arrow)
- Организация: КИВИ АО
- Контрагент: АВТО ФЕДЕРАЦИЯ ООО
- Группа договоров: [empty]
- Наименование: договор № 1024034/2241 Код: 321 904
- Вид договора: С поставщиком
- Номер: 1024034/2241 от 21.10.2016 Срок действия: [empty]

Document Processing (Right Panel):

Объект ТС Документооборота: 00ДО-007741 - АВТО ФЕДЕРАЦИЯ ООО № 1024034/2241 от 21.10.2016 (Встроенный документ)
Контрагент связан: АВТО ФЕДЕРАЦИЯ ООО

Процессы и задачи | Файлы

Создать | Открыть | История бизнес-процессов | Все действия -

Наименование	Исполнитель	Срок исполнения	Дата начала	Автор
Исполнить "00ДО-007741 - АВТО ФЕДЕРАЦИЯ ООО (№ 10...			21.10.2016	Байкина Юлия
Исполнить "00ДО-007741 - АВТО ФЕДЕРАЦИЯ ООО (...	Королева Юл...		21.10.2016	

Показывать выполненные

Настройки заголовки документа ТС: Документооборота из "Договоры контрагентов" (?)

Table at the bottom:

№	Международ...	КИВИ АО	С поставщик...	51-16	24.10.2016		
№	Технологи...	КИВИ Банк (...	С поставщик...				

Контентарий: [empty]

Печать | ОК | Записать | Закрыть

Этo учeт Этo документооборот

Согласование заявок на ра... | Информации | Договоры контрагентов | договор № 1024034/2241 | Документооборот

Для получения подсказки нажмите F1

ICAF NUM



Результаты

Контроли SOX в ДО

Внутренние документы

Период: [] Вид документа: [] Организация: [] Корреспондент: [] Проект: []

Ответственный: Черепашкин Валентин Олегович Внутренний номер: 00ДО-006912

Подготовил: Черепашкин Валентин Олегович

Создать Отправить Создать на основании Печать Отчеты Поиск (Ctrl-F) Еще ?

- Папки
 - Договоры
 - Контроли SOX
 - ELC
 - FA / Fixed Assets / Основные средства
 - FR / Financial reporting / Финансовая отчетность
 - FR_B_C
 - FR_C_001 - 009
 - FR_C_001.1. Корректное отражение операций, связанных с ОС
 - FR_C_001.1. Результаты контролей
 - FR_C_001.2. Корректное отражение операций, связанных с НМА
 - FR_C_001.2. Результаты контролей**
 - FR_C_002 Контроль за корректностью отражений курсовых разниц в отчете о прир
 - FR_C_003. Контроль за корректностью отражения операций по финансовым инст
 - FR_C_004 Контроль за корректностью отражения операций по ДС
 - FR_C_004_a Контроль за корректностью отражения операций по ДС
 - FR_C_004_b Контроль за корректностью отражения операций по ДС
 - FR_C_005 Контроль за корректным отражением операций по выручке/затратам п
 - FR_C_006 Контроль за корректностью отражения операций по начисленным раск
 - FR_C_007 Контроль за корректным отражением операций по рекламным расхода
 - FR_C_008 Обновление УП с вклн с вываленными новыми стандартами МСФО, не
 - FR_C_009 Разделение обязанностей сотрудников ДФО, отвечающих за ОУ и подг
 - FR_C_010 - 019

И	К	Наименование	Рес. № и дата	Подготовил Подписал (утвердил)	Внутренний номер	Дата	Вид документа
		FR_C_001.2. Корректное отражение операций, связанных с НМА	234 от 01.09.2015	Зупова Елена...	0000-000268	01.09.2015 00:00	Результаты контролей SOX
		FR_C_001.2. Корректное отражение операций, связанных с НМА	430 от 28.10.2015	Зупова Елена...	00ДО-000081	28.10.2015 18:05	Результаты контролей SOX
		FR_C_001.2. Корректное отражение операций, связанных с НМА	94 от 01.02.2016	Зупова Елена...	00ДО-0005...	01.02.2016 13:04	Результаты контролей SOX
		FR_C_001.2. Корректное отражение операций, связанных с НМА	Д-2016-322 от 12.05.2016	Федосенко Елена...	00ДО-0009...	12.05.2016 11:42	Результаты контролей SOX
		FR_C_001.2. Корректное отражение операций, связанных с НМА	Д-2016-702 от 21.07.2016	Федосенко Елена...	00ДО-0030...	21.07.2016 15:50	Результаты контролей SOX
		FR_C_001.2. Корректное отражение операций, связанных с НМА		Федосенко Елена...	00ДО-0079...	25.10.2016 13:50	Результаты контролей SOX



Сложности

- 1С – тоже не идеален ☹️
- 1С – очень гибкая система с многообразием возможностей, что порождает некоторые сложности (сложность интерфейса и т.д.);
- Интеграция с УПП полностью нам не подошла (хотя оказалась очень полезной);
- Менять систему сложнее, чем внедрять «с нуля»;
- Необходимость соблюдать требования SOX;
- СЭД едина для разных компаний. Подход к одним и тем же процессам зачастую тоже разный.





Выводы

- «Классическая» СЭД в какой-то момент перестает удовлетворять потребностям;
- СЭД должна существовать не сама по себе, а должна быть интегрирована в процессы;
- Очень много зависит от людей;
- Проверять работоспособность отдельных участков и системы в целом нужно как можно чаще;
- Соблюдать баланс между гибкостью системы и адаптированностью к конкретным процессам с одной стороны и сложностью и стоимостью владения системой с другой стороны;
- СЭД, как и любая система должна помогать в достижении целей компании.





Спасибо за внимание!

